



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1
60041 SASSOFERRATO (AN)
Tel. 07329335 – 073296477 fax 07329335
E MAIL icsasso@tin.it
C.M.ANIC806004 – C.F. 81003330420

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE 2012

Dirigente Scolastico: *Carla Santini*

(D.S.G.A. Carla Poggi)

Premessa

Il Programma Annuale 2012 dell'Istituto Comprensivo di Sassoferrato e la presente relazione che lo illustra, sono stati predisposti dal Dirigente Scolastico col supporto tecnico istruttorio del Direttore S.G.A. dott.ssa Carla Poggi tenendo conto delle seguenti norme essenziali contenenti a loro volta ulteriori riferimenti normativi:

- *D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001: Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;*
- *C.M. prot.9353 del 22/12/2011 "Programma annuale" relativa alla risorsa finanziaria assegnata per l'anno 2012. La risorsa viene assegnata sulla base del decreto ministeriale n. 21/2007 (DM21/07) per il periodo gennaio-agosto 2012.*

Il Decreto Interministeriale di contabilità n°44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni Scolastiche, fissa le direttive cui attenersi per la redazione del Programma Annuale.

I due principi fondamentali che ne devono guidare la predisposizione sono:

1. "Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle Regioni e agli Enti Locali dalla normativa vigente" (art. 1 c. 2)

2. "La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità" (art. 2 c. 2).

Pertanto la presente relazione, da sottoporre al Consiglio di Istituto, oltre a rappresentare l'osservanza di un obbligo normativo

- vuole essere uno strumento utile ad illustrare la connessione tra le scelte economico-contabili e le azioni programmate per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, del quale il programma annuale è strumento operativo.

La redazione del Programma annuale

Compito del Dirigente Scolastico è il controllo di gestione, ovvero la verifica e la valutazione dei risultati conseguiti in relazione alle risorse umane, finanziarie e strumentali impegnate.

Per la redazione del programma annuale il Dirigente Scolastico provvede a

- seguire l'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa, di cui è coautore, redatto da apposita commissione incaricata dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi del Consiglio di Istituto e dei documenti forniti dagli stessi docenti organizzati in dipartimenti, commissioni, gruppi di progetto;
- seguire le attività delle Funzioni Strumentali e delle commissioni da esse coordinate;
- seguire l'elaborazione dei progetti didattici e di laboratorio;
- acquisire i bisogni complessivi dell'Istituto tramite il Collegio dei Docenti, i Consigli di classe, i Coordinatori di plesso, le Commissioni permanenti e i gruppi di progetto, la consultazione del DSGA;
- acquisire le indicazioni generali sull'utilizzo delle risorse stanziare per il Fondo dell'Istituzione Scolastica (che non sono iscritte a bilancio perché i compensi saranno erogati direttamente dal MIUR con il cedolino unico) da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;
- negoziare con la RSU la destinazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica ;
- acquisire dal Direttore SGA tutti i dati finanziari utili alla predisposizione del programma annuale (avanzo di amministrazione, economie, finanziamenti)
- predisporre in collaborazione con il Direttore SGA, il Programma Annuale, con l'attribuzione a ciascun Progetto ed Attività delle risorse necessarie, procedendo quindi alla compilazione dei diversi modelli ed allegati (situazione finanziaria, schede finanziarie, ecc.);
- predisporre, in collaborazione con la Giunta Esecutiva, la relazione accompagnatoria al Programma Annuale;
- presentare il Programma Annuale al Consiglio di Istituto per la sua discussione e approvazione (con eventuali modifiche);
- pubblicare il Programma Annuale all'Albo di Istituto e nel sito Web.
- verificare al 30 giugno, in Consiglio di Istituto, lo stato di attuazione del Programma e apportare le eventuali modifiche;
- apportare variazioni al Programma qualora necessarie.
- seguire le attività di monitoraggio e verifica delle attività e delle spese, con la collaborazione del Direttore SGA, dei Coordinatori di plesso, dei docenti funzioni strumentali al POF, dei suoi Collaboratori.

Dati di riferimento per la predisposizione del Programma Annuale

Al fine della determinazione delle somme riportate nel Programma Annuale sono stati adeguatamente considerati i seguenti parametri:

Popolazione scolastica al 15/10/2011

	Totale classi/sezioni	Alunni iscritti	Alunni diversamente abili	Alunni stranieri
Scuola Infanzia	11	240	4	40
Scuola Primaria	19	389	26	69
Scuola Secondaria 1° grado	12	228	15	43
TOTALI	42	857	45	152

Distribuzione della popolazione scolastica nei plessi

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Alunni	N. Alunni disabili	N. Alunni stranieri
SCUOLA DELL'INFANZIA				
RODARI	8	198	4	33
CABERNARDI	1	7	/	2
GENGA	2	35	/	5
Totali Infanzia	11	240	4	40
SCUOLA PRIMARIA				
BRILLARELLI	10	225	11	38
RIONE BORGO	5	103	11	20
GENGA	4	52	3	10
CATOBAGLI	1	9	1	1
Totali Primaria	20	389	26	69
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO				
SASSOFERRATO	9	190	14	40
GENGA	3	38	1	3
Totali Secondaria	12	228	15	43
TOTALI	43	857	45	152

Orario di funzionamento dei plessi

INFANZIA	
SASSOFERRATO RODARI	40 ore distribuite in 5 giorni (8 sezioni) (dal lun. al venerdì/ ore 8,00-16,00) (mensa dalle ore 12 alle ore 13)
GENGA	per il funzionamento di due sezioni con 3 docenti in organico 37,30 ore distribuite in 5 giorni (dal lun. al ven./ ore 8,15-15,45)
SASSOFERRATO CABERNARDI	25 ore distribuite in 5 giorni (dal lun. al ven. / ore 8,00-13,00)
PRIMARIA	
SASSOFERRATO - BRILLARELLI	Corso A - Tempo Pieno 40 ore distribuite su 5 giorni (dal lun. al venerdì / ore 8,00-16,00) Mensa ore 13,00-14,00 Corso B Tempo Ordinario 27,30 ore medie settimanali distribuite in 5 o 6 giorni a settimane alterne (dal lun. al venerdì o al sabato / ore 8,00-13,00)
SASSOFERRATO-RIONE BORGO	27,30 ore medie settimanali distribuite in 5 o 6 giorni a settimane (dal lun. al venerdì o al sabato / ore 7,55-12,55)
SASSOFERRATO - CATOBAGLI	25 ore distribuite in 5 giorni (dal lun. al venerdì / ore 8,30-13,30)
GENGA	28,30 ore distribuite in 6 giorni (dal lun. al sabato / ore 8,25-13,05)
SECONDARIA DI 1° GRADO	
SASSOFERRATO	30 ore distribuite in 6 giorni (dal lun. al sabato / ore 8,00-13,00)
GENGA	30 ore distribuite in 6 giorni (dal lun. al sabato / ore 8,15-13,15)

Le strutture scolastiche

Le strutture scolastiche disponibili vanno messe progressivamente a norma secondo il dettato legislativo sulla sicurezza e riorganizzati per diventare ambienti sempre più adeguati a favorire l'apprendimento.

Questo obiettivo si realizza attraverso ricognizioni continue nei seguenti plessi:

1. *Sassoferrato Infanzia Rodari* con n. 8 sezioni di Scuola dell'Infanzia: n.5 aule con bagni per bambini e docenti, sala accoglienza, sala lettura, sala psicomotricità, mensa scolastica. Per il continuo aumento degli iscritti l'edificio andrebbe ampliato con altre aule attrezzate (nel tempo le sezioni da 5 sono aumentate ad 8 con esigenza di far lavorare 9 gruppi)
2. *Sassoferrato Infanzia Cabernardi con monosezione* (la sede sarà chiusa il 31 agosto 2012): una aula, sala mensa, corridoio e cucina.
3. *Sassoferrato Primaria Rione Borgo*: 5 classi, laboratorio di informatica che sarà completamente rinnovato, aula integrazione/biblioteca. Le aule non consentono l'accoglienza di più di 22 bambini ciascuna. Manca uno spazio per l'attività motoria. Attualmente i bambini vengono trasportati nel plesso Brillarelli per le attività connesse al progetto "Gioco sport".
4. *Sassoferrato Sede Centrale*. L'edificio ospita la Scuola primaria Brillarelli (2 sezioni - 10 classi), la Scuola secondaria di 1° grado (3 sezioni-9 classi), gli Uffici di Dirigenza e Segreteria. Si tratta di un enorme edificio del 1800 che si sviluppa su 4 piani, con soffitti altissimi e stanze molto ampie. Presenti 2 palestre di cui una molto grande; ampia biblioteca da riorganizzare, laboratorio di tecnica da sistemare, laboratorio di ceramica, laboratorio di musica, laboratorio informatico, laboratorio linguistico, aula multimediale. Molti spazi sono da risistemare/riorganizzare.
5. *Sassoferrato primaria Catobagli* (la sede sarà chiusa il 31 agosto 2012): 1 pluriclasse con diversi spazi disponibili.
6. *Genga Infanzia*. con due sezioni di scuola dell'Infanzia collocate in un ampio edificio comprendente anche cucina e sala mensa.
7. *Genga Primaria* con 3 classi (4 gruppi di alunni). In questo plesso è necessaria l'installazione di alcuni computers (almeno tre).
8. *Genga Secondaria di primo grado* con tre classi, palestra, laboratorio di informatica, laboratorio di fotografia e la possibilità di utilizzo di un grande salone multifunzionale

Le condizioni di agibilità e di fruibilità di tutti gli ambienti scolastici sono costantemente monitorate dalle azioni promosse dall'osservanza degli adempimenti previsti dal D.M. 382/98 e dal D.Lgs 9 aprile 2008 n.81 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" a seguito del quale molti docenti si sono formati.

Detti adempimenti consistono:

- nelle rilevazioni periodiche sullo stato dei luoghi negli edifici ospitanti le scuole dipendenti;
- nelle segnalazioni e nelle richieste di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici;
- nella formazione e nella informazione rivolta agli alunni e al personale in materia di sicurezza;
- nella costituzione del servizio di prevenzione rischi;
- nella stesura del Piano di Valutazione dei Rischi e del Piano di Evacuazione.

Le dotazioni didattiche ed i sussidi

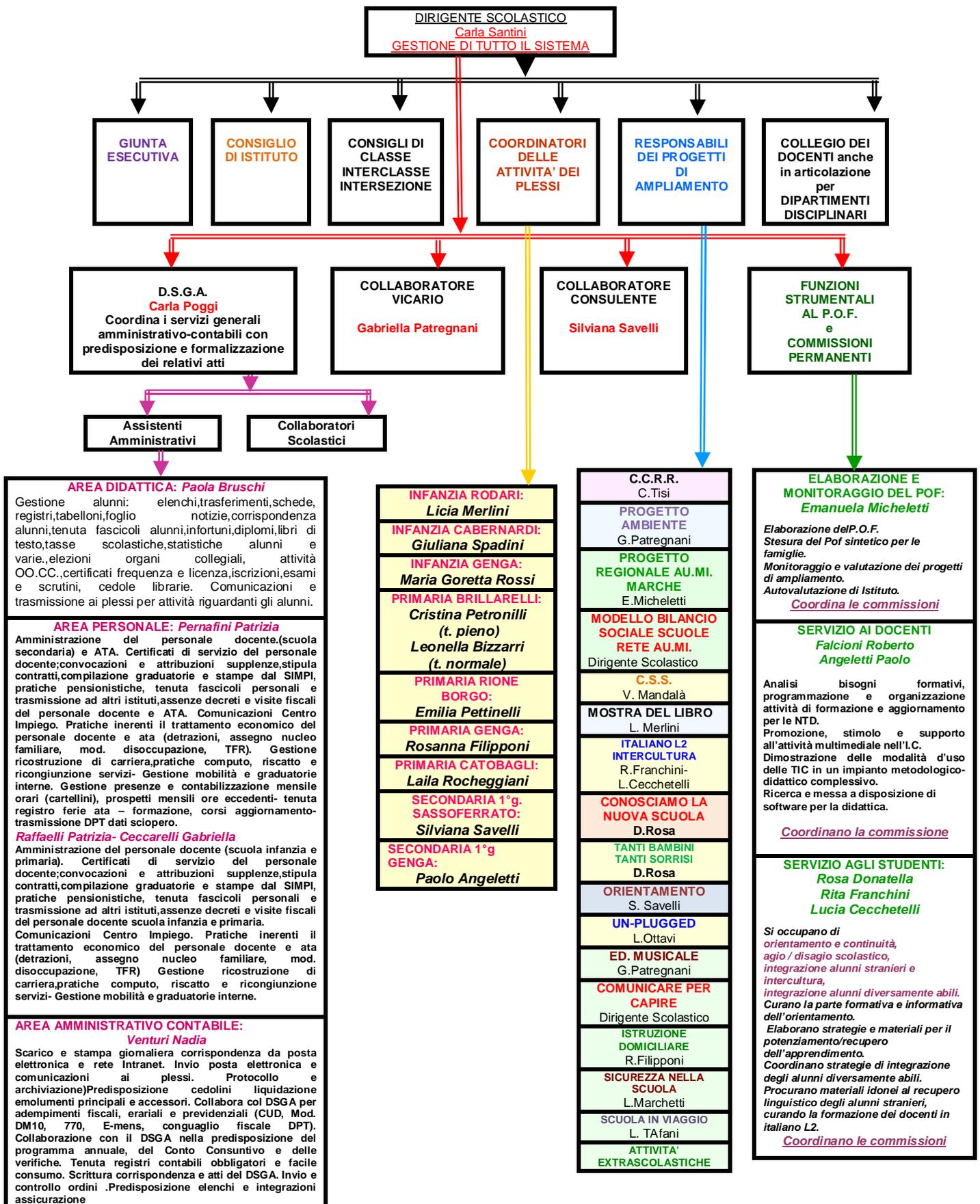
Per la realizzazione del Pof ed in particolare per il progetto Nuove Tecnologie si è proceduto ad impegnare fondi per l'acquisto di dotazioni informatiche, di supporti strumentali e tecnologici e per la loro manutenzione

In particolare:

- Computer e stampanti per l'allestimento e/o l'arricchimento di laboratori di informatica adeguate al livello di utenza presente in ciascun plesso
- Acquisto di LIM per le classi che ne hanno fatto richiesta e i cui docenti si sono impegnati ad una adeguata formazione.
- Strumentazioni per i laboratori scientifici.

Saranno implementate anche le dotazioni librerie delle biblioteche delle scuole secondo le richieste dei docenti.

FUNZIONIGRAMMA



PERSONALE DOCENTE:	Scuola Infanzia	Scuola Primaria	Scuola Sec.1°grado (compresi spezzoni orario)
Insegnanti titolari a Tempo Indeterminato full-time	19	25	8
Insegnanti titolari a Tempo Indeterminato part-time	/	/	2
Insegnanti titolari di sostegno a Tempo Indeterminato full-time	0	0	2
Insegnanti titolari di sostegno a Tempo Indeterminato part-time	/	/	0
Insegnanti a Tempo Determinato con contratto annuale	0	0	4
Insegnanti di sostegno a Tempo determinato con contratto annuale	0	0	1
Insegnanti a Tempo Determinato con contratto fino al 30/6	0	6	2
Insegnanti di sostegno a Tempo Determinato con contratto al 30/6	1	8	2
Insegnanti di Religione a Tempo Indeterminato full-time	/	/	0
Insegnanti di Religione a Tempo Indeterminato part-time	/	/	0
Docenti di religione a Tempo determinato con incarico annuale	2	3	2
Insegnanti Tempo Determinato su spezzone orario	/	0	11
Insegnanti di sostegno a Tempo Determinato su spezzone orario	0	1	1
TOTALE	24	43	35

PERSONALE ATA	NUMERO
Direttore Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a Tempo Indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a Tempo determinato con contratto annuale	/
Collaboratori scolastici a Tempo Indeterminato	13
Collaboratori scolastici a Tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a Tempo determinato con contratto fino al 30/06	0
TOTALE	18

Cooperative

Al totale vanno aggiunti n.6 dipendenti cooperativa (ex appalti storici) per un totale di n.84,50 ore (dall'1 gennaio 2010 con una diminuzione, rispetto al 2009, di n. 29 ore).

Note

Rispetto al decorso anno si è registrato un decremento di n. 2 unità di personale di collaboratore scolastico. Ciò ha reso difficoltosa la distribuzione delle risorse nelle varie sedi ed ha comportato una contrattazione diversa degli orari dei collaboratori scolastici che, nei plessi più grandi, svolgono un orario articolato fino a 7,12 (Contratto integrativo di istituto 2011/2012) giornaliero con recupero nei giorni di sospensione delle attività didattiche.

In questo modo si è riusciti a realizzare un assetto organizzativo che assicura il minimo supporto di vigilanza per tutto il tempo di svolgimento degli interventi didattici previsti in momenti antimeridiani e pomeridiani.

In caso di assenza anche di una sola unità di personale si dovrà ricorrere più spesso alla intensificazione del lavoro e/o a prestazioni straordinarie, o alla nomina di personale supplente.

Al fine di garantire un servizio più efficace, ci si avvale inoltre, quando disponibile, di personale in mobilità, assegnato dal Centro dell'Impiego di Fabriano

Gestione delle risorse umane

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Docenti curriculari	N. Docenti sostegno	N. Docenti RC	N. Collaboratori Scolastici
SCUOLA DELL'INFANZIA					
RODARI	8	16	2	12h	2 + n. 59 h. 30' sett.li impresa di pulizia
CABERNARDI	1	1	/	1,5h	N.25 h. sett.li impresa pulizia
GENGA	2	3	/	3,0h	1
	11	20	2	2 per 16,5h	3 +impresa pulizie
Totali Infanzia	11		24		3

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Docenti curriculari	N. Docenti di Inglese	N. Docenti sostegno	N. Docenti RC	N. Collaboratori Scolastici
SCUOLA PRIMARIA						
BRILLARELLI	10	15	10h	6	1	4
RIONE BORGO	5	8	10h	4	12h	1
GENGA	3classi /4gruppi	5	2h	19h	6h	1
CATOBAGLI	1	1	2h	7h	2h	1
Totali Primaria	19			43		7

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Docenti di disciplina	N. Docenti RC	N. Docenti sostegno	Spezzoni orario sul totale	N. Collaboratori Scolastici
SCUOLA SECONDARIA						
SASSOFERRATO	9	27	9h	5+6h	11	2
GENGA	3		3h	6h		1
			2 per 12h	6 di cui 1 a 12h		
Totali Secondaria	12			35		3

DAL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE

La mission dell'Istituto

L'Istituto Comprensivo di Sassoferrato sulla base di un'accurata analisi dei bisogni formativi del proprio bacino d'utenza e facendo riferimento alle indicazioni contenute nei nuovi ordinamenti scolastici si pone come finalità la costruzione, l'organizzazione e lo sviluppo di saperi, abilità e competenze indispensabili per ogni alunno affinché sia in grado di:

- star bene con se stesso e con gli altri;
- porre le basi di un percorso formativo che fornisca le chiavi per apprendere ad apprendere nell'ottica di un progetto orientativo di formazione permanente;

- essere capace di fare scelte autonome e feconde, quale risultato di un confronto critico e continuo della sua progettualità con i valori che orientano la società in cui vive;
- diventare un cittadino in grado di partecipare consapevolmente alla costruzione di collettività più ampie e composite, siano esse quella nazionale, quella europea o quella mondiale.

L'offerta formativa e i suoi obiettivi

Il Collegio dei Docenti, dopo un'attenta analisi della realtà culturale e socio-ambientale, tenuto conto dei bisogni educativi emergenti, dei dati ricavati dalla tabulazione dei questionari proposti alle famiglie e agli studenti, facendo riferimento alle Indicazioni Ministeriali per il curriculum, ha elaborato il Piano dell'Offerta Formativa secondo i criteri generali formulati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 28 giugno 2010 (ex art. 3 comma 3 del D.P.R. 275/1999).

Il Piano dell'Offerta Formativa si articola in una serie di interventi relativi a :

- miglioramento e ampliamento dell'offerta formativa;
- sviluppo didattico laboratoriale;
- sviluppo dell'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica;
- recupero degli alunni in difficoltà di apprendimento;
- integrazione degli alunni stranieri con particolare riguardo a garantire loro l'insegnamento/apprendimento della lingua italiana;
- integrazione degli alunni diversamente abili;
- documentazione dei progetti e delle esperienze più significative;
- forme di collaborazione articolata tra Enti e Scuole del territorio;
- formazione dei docenti.

con lo scopo di

- dare senso alla varietà delle esperienze dei bambini e degli adolescenti al fine di ridurre la frammentazione e il carattere episodico che rischiano di caratterizzare la loro vita;
- fornire supporti adeguati affinché ogni studente, considerato nella sua complessità di persona, sviluppi un'identità consapevole e aperta;
- offrire agli allievi occasioni di apprendimento dei saperi e dei linguaggi culturali di base al fine di favorire lo sviluppo di un pensiero autonomo e critico,
- garantire una particolare attenzione al sostegno delle varie forme di diversità o di svantaggio per il successo scolastico di tutti gli studenti;
- porre le basi di un percorso formativo che fornisca le chiavi per apprendere ad apprendere nell'ottica di un progetto di orientamento e formazione permanente;
- sostenere l'azione educativa delle famiglie che incontrano difficoltà più o meno grandi nello svolgere il loro compito, costruendo con loro un'alleanza educativa basata sul riconoscimento dei reciproci ruoli;
- formare cittadini attivi e responsabili

I progetti di ampliamento del Pof

Secondo quanto deliberato dal Collegio dei Docenti Unitario un progetto di ampliamento dell'Offerta Formativa deve avere le seguenti caratteristiche

- ◆ Rispondere ai bisogni degli alunni
- ◆ Proporsi come innovativi rispetto alle pratiche didattiche tradizionali
- ◆ Essere supportati da gruppi di ricerca-azione
- ◆ Offrire la possibilità di verificare e valutare i processi di apprendimento degli alunni
- ◆ Essere opportunamente documentati (prodotti e processi).

I Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa sono quindi stati elaborati ponendo attenzione ai processi di apprendimento degli alunni nella costruzione di conoscenze significative interdisciplinari. Tali progetti hanno come obiettivo il rafforzamento dei rapporti scuola-territorio considerato nei suoi diversi aspetti: paesaggistico, ambientale e socio-storico-culturale.

Essi inoltre si inseriscono nelle varie discipline superandone la frammentazione e promuovendo l'interdisciplinarietà tra i saperi.

Prospetto sintetico dei Progetti di ampliamento dell'O.F.

AREA	PROGETTI GENERALI E MODULI PROGETTUALI PRESENTATI	REFERENTI
EDUCAZIONE ALLA CITTADINANZA	Scelte coraggiose, gesti concreti, parole credibili <i>Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi.</i> <i>Progetto Sicurezza</i>	<i>Casilde Tisi</i> <i>Allegrezza Silvia</i> <i>Marchetti Lucia</i>
EDUCAZIONE SCIENTIFICO- AMBIENTALE	Progetto ambiente <i>Diversi microprogetti</i>	<i>Patregnani</i> <i>Gabriella</i>
INTERCULTURA	<u>Italiano L2</u>	<i>Franchini Rita</i> <i>Cecchetelli Lucia</i>
LETTURA	Invito alla lettura-Mostra del libro	<i>Merlini Licia</i>
ACCOGLIENZA	Tanti bambini...Tanti sorrisi	<i>Ottonello Olivia</i>
INTEGRAZIONE	Istruzione domiciliare Progetto ABA	<i>Filipponi Rosanna</i> <i>Lucia Cecchetelli</i>
CONTINUITA'	Conosciamo la nuova scuola. Laboratori linguistici di potenziamento fonologico in continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria.	<i>Donatella Rosa</i>
ORIENTAMENTO	Io scelgo per me	<i>Savelli Silvana</i>
SOCIO AFFETTIVO RELAZIONALE	Progetto UNPLUGGED Una scuola in ascolto Comunicare per capire	<i>Savelli Silvana</i> <i>D. S. Carla Santini</i>
EDUCAZIONE MOTORIA	Centro Sportivo Scolastico <i>Diversi microprogetti</i>	<i>Mandalà Vito</i>
VIAGGI DI ISTRUZIONE	Scuola in viaggio	<i>Tafari Lisiana</i>
PROGETTO REGIONALE AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO MARCHE	Migliorare la gestione del recupero e del potenziamento degli apprendimenti Migliorare la continuità nel metodo dello studio, in particolare della storia, tra la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado Sperimentare un modello di bilancio sociale	<i>Micheletti Emanuela</i> <i>D. S.</i> <i>Carla Santini</i>

I laboratori

- Scuola dell'Infanzia

INFANZIA RODARI <i>n. 8 sezioni di cui 2 sezioni (3 anni), 3 sezioni (4 anni), 2 sezioni (5 anni), 1 sezione mista (3 e 5 anni)</i>	<ul style="list-style-type: none">• Grafico-pittorico-manipolativo• Psicomotorio• Lettura• Musicale-Teatrale.
INFANZIA CABERNARDI <i>monosezione</i>	
INFANZIA GENGA <i>n. 2 sezioni di cui 1 sezione (3 e 4 anni) e 1 sezione (5 anni)</i>	

- Scuola Primaria

PRIMARIA BRILLARELLI	<ul style="list-style-type: none">• Lettura• Grafico-pittorico-manipolativo• Informatico (Multimediale Brillarelli)• Attività motorie e sportive• Recupero e potenziamento
PRIMARIA RIONE BORGO	
PRIMARIA CATOBAGLI	
PRIMARIA GENGA	

- Scuola Secondaria di 1° grado

SECONDARIA SASSOFERRATO	<ul style="list-style-type: none">• Lettura• Artistico• Informatico• Multimediale• Linguistico• Musicale• Ceramica• Tecnologia• Attività motorie e sportive• Recupero e potenziamento
SECONDARIA GENGA	<ul style="list-style-type: none">• Lettura• Fotografico• Informatico• Multimediale• Attività motorie e sportive• Recupero e potenziamento

Il Programma annuale

Il Programma Annuale descrive analiticamente le entrate previste e le spese programmate necessarie per il funzionamento dell'Istituto, tenuto conto del numero delle classi, dei compensi al personale, delle risorse strumentali e tecnologiche e delle previste esigenze di funzionamento amministrativo e didattico.

Il fine della presente programmazione annuale è quello di ottimizzare le risorse economiche disponibili, in modo tale che le azioni previste nel Piano dell'Offerta formativa possano realizzarsi.

Il Pof per l'a.s.2011-2012, le cui azioni, tese al miglioramento continuo di alcune attività irrinunciabili, saranno sicuramente riconfermate anche per l'a.s. 2012/2013 e seguenti, tenuto conto degli indirizzi generali deliberati dal Consiglio di istituto, può essere sintetizzato in alcuni punti chiave e relative attività impostate. Le attività e i progetti saranno finanziati secondo il programma di seguito illustrato.

Aree di intervento	Attività programmate
<i>Accoglienza e continuità, integrazione, intercultura.</i>	-Attività di differenziazione personalizzazione, individualizzazione dei percorsi formativi. -Didattica laboratoriale. -Progetti
<i>Recupero delle difficoltà di apprendimento</i>	-Interventi personalizzati e/o individualizzati individuali o in piccoli gruppi
<i>Promozione della crescita personale, culturale e sociale di ciascuno e orientamento degli studenti.</i>	-Patto formativo individuale. -Esplicitazione dei percorsi. -Controllo e autocontrollo (metacognizione) dei processi di apprendimento. -Autovalutazione e covalutazione. -Attività di recupero-consolidamento potenziamento -Progettazione -Scelte consapevoli. -Osservazione delle classi e supporto dello psicologo scolastico ad alunni e docenti Progetto: “ <i>Comunicare per capire</i> ”
<i>Inserimento alunni diversamente abili</i>	-Stretta collaborazione tra docenti di classe, docenti di sostegno, assistenti e famiglie di tutti gli alunni.
<i>Integrazione degli alunni stranieri</i>	-Progettazioni disciplinari di tipo interculturale e interventi di alfabetizzazione/consolidamento/recupero della lingua italiana come L2.
<i>Incremento dell’uso delle nuove tecnologie multimediali nella didattica.</i>	-Costruzione di percorsi disciplinari innovativi con il supporto delle Funzioni Strumentali che interverranno anche nel processo di formazione/aggiornamento dei docenti
<i>Progettazione integrata con il territorio.</i>	-Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi. -Territorio come laboratorio nella pratica didattica. -Convenzioni e accordi di rete. -Progetti didattici con Enti ed Associazioni.
<i>Coinvolgimento dei genitori nel processo educativo dei figli.</i>	-Utilizzo di tutti i mezzi di comunicazione possibili. -Incontri assembleari. -Frequenti incontri individuali. -Cura e pubblicizzazione del Sito web.
<i>Prevenzione e protezione dai rischi</i>	-Interventi di rilevazione, accertamenti, segnalazioni, piani di evacuazione e quant’altro prescritto dal D.Lgs n81 del 9/04/2008. -Formazione del personale. -Progetto didattico.
<i>Visite guidate, viaggi di istruzione ed escursioni</i>	-Progettazione e programmazione didattica allo scopo di offrire elementi di lettura della realtà oggetto di esperienza. Costituiscono parte integrante dell’attività didattica in quanto tengono conto delle esigenze formative degli alunni nelle specifiche fasce di età; prevedono momenti ludico-didattici studiati per fissare in modo stimolante ed interattivo i contenuti delle varie discipline e per sviluppare le relative competenze; possono essere abbinati ai vari Progetti elaborati nell’ambito del POF, ai laboratori didattici e alle singole UA.
<i>Valorizzazione delle risorse umane e formazione continua.</i>	-Facilitazione della comunicazione interna. Leadership condivisa. -Azioni integrate per il raggiungimento degli obiettivi di sistema. -Formazione e aggiornamento del personale.
<i>Autovalutazione di istituto e miglioramento continuo.</i>	-Valutazione degli apprendimenti degli studenti -Valutazione dei progetti integrati, di arricchimento, di ampliamento -Rilevazione soddisfazione utenza e personale di scuola. -Progetti didattici di miglioramento riferiti a: continuità; verifiche comuni; metodo di studio; miglioramento degli esiti degli studenti.

Nel Programma Annuale vengono illustrate le risorse destinate ad ogni singola iniziativa con l'indicazione delle somme complessive disponibili per i Progetti e per le Attività.

ILLUSTRAZIONE DATI FINANZIARI ESERCIZIO 2012

Premessa

La Circolare MIUR prot.9353 del 22/12/2011

La C.M. prot.9353 del 22/12/2011 fornisce le indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'anno finanziario 2012. La nota riporta l'ammontare della somma, relativamente al periodo gennaio-agosto 2012, della dotazione ordinaria sulla quale l'istituzione scolastica potrà fare affidamento per redigere il Programma Annuale.

L'importo assegnato in base ai parametri del DM 21/07 risulta essere € **32.903,33** e comprende i finanziamenti relativi alle supplenze brevi e saltuarie e le spese per il funzionamento amministrativo e didattico.

La nota sopra indicata non assegnava alcun finanziamento per quanto riguarda i contratti di pulizia.

Una successiva nota del 13 gennaio 2012, prot. n. 131, ha integrato la nota del 23/12/2011 e assegnato per i contratti di pulizia un importo di €61.560,00, senza ulteriori indicazioni circa riferimenti temporali .

La risorsa finanziaria potrà essere integrata solo con ulteriori "assegnazioni" della direzione generale del MIUR e potranno riguardare:

- periodo settembre- dicembre;
- oneri per accertamenti medico-legali ad integrazione delle spese di funzionamento,
- integrazione spese supplenze, sulla base dei "flussi" trasmessi mensilmente;
- per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa (L.440);
- per la fruizione della mensa gratuita da parte dei docenti;
- per misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio;
- per corsi di recupero.

L'ulteriore assegnazione di €67.879,38 (nota MIUR 7451 del 14 ottobre 2011) finalizzata al pagamento degli istituti contrattuali relativi al periodo gennaio-agosto 2012 (fondo istituto, indennità direzione, funzioni strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti), sarà gestita col "cedolino unico" e pertanto non dovrà essere né prevista né accertata. La stessa verrà gestita secondo le modalità illustrate nelle note 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino unico".

Per le indicazioni di carattere generale circa le entrate , le spese e la gestione finanziaria la nota richiama le indicazioni a sua volta fornita nella nota recante indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale 2011.

Sintesi situazione contabile all'1/1/2012

(le specifiche dei residui attivi e passivi sono poste in allegato rispettivamente con i numeri **1 e 2**).

DESCRIZIONE	SITUAZIONE CONTABILE
Fondo cassa	77.194,91
Residui attivi	131.865,63
Residui passivi	22.182,32
Avanzo di Amm.ne	186.878,22

Il Programma Annuale è stato organizzato per attività e progetti.

ENTRATE

Il Mod. A costituisce il documento programmatico fondamentale della Scuola: con questo modello vengono individuate le entrate e stabilite le entità delle risorse da assegnare ad ogni singola attività o progetto.

Le entrate di cui l'Istituzione Scolastica può disporre per l'esercizio finanziario 2012 ammontano ad € 306.426,92 di cui €186.878,22 provenienti dall'avanzo di amministrazione 2011.

Modello A

Aggr.	Voce	ENTRATE	Importi in euro
01		Avanzo di amministrazione	186.878,22
	01	Non vincolato	8.984,31
	02	Vincolato	177.893,91
02		Finanziamenti dello Stato	94.463,33
	01	Dotazione ordinaria	94.463,33
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	330,00
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	330,00
04		Finanziamenti da Enti locali	6.350,00
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	5.350,00
	06	Altre istituzioni	1.000,00
05		Contributi da Privati	18.250,00
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	15.000,00
	03	Altri non vincolati	2.750,00
	04	Altri vincolati	500,00
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07		Altre entrate	155,37
	01	Interessi	155,37
08		Mutui	
TOTALE ENTRATE			306.426,92

Il fondo cassa di € 77.194,91 risulta dal Mod.J del Conto Consuntivo 2011, dal Mod.C allegato al Programma Annuale e concorda con l'estratto conto dell'Istituto cassiere al 31/12/2011.

Prospetto sintetico illustrativo



Avanzo amministrazione Programma Annuale 2012 €186.878,22
--



Vincolato	Non Vincolato
€177.893,91 (€129.893,91 + 48.000,00 disponibilità da programmare)	€8.984,31

Dettaglio dei conti

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	
Economie contratti imprese pulizie 2011	€ 6.379,81
Parte contributo straor. USR per funz.to dic. 2011	€ 3.000,00
Economie funz.to per sicurezza <small>(comprende anche parte contr. straord. USR)</small>	€ 4.283,39
Economie fun.to per accertamenti medico-fiscali <small>(comprende anche parte contr. straord. USR)</small>	€ 1.406,08
Contributo d'istituto	€ 5.206,16
Economie Progetto "mostra del libro"	€ 10.044,74
Economie Progetto "Accoglienza, recupero, potenziamento....."	€ 20.050,64
Economie Progetto "Educazione alla cittadinanza"	€ 1.961,23
Economie Progetto "educ. Scientifica ed ambientale"	€ 2.350,00
Economie Progetto "Scuole in viaggio"	€ 2.455,67
Economie Progetto "Formazione del personale"	€ 2.126,32
Economie Progetto "Nuove tecnologie didattiche"	€ 7.294,14
Economie e accantonamento Fondo Istituto 2008/2009-	€ 63.335,73
TOTALE	€ 129.893,91
Disponibilità da programmare P.A. 2010	€ 48.000,00
TOTALE	€ 177.893,91

DOTAZIONE ORDINARIA SUDDIVISIONE IMPORTO ASSEGNATO (nota prot. n. 9353 del 22/12/2011 e nota prot. 131 del 13/1/2012)	
Spese pulizia	€ 61.560,00
Funzionamento amm.vo e didattico	€ 6.173,33
Supplenze	€ 26.730,00
TOTALE	€ 94.463,33

La suddivisione dell'importo assegnato con la nota MIUR n. 9353 del 22/12/2011 è indicata nella nota medesima; l'importo assegnato al funzionamento è determinato per differenza e risponde a quello determinato secondo i parametri previsti nel D.M.21/2007 calcolato in 8/12

Quota base	€ 733,33
n. sedi x 100,00	€ 533,33
n. alunni (863) x 8,00	€ 4.602,67
n. alunni h(38) x 12,00	€ 304,00
TOTALE	€ 6.173,33

L'importo calcolato per l'intero anno risulta essere di €9.260,00

L'Istituzione Scolastica potrà contare su **€119.548,70** di nuove entrate, come appresso riportate.

PROSPETTO ANALITICO ENTRATE 2012		
Aggr./voce	Descrizione	Importo
02.01.01	Dotazione ordinaria (nota prot. n. 9353 del 22/12/2011 e nota prot. 131 del 13/1/2012)	€ 94.463,33
03.04.01	REGIONE MARCHE – PROG. “ ... e vai con la frutta”	€ 330,00
04.05.02	COMUNE GENGA –SCUOLA INFANZIA(nota del 26/01/2012)	€ 600,00
04.05.03	COMUNE GENGA –SCUOLA PRIMARIA(nota del 26/01/2012)	€ 2.400,00
04.05.04	COMUNE GENGA – SCUOLA SECONDARIA(nota del 26/01/2012)	€ 2.350,00
04.06.01	AMBITO TERRITORIALE PER PROGETTO “COMUNICARE PER CAPIRE” (nota del 24/1/2012)	€ 1.000,00
05.02.01	VISITE GUIDATE E VIAGGI ISTRUZIONE (previsione)	€ 15.000,00
05.03.02	CONTRIBUTO DISTRIBUTORE CAFFE'	€ 250,00
05.04.02	CONTR. BANCA C. C. PERGOLA per progetto”Comunicare per capire”	€ 500,00
05.03.01	CARIFAC-CONTRIBUTO DA CONVENZIONE	€ 2.500,00
07.01.01	INTERESSI CC BANCARIO IV TRIM 2011	€ 155,37
	TOTALE	€ 119.548,70

Le economie di bilancio verificatesi nell'esercizio finanziario 2011 sono state imputate per l'importo di €131.998,41 alle Attività ed ai Progetti inseriti nel Programma Annuale 2012.

La residua disponibilità non programmata pari € 54.379,81 è stata iscritta nell'Aggregato Z1 “Disponibilità finanziaria da programmare”

Alcune delle somme vincolate vengono iscritte nel programma annuale conservando la loro destinazione con l'avvertenza che quelle finanziate dai residui attivi potranno essere impegnate solo al momento della effettiva riscossione dei residui in parola.

L'Avanzo di Amministrazione vincolato

Prospetto utilizzo

PROVENIENZA	SOMMA	ISCRIZIONE
Contributo genitori	€ 5.206,16	A02
Economie contratti imprese pulizia 2011	€ 6.379,81	Disp. da programmare
Parte contributo straordinario USR per funzionamento pervenuto dicembre 2011	€ 3.000,00	A01
Economie funz.to per accertamenti medico fiscali (comprende anche parte contr. straordinario USR)	€ 1.406,08	A01
Economie "Mostra del libro"	€ 10.044,74	P129
Economie "Accoglienza, recupero, potenziamento..."	€ 20.050,64	P130
Economie progetto "Ed alla cittadinanza"	€ 1.961,23	A01
Economie Prog. "Educazione scientifica e ambientale"	€ 2.350,00	P131
Economie Prog. "Scuole in viaggio"	€ 2.455,67	P132
Economie Prog. "Formazione del personale"	€ 2.126,32	P133
Economie prog. "Nuove tecnologie per la didattica"	€ 7.294,14	P135
Economie e accantonamento Fondo istituto 2008-2009	€ 63.335,73	P134
TOTALE	129.893,91	
Disponibilità da programmare PA 2011	48.000,00	
TOTALE	177.893,91	

L'Avanzo di Amministrazione non vincolato

Prospetto utilizzo

PROVENIENZA	SOMMA		ISCRIZIONE
Avanzo amministrazione non vincolato da attività e progetti 2011	€	500,00	A02
	€	1.984,31	A04
	€	6.000,00	P135
	€	500,00	Fondo riserva
TOTALE		8.984,31	

SPESE

Si illustrano analiticamente le somme che compongono le varie aggregazioni delle voci di spesa del Programma Annuale 2012.

Aggr.	Voce	SPESE	Importi in euro
A		Attività	113.209,87
	A01	Funzionamento amministrativo generale	75.384,03
	A02	Funzionamento didattico generale	9.111,53
	A03	Spese di personale	26.730,00
	A04	Spese d'investimento	1.984,31
	A05	Manutenzione edifici	
P		Progetti	138.337,24
	P129	Invito alla lettura - Mostra del libro	10.044,74
	P130	Accoglienza, recupero, potenz., continuità, integrazione	20.050,64
	P131	Educazione scientifica e ambientale	2.680,00
	P132	Scuola in viaggio	17.455,67
	P133	Formazione e aggiornamento.	2.126,32
	P134	Attuazione Pof.	63.335,73
	P135	Nuove tecnologie nella didattica.	22.644,14
G		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	
	G02	Azienda speciale	
	G03	Attività per conto terzi	
	G04	Attività convittuale	
R		Fondo di riserva	500,00
	R98	Fondo di riserva	500,00
TOTALE SPESE			252.047,11
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	54.379,81
TOTALE A PAREGGIO			306.426,92

Nella sezione “spese” il raggruppamento avviene secondo quattro diverse aggregazioni:

- Attività
- Progetti
- Gestioni economiche (non riguardano questo Istituto)
- Fondo riserva

Per un'analisi dettagliata delle varie attività e progetti, al fine di avere un'esatta descrizione delle entrate e delle spese (con l'indicazione della provenienza e della specifica destinazione), si è ritenuto opportuno elaborare un prospetto sintetico riassuntivo. Da questo risultano in maniera analitica, gli importi previsti nelle singole voci del “piano dei conti”.

Le singole voci del piano dei conti, articolato in tre livelli di classificazione, sono riportate con l'indicazione numerica riferita a tipo, conto e sottoconto. La descrizione di questi ultimi risulta dal prospetto, dove in alcuni casi, è indicato in dettaglio l'impegno di spesa previsto per le singole voci.

Prospetto sintetico dei conti

A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE							
E N T R A T E				S P E S E			
1-1	Avanzo amm.ne non vincolato			2-1-2	Cancelleria	673,33	
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	10.650,70	Sicurezza 4.283,39 Contr. straor. USR 3.000,00 Accertamenti medico fiscali 1.406,08 Ec prog. Cittadinanza 1.961,23	2-1-3	Stampati	1.000,00	Registri docenti- stampati segreteria
2-1-	Dotazione ordinaria	3.173,33	Da finanz.to funzionamento	2-2-1	Giornali e riviste	350,00	Amministrare la scuola- Bergantini- Notizie della scuola
2-1		61.560,00	Imprese di pulizia	2-3-10	Materiale igienico	1.150,00	
	Minute spese	300,00		2-3-9	Materiale informatico	1.000,00	Software inventario- Abbonamento software protocollo- Abbonamento dominio – Lettore floppy
				3-6-3	Manutenzione impianti e macchinari	600,00	Cavi, canaline, switch per spostamento PC segreteria
				3-10-2	Imprese di pulizia	61.560,00	
				3-12-4	Assicurazione		
				4-1-1	Spese postali	1.000,00	
				4-1-6	Visite fiscali	1.406,08	
				6-3-6	Macchinari per ufficio	400,00	Calcolatrice
				6-3-7	Mobili per ufficio		
				3-6-1	Sicurezza	6.244,62	Compensi: RSPP- Medico competente- Ingegnere. Acquisto DPI e segnaletica. Reintegro cassette pronto soccorso.
					Minute spese	300,00	
TOTALE		75.384,03		TOTALE		75.384,03	
A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE							
E N T R A T E				S P E S E			
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	5.206,16	Contributo istituto vers. dai genitori	2-1-2	Carta	1.000,00	
2-1	Finanziamento funzionamento didattico	3.000,00	Da dotazione ordinaria	2-1-3	Stampati	1.000,00	Schede di valutazione- MiniPOF- Libretti assenze
5-3-2	Contributo distributore caffè	250,00		2-2-1	Giornali, riviste, libri	250,00	Da distributore caffè
7-1-1	Interessi IV trim. 2011	155,37		2-3-8	Materiale tecnico specialistico	4.361,53	Materiale di facile consumo e piccoli sussidi - Fotocopie
1-1	Avanzo amm.ne non vincolato	500,00		2-3-9	Materiale informatico e software	1.200,00	DVD, Pen drive, accessori vari per apparecchiature informatiche, penne per LIM
				3-6-3	Manutenzione impianti e macchinari	600,00	Riparazioni di apparecchiature varie
				3-6-5	Manutenzione hardware	1.200,00	Contratto assistenza PC- Gruppo continuità.
	TOTALE	9.111,53		TOTALE	TOTALE	9.111,53	
A03 SPESE DI PERSONALE							
E N T R A T E				S P E S E			
2-1	Finanziamento supplenze	26.730,00	Da dotazione ordinaria	1-1-1	Supplenze docenti	20.000,00	
				1-2-1	Supplenze ata	6.730,00	
	TOTALE	26.730,00		TOTALE	TOTALE	26.730,00	
A04 SPESE DI INVESTIMENTO							

ENTRATE				SPESA			
1-1	Avanzo amm.ne non vincolato	1.984,31		6-3-10	Impianti ed attrezzature	1.984,31	
	TOTALE	1.984,31			TOTALE	1.984,31	
P129 INVITO ALLA LETTURA- MOSTRA DEL LIBRO							
ENTRATE				SPESA			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	10.044,74	Economie anni precedenti	2-1-2	Materiale cancelleria	244,74	
				2-2-1	Giornali e libri	8.800,00	Incremento libri biblioteche.
				2-3-8	Materiale tecnico specialistico	1.000,00	
	TOTALE	10.044,74			TOTALE	10.044,74	
P130 ACCOGLIENZA ,RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITÀ, INTEGRAZIONE							
ENTRATE				SPESA			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	17.550,64		3-2-4	Progetti di psicologia scolastica (“ <i>Comunicare per capire</i> ”; “ <i>La scuola in ascolto</i> ”)	7.000,00	
4-5-4	Comune Genga	1.000,00	Da contributo sc. secondaria	3-2-7	Compensi esperti	9.500,00	Docenti L2: sostegno linguistico alunni stranieri
				2-3-8	Mat. tecnico specialistico	300,00	Carta fotocopie - cartucce
4-6-1	Ambito territoriale	1.000,00		6-3-11	Beni investimento-Hardware	3.250,64	Pc portatili
5-4-2	Banca C C Pergola	500,00					
	TOTALE	20.050,64			TOTALE	20.050,64	
P131 EDUCAZIONE SCIENTIFICA E AMBIENTALE							
ENTRATE				SPESA			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	2.350,00		2-3-8	Materiale tecnico specialistico	2.680,00	Laboratorio scientifico secondaria Genga e Sassoferrato
3-4-1	Regione Marche	330,00	Progetto“ E vai con la frutta”				
	TOTALE	2.680,00			TOTALE	2.680,00	
P132 SCUOLA IN VIAGGIO							
ENTRATE				SPESA			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	2.455,67	Economie di contributi versati anni precedenti	3-13-1	Viaggi	17.455,67	
5-2-1	Contributi genitori visite guidate-viaggi istruzione	15.000,00	Previsione				
	TOTALE	17.455,67			TOTALE	17.455,67	
P133 FORMAZIONE DEL PERSONALE							
ENTRATE				SPESA			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	2.126,32		2-3-8	Materiale tecnico specialistico	126,32	
				3-5-1	Formazione professionale	1.800,00	
				1-10-3	Rimborso spese	200,00	
	TOTALE	2.126,32			TOTALE	2.126,32	
134 ATTUAZIONE DEL P.O.F.							
ENTRATE				SPESA			
1-2	Avanzo amministr. Vinc.	63.335,73	Economie FIS 09/10 437,68 (doc.355,54, ata 82,14); ec. Funz. Strum.li 2.238,95; ec. Inc. spec.ci 396,00;Fis 4/12 2009 38099,33 (doc. 31.241,45, ata	1-3-1	F.I.S. docenti	50.760,76	

			6.857,88); ec. e accantonamento 08/09 22.163,77 (19.163,77 doc. 3.000,00 ata)				
				1-4-1	FIS ata	9.940,02	
				1-5-1	Funzioni strumentali	2.238,95	
				1-6-1	Incarichi specifici	396,00	
TOTALE		63.335,73		TOTALE		63.335,73	
P135 NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amministr. non vinc.	6.000,00		2-3-8	Mat. tecnico specialistico	1.500,00	Stampanti
1-1	Avanzop amm.ne vincolato	9.794,14					
5-3-1	CARIFAC	2.500,00	Da convenzione di cassa	2-3-9	Materiale informatico	1.144,14	Cartucce, mouse, pen drive
4-5-2	Comune Genga	600,00	Da contributo sc. infanzia	3-6-3	Manutenzione macchinari	500,00	
4-5-3	Comune Genga	2.4000,00	Contributo sc. primaria	6-3-11	Hardware	19.500,00	Implementazione attrezzature informatiche dei vari plessi
4-5-4	Comune Genga	1.350,00	Contr. sc. secondaria				
TOTALE		22.644,14		TOTALE		22.644,14	

Aggregato P - Progetti

Alcuni dei progetti del Pof vengono realizzati al solo costo del personale docente e ATA che viene retribuito con il Fondo di Istituto (cedolino unico) e non vengono quindi inseriti nel Programma Annuale.

Per tutti i Progetti elencati nel POF che prevedono investimenti, raggruppati in macroaree, sono state redatte le relative schede finanziarie (Modelli B) allegate al Programma Annuale.

Tutti i Progetti saranno monitorati entro il mese di Giugno 2012 così come previsto dall'art.6 del D.I. n. 44/2001.

Per eventuali approfondimenti ed analisi si rinvia alle schede di Progetto presentate dai docenti che illustrano finalità, obiettivi, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Nel progetto P134 denominato "Attivazione POF" sono comprese le spese di personale che hanno ricevuto dal Collegio dei docenti e dal Dirigente incarichi di coordinamento delle attività connesse con l'attuazione del Pof. Attualmente le cifre riportate corrispondono esclusivamente a residui attivi/passivi dovuti al Fondo di istituto.

Aggregato R – Fondo di riserva

Lo stanziamento del fondo di riserva, da prevedere fino ad un massimo del 5% della dotazione ordinaria iscritta in bilancio (art.4 D.I. 44), viene previsto per € 500,00

Tale importo potrà essere utilizzato per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese imprevedute e per eventuali maggiori spese, nel limite massimo del 10% della dotazione originaria del progetto (art 7 comma 3 D.I. 44/2001).

Aggregato Z – Disponibilità da programmare

La somma da iscrivere nell'aggregato in questione è pari alla differenza tra il totale delle entrate e il totale delle spese quale importo dell'avanzo di amministrazione non vincolato determinato al 31 dicembre 2011; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna Attività o Progetto.

La disponibilità da programmare, di €**54.379,81**, risulta da:

PROVENIENZA	IMPORTO VINC.	IMPORTO NON VINC.	TOTALE
Disponibilità da progr.2010		48.000,00	
Economie spese pulizie 2011	6.379,81		
TOTALE			54.379,81

Dichiarazione sulla sicurezza dei dati

Visto l'art. 34 co. 1 lett. g) d.lgs. 196/2003;

Vista la regola n. 19 dell'allegato B) d.lgs. 196/2003;

In adempimento della regola n. 26 del medesimo allegato B;

Si dichiara che, alla data del 29 marzo 2011 prot. n. 2026/A13, si è provveduto alla redazione del "Documento programmatico sulla sicurezza dei dati" (D.P.S.).

In esso sono state rispettate le indicazioni prescritte dalla citata regola n. 19 del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza.

Il documento redatto contiene ogni informazione in merito alle modalità tecniche e operative adottate per il trattamento dei dati personali cosiddetti "comuni", per quelli sensibili e per quelli giudiziari. Le informazioni sono riferite sia ai dati gestiti con l'ausilio di strumenti elettronici, sia mediante archivi cartacei.

Inoltre, sono state indicate anche tutte quelle misure di sicurezza che sono state adottate in quanto ritenute idonee ad assicurare la protezione dei dati personali e a prevenire rischi di distruzione, perdita, accessi non autorizzati, trattamenti non consentiti o non conformi alla finalità della raccolta. Il documento, così come previsto dalla norma, sarà aggiornato entro il 31 marzo di ogni anno.

Conclusioni

La Giunta Esecutiva condivide ed accompagna, con la presente relazione, il Programma Annuale per l'anno 2012 predisposto dal Dirigente Scolastico col supporto tecnico istruttorio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Il programma Annuale dell'Istituto che si propone, una volta approvato dal Consiglio di Istituto con l'adozione della relativa delibera, sarà affisso all'albo della Scuola, pubblicato nel sito web www.icsassoferrato-genga.it e potrà essere visionato da chiunque abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

Sassoferrato, 01/02/2012

IL DIRETTORE SGA
(Segretario G.E.)
Carla Poggi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Presidente G.E.)
Carla Santini

PROGRAMMA ANNUALE 2012

A01 - Funzionamento Amministrativo Generale

A02 - Funzionamento didattico generale

A03 - Spese di personale

A04 - Spese di investimento

P129 - Progetto “Invito alla lettura-Mostra del libro per ragazzi”

P130 - Progetto “Accoglienza, Recupero, Potenziamento, Continuità, Integrazione”

P131 - Progetto “Educazione Scientifico e Ambientale”

P132 - Progetto “Scuole in viaggio”

P133 - Progetto “Formazione del Personale”

P134 - Progetto “Attuazione del P.O.F.”

P135 - Progetto “Nuove Tecnologie per la didattica”



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2012

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	Avanzo di amministrazione presunto	186.878,22
	01 Non vincolato	8.984,31
	02 Vincolato	177.893,91
02	Finanziamenti dello Stato	94.463,33
	01 Dotazione ordinaria	94.463,33
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03	Finanziamenti dalla Regione	330,00
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	330,00
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	6.350,00
	01 Unione Europea	
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	5.350,00
	06 Altre istituzioni	1.000,00
05	Contributi da Privati	18.250,00
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	15.000,00
	03 Altri non vincolati	2.750,00
	04 Altri vincolati	500,00
06	Proventi da gestioni economiche	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
07	Altre Entrate	155,37
08	Mutui	
Totale entrate		306.426,92



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2012

SPESE

Aggr.	Voce	Importi
A	Attività	113.209,87
A01	Funzionamento amministrativo generale	75.384,03
A02	Funzionamento didattico generale	9.111,53
A03	Spese di personale	26.730,00
A04	Spese d'investimento	1.984,31
A05	Manutenzione edifici	
P	Progetti	138.337,24
P129	INVITO ALLA LETTURA - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI	10.044,74
P130	ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INTEGRAZIONE	20.050,64
P131	EDUCAZIONE SCIENTIFICO AMBIENTALE	2.680,00
P132	SCUOLE IN VIAGGIO	17.455,67
P133	FORMAZIONE DEL PERSONALE	2.126,32
P134	ATTUAZIONE DEL P.O.F.	63.335,73
P135	NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA	22.644,14
G	Gestioni economiche	
G01	Azienda agraria	
G02	Azienda speciale	
G03	Attività per conto terzi	
G04	Attività convittuale	
R	Fondo di riserva	500,00
R98	Fondo di riserva	500,00
	Totale uscite	252.047,11
Z	Z01 Disponibilità Finanziaria da programmare	54.379,81
	Totale a pareggio	306.426,92

Predisposto dal dirigente il 01/02/2012

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CARLA SANTINI

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 09/02/2012

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
CARLA SANTINI

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 09/02/2012

IL SEGRETARIO DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
TIZIANA CAPONE

IL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
GABRIELLA COCHETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel. 073296477 Tel. e fax 07329335 e-mail icsasso@tin.it C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

1.2 **Responsabile** DIRETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI Carla Poggi

1.3 **OBIETTIVI**

- Rendere efficiente ed efficace il sistema scuola.
- Migliorare la qualità dei servizi amministrativi supportando adeguatamente l'attività formativa della scuola e l'attuazione del POF.
- Garantire materiali e strumenti adeguati e funzionanti per mantenere l'efficienza dei servizi amministrativi.
- Garantire l'igiene degli spazi scolastici.

1.4 **DURATA**

Esercizio Finanziario 2012

1.5 **RISORSE UMANE**

- Personale amministrativo
- Collaboratori scolastici e dipendenti cooperativa Pro.ge.i.l.

1.6 **BENI E SERVIZI**

- Apparecchiature informatiche con collegamenti MIUR - Programma SISSI e SIDI (fornito dal MIUR) installato in rete – Collegamenti telematici con enti vari per mezzo di connessione Internet con rete ADSL.
- Posta elettronica e PEC - Protocollo informatico, materiale d'ufficio vario, cancelleria, stampati, registri, riviste, testi, materiale per apparecchiature informatiche (cartucce stampanti, porta CPU, pen drive USB), manutenzione macchinari presenti negli uffici e orologi marcatempo, materiale pulizia, spese postali, apparecchiature per uffici, adempimenti sicurezza (materiali vari, medico, ingegnere, docente RSPP), spese per appalti pulizie Dir.'68, visite fiscali.

- **Risorse**

Finanziamento MIUR (dotazione ordinaria per funzionamento e appalti pulizie Dir.'68), avanzo amm.ne vincolato(sicurezza) e non vincolato.

Sassoferrato,01/02/2012

Il responsabile dell'attività
D.S.G.A. Carla Poggi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.650,70				
02	Vincolato	10.650,70				
02	Finanziamenti dello Stato	64.733,33				
01	Dotazione ordinaria	64.733,33				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	75.384,03				
99	Partite di giro	300,00				

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale					
02	Beni di consumo	4.173,33				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	68.404,62				
04	Altre spese	2.406,08				
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	400,00				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	75.384,03				
99	Partite di giro	300,00				

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN)
Tel. 073296477 Tel. e fax 07329335 e-mail icsasso@tin.it C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

1.2 **Responsabile** DIRIGENTE SCOLASTICO CARLA SANTINI

1.3 **OBIETTIVI**

- Garantire materiali e strumenti adeguati e funzionanti per supportare gli insegnamenti/apprendimenti disciplinari organizzati in classe e nei laboratori.

1.4 **DURATA**

Esercizio Finanziario 2012 comprendente le attività didattiche degli aa.ss. 2011/2012 (Gennaio- Giugno 2011) e 2012/2013 (Settembre- Dicembre 2012)

1.5 **RISORSE UMANE**

- Docenti

1.6 **BENI E SERVIZI**

Materiale per funzionamento fotocopiatrici, abbonamenti a riviste, libri, materiale di facile consumo, materiale tecnico per laboratori (cuffie laboratorio linguistico e materiale ed. tecnica, cartucce stampanti, CD e DVD, pen drive USB, lettore CD, plastificatrice), manutenzione apparecchiature varie (fotocopiatrici, fotoriproduttore, laboratorio linguistico), assicurazione. stampanti (schede, libretti assenze, mini POF)
Contratto assistenza apparecchiature informatiche.

- **Risorse** : contributo versato dalle famiglie, finanziamento MIUR per funzionamento didattico, avanzo amministrazione non vincolato.

Sassoferrato, 01/02/2012

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Carla Santini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.706,16				
	01 Non vincolato	500,00				
	02 Vincolato	5.206,16				
02	Finanziamenti dello Stato	3.000,00				
	01 Dotazione ordinaria	3.000,00				
05	Contributi da Privati	250,00				
	03 Altri non vincolati	250,00				
07	Altre Entrate	155,37				
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	9.111,53				
99	Partite di giro					

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale					
02	Beni di consumo	7.311,53				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.800,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	9.111,53				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel. 073296477 Tel. e fax 07329335 e-mail icsasso@tin.it C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A03 - SPESE PERSONALE

1.2 **Responsabile** DIRIGENTE SCOLASTICO CARLA SANTINI

1.3 **OBIETTIVI**

- Garantire la continuità dei servizi di vigilanza, insegnamento e amministrativi in assenza del personale
- Garantire ai genitori che ne fanno richiesta il servizio di accoglienza pre e post orario scolastico.

1.4 **DURATA**

Esercizio Finanziario 2012

1.5 **RISORSE UMANE**

Personale incluso nelle apposite graduatorie di Istituto.
Collaboratori scolastici dei plessi Rione Borgo e sede centrale.

1.6 **BENI E SERVIZI**

- **Risorse**

Budget assegnato con risorse finanziarie MPI.
Finanziamento Comune di Sassoferrato per funzioni miste.

Sassoferrato,01/02/2012

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Carla Santini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
02	Finanziamenti dello Stato	26.730,00				
01	Dotazione ordinaria	26.730,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	26.730,00				
99	Partite di giro					

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale	26.730,00				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	26.730,00				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel. 073296477 Tel. e fax 07329335 e-mail icsasso@tin.it C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A04 - SPESE DI INVESTIMENTO

1.2 **Responsabile** DIRIGENTE SCOLASTICO CARLA SANTINI

1.3 **OBIETTIVI**

Nel presente capitolo vengono iscritte le spese non specificatamente inserite nei progetti.

1.4 **DURATA**

Anno Scolastico 2011/2012

1.5 **RISORSE UMANE**

DSGA per attività negoziale e procedura acquisti

1.6 **BENI E SERVIZI**

Sussidi utili allo svolgimento di attività scolastiche.

- **Risorse:** avanzo amministrazione vincolato e non vincolato.

Sassoferrato,01/02/2012

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Carla Santini



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
----------	------------	-----------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.984,31				
	01 Non vincolato	1.984,31				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	1.984,31				
99	Partite di giro					

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
----------	------------	-----------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	1.984,31				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	1.984,31				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega,1
60041 SASSOFERRATO (AN)

E MAIL icsasso@tin.it

TEL. E FAX. 0732/9335 – 0732/96477
C.M. ANIC806004 - C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P 129 INVITO ALLA LETTURA
-Mostra del libro-

Il progetto raccoglie sia le attività laboratoriali di lettura e di scrittura creativa condotte durante il corso dell'anno scolastico in tutti gli ordini di scuola, sia l'evento finale. Durante "La mostra del libro" della durata di un a settimana, gli alunni mettono in mostra tutti gli elaborati più rappresentativi di un anno di scuola. La mostra dei lavori delle classi è arricchita da una sezione dedicata ai libri per ragazzi che possono essere visionati o acquistati; prevede uno o più incontri con autori, laboratori ludici e momenti di intrattenimento con spettacoli di bambini e dei ragazzi (concerti e/o performance teatrali).

1.2 **Referente del progetto** – Merlini Licia

1.3 OBIETTIVI

- Stimolare nei ragazzi l'apprendimento della lettura come utilità e piacere, sviluppando contemporaneamente la comprensione della parola scritta e del legame esistente tra "piacere di leggere- saper leggere- gusto di leggere- competenze decodificative.
- Rielaborare in modo creativo un testo.
- Acquisire competenze alla scrittura di varie tipologie di testi.
- Acquisire competenze alla illustrazione dei testi.
- Saper progettare la costruzione di un libro.
- Acquisire abilità manuali per la costruzione di un libro.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2011/2012

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata, Enti locali

1.6 BENI E SERVIZI

Facile consumo. Libri per biblioteche scolastiche.

- **Risorse** : economie anni precedenti relative allo stesso progetto

Sassoferrato 1 febbraio 2012

Il responsabile del progetto
Merlini Licia



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

P	P129	INVITO ALLA LETTURA - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI
---	------	--

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi					
			Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
01		Avanzo di amministrazione presunto	10.044,74					
	02	Vincolato	10.044,74					
07		Altre Entrate						
08		Mutui						
		Totale risorse progetto	10.044,74					
99		Partite di giro						

Progetto/attività

P	P129	INVITO ALLA LETTURA - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI
---	------	--

SPESE

Tipologia			Importi					
			Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	
01		Personale						
02		Beni di consumo	10.044,74					
03		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi						
04		Altre spese						
05		Oneri straordinari e da contenzioso						
06		Beni d'investimento						
07		Oneri finanziari						
08		Rimborsi e poste correttive						
		Totale spese progetto	10.044,74					
99		Partite di giro						

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega,1

60041 SASSOFERRATO (AN)

E MAIL icsasso@tin.it

TEL. E FAX. 0732/9335 – 0732/96477

C.M. ANIC806004 - C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

**P130 ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITÀ,
INTEGRAZIONE**

Il progetto comprende diversi microprogetti la cui finalità comune è quella di garantire il successo scolastico a tutti gli studenti organizzando attività diversificate a seconda dei bisogni dei diversi gruppi di alunni.

1. *Tanti bambini tanti sorrisi.* Con un progetto variamente articolato saranno accolti i bambini di tre anni alla scuola dell'Infanzia
2. *Recupero degli apprendimenti nella scuola secondaria.*
3. *Integrazione alunni stranieri.* Comprende i corsi attivati per l'apprendimento/approfondimento dell'italiano come L2 e l'acquisizione delle competenze di cittadinanza per un corretto inserimento nella realtà italiana.
4. *Psicologia scolastica*

“Comunicare per capire”. -Le dinamiche dell'apprendimento sono spesso rese più difficoltose da motivazioni di tipo relazionale e/o affettivo. Il disagio degli alunni riflette spesso il disagio di genitori ed insegnanti creando quel circolo vizioso che compromette il delicato equilibrio tra insegnamento e apprendimento. La presenza di uno psicologo scolastico può aiutare alunni, docenti e genitori ad una interazione più efficace, utile per trasformare il circolo vizioso in circolo virtuoso facilitando l'apprendimento. Il progetto vuole promuovere l'interazione tra le parti con azioni mirate alla formazione della consapevolezza dei rispettivi ruoli e al rispetto dei ruoli dell'altro. Saranno effettuati interventi nelle classi della scuola dell'infanzia (prevenzione), nelle classi-ponte (adattamento) e nelle classi con particolari problematiche (su richiesta dei docenti) per l'analisi del comportamento dei singoli e delle dinamiche di gruppo. Saranno poi effettuati incontri con i docenti per affinare le competenze relazionali al fine di ottenere un miglioramento degli esiti degli apprendimenti.

“La scuola in ascolto”-Adesione al progetto della Comunità Montana di Fabriano attraverso il quale si perseguono le stesse finalità del progetto di istituto Comunicare per capire, ma piccolissimi costi dato il contributo della C.M. Il progetto prevede l'adesione di una sola classe.

1.2 **Referenti del progetto** – Funzioni Strumentali delle aree di riferimento: Lucia Cecchetelli, Rita Franchini Donatella Rosa.

1.3 OBIETTIVI

- Combattere il disagio, la demotivazione, la dispersione rinforzando nell'alunno l'autostima
- Valorizzare la comunicazione tra scuola e famiglia promuovendo una rete di relazioni di reciprocità.
- Garantire a tutti i ragazzi il diritto ad un apprendimento significativo e ad una relazione consapevole ed efficace.
- Promuovere il benessere fisico, psichico e morale che si riassumono nello “Star bene a scuola” .

DURATA

- Anno scolastico 2011/2012

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata.
- Esperti esterni: dott.ssa Caporaletti Giuseppina (*Comunicare per capire*)
- Esperti Comunità Montana (*La scuola in ascolto*)
- Dott.ssa Arianna Petrolati (*Italiano L2*)

1.6 BENI E SERVIZI

- **Risorse:** contributo assegnato da Comune Genga, Ambito Territoriale, Banca delle Marche

Sassoferrato, 1 febbraio 2012

I responsabili del progetto
Lucia Cecchetelli
Rita Franchini
Donatella Rosa



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

P	P130	ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INTEGRAZIONE
---	------	---

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	17.550,64				
02	Vincolato	17.550,64				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.000,00				
05	Comune vincolati	1.000,00				
06	Altre istituzioni	1.000,00				
05	Contributi da Privati	500,00				
04	Altri vincolati	500,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	20.050,64				
99	Partite di giro					

Progetto/attività

P	P130	ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INTEGRAZIONE
---	------	---

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale					
02	Beni di consumo	300,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.500,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	3.250,64				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	20.050,64				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega,1
60041 SASSOFERRATO (AN)
[E MAIL icsasso@tin.it](mailto:icsasso@tin.it)
TEL. E FAX. 0732/9335 – 0732/96477
C.M. ANIC806004 - C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P131 EDUCAZIONE SCIENTIFICA E AMBIENTALE

Il progetto raccoglie tutte le iniziative delle scuole dell'Istituto, effettuate anche in collaborazione con gli Enti Locali, tese a costruire comportamenti attenti e attivi per il riciclo, il riuso, la raccolta differenziata dei rifiuti, il risparmio energetico e lo sviluppo sostenibile.

Vi sono comprese anche le attività effettuate per l'educazione alla salute.

1.2 Referente del progetto - Patregnani Gabriella

1.3 OBIETTIVI

- Prendere consapevolezza di sé, del proprio corpo, dell'importanza della salute fisica e psichica.
- Prendere coscienza che l'assunzione di responsabilità individuale e collettiva è un atto fondamentale per il rispetto dell'ambiente, per preservare le risorse possedute e per contribuire ad uno sviluppo eco-compatibile.
- Avviare i ragazzi alla formazione di una coscienza ecologica.
- Sensibilizzazione ai problemi ambientali.
- Acquisire abilità per l'utilizzo creativo ed artistico di materiali di recupero
- Ricercare un equilibrio fra uomo e natura

Il progetto comprende diversi microprogetti di plesso o di classe.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2011/2012

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata, docenti ed esperti scuole in rete, Enti e Associazioni coinvolte.

1.6 BENI E SERVIZI

Facile consumo. Materiali per laboratori scientifici e attività d'aula.

- **Risorse:** contributi Comune di Genga, Regione Marche e utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato

Sassoferrato 1 febbraio 2012

Il responsabile del progetto
Gabriella Patregnani



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

P	P131	EDUCAZIONE SCIENTIFICO AMBIENTALE
---	------	-----------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.350,00				
02	Vincolato	2.350,00				
03	Finanziamenti dalla Regione	330,00				
04	Altri finanziamenti vincolati	330,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	2.680,00				
99	Partite di giro					

Progetto/attività

P	P131	EDUCAZIONE SCIENTIFICO AMBIENTALE
---	------	-----------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale					
02	Beni di consumo	2.680,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	2.680,00				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega,1
60041 SASSOFERRATO (AN)
E MAIL icsasso@tin.it
TEL. E FAX. 0732/9335 – 0732/96477
C.M. ANIC806004 - C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P 132 SCUOLE IN VIAGGIO

I viaggi di istruzione sono parte integrante del curricolo e vengono programmati sulla base delle Unità di Apprendimento disciplinari e/o interdisciplinari elaborate dai docenti di una o più discipline. Questi vengono proposti nei consigli di classe/interclasse nei quali viene verificata la disponibilità dei genitori senza il contributo dei quali tali esperienze non potrebbero essere effettuate.
I viaggi di istruzione sono normati da apposito regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

1.2 **Referente del progetto** - Gabriella Patregnani

1.3 OBIETTIVI

- Motivare gli alunni all'apprendimento effettuando esperienze culturali stimolanti e significative.
- Favorire l'acquisizione e /o il consolidamento di conoscenze disciplinari.
- Consolidare la consapevolezza che il territorio è un laboratorio che può essere utilizzato per la costruzione delle conoscenze

DESTINATARI:

Alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado dell'I.C.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2011/2012

I viaggi di istruzione programmati per questo anno scolastico saranno effettuati per un minimo di una giornata e un massimo di sette e si svolgeranno a ottobre a maggio secondo il calendario che sarà predisposto in base alla programmazione delle classi/plessi.

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto.

1.6 BENI E SERVIZI

Nolo pullman, soggiorno, ristorazione Alunni e Docenti accompagnatori –
- **Risorse:** quote a carico delle famiglie degli alunni

Sassoferrato 1 febbraio 2012

Il responsabile del progetto
Gabriella Patregnani



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

P	P132	SCUOLE IN VIAGGIO
---	------	-------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.455,67				
02	Vincolato	2.455,67				
05	Contributi da Privati	15.000,00				
02	Famiglie vincolati	15.000,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	17.455,67				
99	Partite di giro					

Progetto/attività

P	P132	SCUOLE IN VIAGGIO
---	------	-------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	17.455,67				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	17.455,67				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega,1
60041 SASSOFERRATO (AN)
E MAIL icsasso@tin.it
TEL. E FAX. 0732/9335 – 0732/96477
C.M. ANIC806004 - C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P 133 FORMAZIONE DEL PERSONALE

La formazione dei docenti e più in generale di tutto il personale della scuola, rappresenta un punto nodale per garantire una scuola di qualità.

Il Collegio dei docenti è costituito per una larga parte da docenti con contratto a tempo indeterminato e da tempo in servizio nell'I.C., per un'altra parte da docenti con contratto a tempo determinato.

Il piano di formazione previsto nel Pof 2011/2012 prevede diverse iniziative di formazione.

Con i fondi dell'IC saranno finanziati i seguenti corsi:

Per i docenti

“Metodologia per un curriculum di storia significativo”

“Formazione all'uso delle NT nella didattica”

Per gli assistenti Amm.vi

“Aggiornamento uso pacchetto office”

I docenti frequenteranno altri corsi organizzati dalle Scuole polo delle reti a cui l'Istituto afferisce secondo quanto compreso nel piano di formazione inserito nel Pof.

Il personale ATA frequenterà i corsi dedicati allo sviluppo delle professionalità

1.2 **Referente del progetto** Dirigente scolastico- Carla Santini

1.3 OBIETTIVI

- Acquisire competenze per la pianificazione di percorsi formativi continui nella prospettiva di un passaggio progressivo ad una didattica per competenze.
- Acquisire competenze nell'utilizzo delle nuove tecnologie

DESTINATARI

Docenti di scuola dell'infanzia

Docenti di scuola primaria

Docenti di scuola secondaria di primo grado

Assistenti amministrativi

1.4 **DURATA** anno scolastico 2011/2012 novembre/maggio

1.5 RISORSE UMANE

Esperti e coordinatori interni

Relatori/coordinatori esterni.

1.6 BENI E SERVIZI

Computer, videoproiettore, scanner e stampante (in dotazione alla scuola)

Carta, Toner, CD

- **Risorse:** avanzo di amministrazione

Sassoferrato 1 febbraio 2012

Il responsabile del progetto
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Carla Santini



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRESIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

P	P133	FORMAZIONE DEL PERSONALE
---	------	--------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.126,32				
02	Vincolato	2.126,32				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	2.126,32				
99	Partite di giro					

Progetto/attività

P	P133	FORMAZIONE DEL PERSONALE
---	------	--------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale	200,00				
02	Beni di consumo	126,32				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.800,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	2.126,32				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega,1

60041 SASSOFERRATO (AN)

E MAIL icsasso@tin.it

TEL. E FAX. 0732/9335 - 0732/96477

C.M. ANIC806004 - C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

**P 134 ATTUAZIONE DEL POF
(AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO)**

Il progetto complessivo è stato concepito diversi anni fa sulla necessità di compensare il personale impegnato in attività di organizzazione, studio, ricerca e progettazione di strategie utili alla risoluzione dei problemi connessi con il lavoro d'aula.

Attualmente, poiché il Fondo di Istituto non confluisce più nelle casse della scuola, gli impegni riportati corrispondono esclusivamente a residui attivi/passivi dovuti al Fondo di istituto.

1.2 **Referente del progetto** Dirigente Scolastico

1.3 OBIETTIVI

Qualora i residui attivi venissero corrisposti, si progetteranno attività aggiuntive e funzionali all'insegnamento.

1.4 **DURATA** -

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata.

1.6 BENI E SERVIZI

- **Risorse:** utilizzo avanzo amministrazione vincolato

Sassoferrato 1 febbraio 2012

Il responsabile del progetto
Dirigente Scolastico
Carla Santini



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

P	P134	ATTUAZIONE DEL P.O.F.
---	------	-----------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	63.335,73				
02	Vincolato	63.335,73				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	63.335,73				
99	Partite di giro					

Progetto/attività

P	P134	ATTUAZIONE DEL P.O.F.
---	------	-----------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale	63.335,73				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	63.335,73				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega,1
60041 SASSOFERRATO (AN)
E MAIL icsasso@tin.it
TEL. E FAX. 0732/9335 – 0732/96477
C.M. ANIC806004 - C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2011/2012

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P 135 NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA

Le nuove tecnologie rappresentano una risorsa per il processo di insegnamento/apprendimento. In linea con le Indicazioni per il curricolo, l'educazione alla multimedialità prevede un uso creativo e attivo delle tecnologie per migliorare sia la qualità dell'insegnamento sia gli esiti degli apprendimento disciplinari e interdisciplinari. La multimedialità offre infatti l'opportunità di costruire conoscenze complesse e significative e di attivare abilità legate a diverse discipline e a diversi aspetti dell'apprendimento: testi, immagini, animazioni e video, suoni e musica, opere di consultazione, offrono tutte l'occasione di legami trasversali fra le conoscenze attivando e favorendo operazioni logiche di "messa in relazione".

In questo senso va intesa anche l'introduzione delle L.I.M. (Lavagna Interattiva Multimediale) il cui numero sarà via via potenziato sulla base dell'impegno dei docenti a formarsi per un utilizzo finalizzato all'innovazione metodologica.

1.2 **Referente del progetto** - Roberto Falcioni

1.3 **OBIETTIVI**

1. Adeguare l'insegnamento allo stile di apprendimento dei ragazzi già esperti di mezzi informatici ed elettronici.
2. Garantire agli alunni le conoscenze e le competenze utili ad un uso consapevole e critico delle nuove tecnologie.
3. Favorire il conseguimento di conoscenze, abilità, competenze disciplinari innovando la didattica con l'uso dei mezzi multimediali.

1.4 **DURATA**

Anno scolastico 2011/2012

1.5 **RISORSE UMANE**

- Docenti dell'Istituto.
Docenti esperti interni.
- Funzione Strumentale NTD

1.6 **BENI E SERVIZI**

Pc fissi e portatili, Lim, stampanti, materiale tecnico.

- **Risorse:** contributi dal Comune di Genga, contributo CARIFAC da convenzione e utilizzo avanzo amministrazione non vincolato

Sassoferrato 1 febbraio 2012

Il responsabile del progetto
Roberto Falcioni



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2012

Progetto/attività

P	P135	NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA
---	------	-----------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Avanzo di amministrazione presunto	15.794,14				
	01 Non vincolato	6.000,00				
	02 Vincolato	9.794,14				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	4.350,00				
	05 Comune vincolati	4.350,00				
05	Contributi da Privati	2.500,00				
	03 Altri non vincolati	2.500,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	22.644,14				
99	Partite di giro					

Progetto/attività

P	P135	NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA
---	------	-----------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016
01	Personale					
02	Beni di consumo	2.644,14				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	500,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	19.500,00				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	22.644,14				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2011

Esercizio finanziario 2012

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			139.616,34	
		di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza	281.315,34			
		di cui (*)		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	28.186,30			
		di cui (*)		
3	Totale		449.117,98	(1+2)
		di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza	244.306,59			
		di cui (*)		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	127.616,48			
		di cui (*)		
5 - Fondo di cassa			77.194,91	(3-4)
		di cui (*)		

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo

Residui presunti risultanti alla data:				
dell'esercizio	23.647,39			
6 - Attivi				
degli anni precedenti	108.218,24	131.865,63		
dell'esercizio	22.182,32			
7 - Passivi				
degli anni precedenti		22.182,32		
8 -	Differenza		109.683,31	(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo		186.878,22	(5+8)

C) Integrazione fino a fine esercizio

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio				
11 - Spese presunte fino a fine esercizio				
12 - Differenza				(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio				
Variazioni ai Residui Attivi				
Variazioni ai Residui Passivi				
	Differenza			
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		186.878,22	(9+12+13)

Data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CARLA SANTINI

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488



Mod D (art. 3 c. 2)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Esercizio finanziario 2012

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
A		Attività	15.856,86	2.484,31
	A01	Funzionamento amministrativo generale	10.650,70	
	A02	Funzionamento didattico generale	5.206,16	500,00
	A03	Spese di personale		
	A04	Spese d'investimento		1.984,31
	A05	Manutenzione edifici		
P		Progetti	107.657,24	6.000,00
	P123	EDUCAZIONE SCIENTIFICO AMBIENTALE		
	P126	FORMAZIONE DEL PERSONALE		
	P128	NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA		
	P129	INVITO ALLA LETTURA - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI	10.044,74	
	P130	ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INTEGRAZIONE	17.550,64	
	P131	EDUCAZIONE SCIENTIFICO AMBIENTALE	2.350,00	
	P132	SCUOLE IN VIAGGIO	2.455,67	
	P133	FORMAZIONE DEL PERSONALE	2.126,32	
	P134	ATTUAZIONE DEL P.O.F.	63.335,73	
	P135	NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA	9.794,14	6.000,00
G		Gestioni economiche		
	G01	Azienda agraria		
	G02	Azienda speciale		
	G03	Attività per conto terzi		
	G04	Attività convittuale		
		Totale generale	123.514,10	8.484,31

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



Mod E (art. 19)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2012

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	90.265,73
02			Beni di consumo	27.280,06
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	106.460,29
04			Altre spese	2.406,08
05			Oneri straordinari e da contenzioso	
06			Beni d'investimento	25.134,95
07			Oneri finanziari	
08			Rimborsi e poste correttive	
98			Fondo di riserva	500,00
			Totale generale	252.047,11

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ALLEGATO 1



Mod. L (art. 18 c. 1 l. a)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

Pag. 1

ELENCO RESIDUI ATTIVI

Esercizio Finanziario: 2011

Anno prov	N.	Data	A/V/S	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2002	69	30/12/2002	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - LEGGE 81 DEL LUGLIO 2002	382,50
2006	77	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - IRAP SUPPLENZE 2006	2.709,81
2006	78	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - CONTRIBUTO INPDAP 8.75 SUPPLENZE 2006 GIUGNO/DICEMBRE	6.932,82
2006	79	30/12/2009	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - SUPPLENZE 2009 DA SETTEMBRE A DICEMBRE	46.833,18
2006	80	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - CONTRIBUTO INPDAP 24,20 SU SUPLENZE GIUGNO/DICEMBRE	19.174,43
2006	82	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - INPS SU SUPPLENZE 2006	1.331,80
2006	87	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - DECRETO PROT. 5563/A6 DEL 5/5/06 AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO	5.161,90
2006	88	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - DECRETO PROT. 15515/A6 DEL 4.12.06 AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO	5.452,42
2007	69	28/12/2007	2/4/0	UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE - FIS+ MOF 4/12 2007 DA USP - MONITORAGGIO OTTOBRE 2007	20.239,38
2011	59	30/12/2011	4/6/1	AMBITO TERRITORIALE FABRIANO - CONTRIBUTO DA AMBITO TERRITORIALE PER PROGETTO COMUNICARE PER CAPIRE 2010/2011	1.000,00
2011	60	30/12/2011	4/5/7	COMUNE DI SASSOFERRATO - CONTRIBUTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E DIDATTICHE ANNO 2011	1.000,00
2011	61	30/12/2011	4/5/8	COMUNE DI SASSOFERRATO - CONTRIBUTO PROGETTI ANNO 2011	2.500,00
2011	62	30/12/2011	4/5/2	COMUNE DI GENGA - CONTRIBUTO PROGETTI SCUOLA INFANZIA 2010/11	600,00
2011	63	30/12/2011	4/5/3	COMUNE DI GENGA - CONTRIBUTO PROGETTI SCUOLA PRIMARIA A.S. 2010/11	2.400,00
2011	64	30/12/2011	4/5/4	COMUNE DI GENGA - CONTRIBUTO PROGETTI SCUOLA SECONDARIA A.S. 2010/2011	2.350,00
2011	65	30/12/2011	4/5/6	COMUNE DI GENGA - CONTRIBUTO PROGETTO MOSTRA DEL LIBRO	500,00
2011	66	30/12/2011	5/4/5	BANCA DELLE MARCHE - CONTRIBUTO PROGETTO MOSTRA DEL LIBRO	190,00
2011	67	30/12/2011	2/4/8	M.I.U.R. - FIN.TO PER ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI ANNO 2011 (NOTA PROT. 9465 DEL 30/12/2011 PERVENUTA IL 17/01/2012)	2.230,29
2011	68	30/12/2011	2/4/9	M.I.U.R. - FIN.TO L. 440/1997 ANNO 2011 - (NOTA N. 9442 DEL 30/12/2011 PERVENUTA IL 17/01/2012)	1.254,58
2011	69	30/12/2011	2/1/0	M.I.U.R. - FABBISOGNO SUPPLENZE NOVEMBRE E DICEMBRE 2011 (PREVISIONE)	9.622,52
TOTALI					131.865,63

Data 30/01/2012

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ALLEGATO 2



Mod. L (art. 18 c. 1 l. a)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRESIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

Pag. 1

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Esercizio Finanziario: 2011

Anno prov.	Num	Data	Aggr. / Voce	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2011	361	28/12/2011	A 3	PERSONALE IN ELENCO ALLEGATO - STIPENDI DICEMBRE 2011 - NETTO DOCENTI	3.292,05
2011	362	28/12/2011	A 3	PERSONALE IN ELENCO ALLEGATO - STIPENDI DICEMBRE 2011 - NETTO ATA	1.906,65
2011	363	28/12/2011	A 3	ERARIO Dello Stato - IRPEF SU STIPENDI DOCENTI DICEMBRE 2011	393,50
2011	364	28/12/2011	A 3	ERARIO Dello Stato - IRPEF SU STIPENDI ATA DICEMBRE 2011	271,19
2011	365	28/12/2011	A 3	IRAP REGIONE - IRAP STIPENDI DOCENTI E ATA DICEMBRE 2011	571,18
2011	366	28/12/2011	A 3	INPS Contributo Disoccupazione - INPS STIPENDI DOCENTI E ATA DICEMBRE 2011	108,00
2011	367	28/12/2011	A 3	IRPEF Addizionale Regionale - ADD.LE REG.LE IRPEF STIPENDI DOCENTI DICEMBRE 2011	62,52
2011	368	28/12/2011	A 3	IRPEF Addizionale Regionale - ADD.LE REG.LE IRPEF STIPENDI ATA DICEMBRE 2011	52,90
2011	369	28/12/2011	A 3	IRPEF Addizionale COMUNALE - ADD.LE COMUNALE IRPEF STIPENDI DOCENTI DICEMBRE 2011	28,05
2011	370	28/12/2011	A 3	IRPEF Addizionale COMUNALE - ADD.LE COMUNALE IRPEF STIPENDI ATA DICEMBRE 2011	15,22
2011	371	28/12/2011	A 3	INPDAP TFR - INPDAP TFR 2,50% STIPENDI DOCENTI DICEMBRE 2011	73,24
2011	372	28/12/2011	A 3	INPDAP TFR - INPDAP TFR 2,50% STIPENDI ATA DICEMBRE 2011	41,67
2011	373	28/12/2011	A 3	INPDAP TFR - INPDAP TFR 7,10% STIPENDI DOCENTI E ATA DICEMBRE 2011	326,38
2011	374	28/12/2011	A 3	INPDAP Fondo Credito - INPDAP F. CREDITO 0,35% STIPENDI DOCENTI DICEMBRE 2011	14,56
2011	375	28/12/2011	A 3	INPDAP Fondo Credito - INPDAP F. CREDITO 0,35% STIPENDI ATA DICEMBRE 2011	7,91
2011	376	28/12/2011	A 3	INPDAP Fondo Pensioni - INPDAP F. PENSIONI 8,80% STIPENDI DOCENTI DICEMBRE 2011	365,88
2011	377	28/12/2011	A 3	INPDAP Fondo Pensioni - INPDAP F. PENSIONI 8,80% STIPENDI ATA DICEMBRE 2011	198,96
2011	378	28/12/2011	A 3	INPDAP Fondo Pensioni - INPDAP FONDO PENSIONI 24,20% STIPENDI DOCENTI E ATA DICEMBRE 2011	1.553,33
2011	379	30/12/2011	A 1	REALTIME SYSTEM - CIG Z79027721B FT. 1793 DEL 28/12/2011 (RIPARAZIONE OROLOGI MARCATEMPO R. BORGO E GENGA)	537,72
2011	380	30/12/2011	A 2	ZANICHELLI EDITORE S.P.A. - CIG ZB3027EAA6 FT. 38922 DEL 5/12/2011 (VOCABOLARI GENGA MEDIA)	149,78
2011	381	30/12/2011	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - CIG Z9802898C2 FT. 17674 DEL 20/12/2011 (COMPLETAMENTO ORDINE BRILLARELLI)	8,91
2011	382	30/12/2011	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - CIG Z9802898C2 FT. 17064 DEL 14/12/2011 (FACILE CONSUMO BRILLARELLI)	874,63
2011	383	30/12/2011	P 128	LA MECCANO Grafica - ORDINE PROT. 6616 DEL 15/12/2011 (LIM GENGA)	2.117,50
2011	384	30/12/2011	P 123	MIPS INFORMATICA - CIG Z3E00A9514 FT. N.515 DEL 29/06/2011 (VIDEOPROIETTORI)	660,00
2011	385	30/12/2011	P 123	MIPS INFORMATICA - CIG Z9000A959C FT. 516 DEL 29/06/2011 (CARTUCCE STAMPANTI)	90,00
2011	386	30/12/2011	A 1	CASTELVECCHIO SOC. COOP. SOCIALE ARL - FT. 193 DEL 16/12/2011 (SERVIZIO ASSISTENZA MEZZI ESTINGUENZA ESAMI ADDETTI ANTINCENDIO)	102,85
2011	387	30/12/2011	P 128	MIPS INFORMATICA - ORDINE PROT. 6679 DEL 20/12/2011 (VIDEOPROIETTORE SC. INF. RODARI)	337,59
2011	388	30/12/2011	P 126	ISTITUTO COMPRESIVO "MARCO POLO" FABRIANO (AN) - QUOTA ACCORDO DI RETE "LA DIDATTICA DELLA MATEMATICA"	150,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Esercizio Finanziario: 2011

Anno prov.	Num	Data	Aggr. / Voce	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2011	389	30/12/2011	A 1	ASUR Marche - ZONA TERRITORIALE N. 7 ANCONA - FT. 3469 DEL 6/12/2011 (ACCERTAMENTO MEDICO FISCALE)	62,20
2011	390	30/12/2011	A 1	POSTE ITALIANE Spa - Area Logistica Territoriale CentroNord - Inc. Cont.Cred. - SPESE POSTALI NOVEMBRE 2011	79,15
2011	391	30/12/2011	A 1	PRO.GE.I.L. - CIG 2998462 SERVIZI DI PULIZIA DICEMBRE 2011	4.957,42
2011	392	30/12/2011	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - CIG Z8A023780F FT. 90 DEL 9/1/2012 - ORDINE PROT. 5702/C14	9,37
2011	393	30/12/2011	A 1	ASUR Marche - ZONA TERRITORIALE N. 3 FANO - FT. Z36-2011-218/1 ACCERTAMENTO MEDICO FISCALE	136,75
2011	394	30/12/2011	A 1	ASUR Marche - ZONA TERRITORIALE N. 5 JESI - FT. 1445/1 DEL 18/4/2011-957/1 DEL 18/3/2011- 348/1 DEL 16/2/2011 - 178/1 DEL 5/2/2011 ACCERTAMENTI MEDICO-FISCALI	224,00
2011	395	30/12/2011	A 1	ASUR Marche - ZONA TERRITORIALE N. 7 ANCONA - FT. Z7 RAG-2011-1230/132 ACCERTAMENTO MEDICO-FISCALE	51,80
2011	396	30/12/2011	A 1	AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE MARCHE ZONA TERR. N. 6 FABRIANO - FT. Z6VE-2011-259/143 (€ 111,49) E Z6VE-2011-283/143 (€428,81) ACCERTAMENTI MEDICO-FISCALI GENNAIO E FEBBRAIO 2011	540,30
2011	397	30/12/2011	A 1	AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE MARCHE ZONA TERR. N. 6 FABRIANO - FT. Z6VE-2011-357/143 (€628,31) E Z6VE-2011-443/143(€204,20) ACCERTAMENTI MEDICO -FISCALE MARZO E APRILE 2011	832,51
2011	398	30/12/2011	A 1	AZIENDA SANITARIA UNICA REGIONALE MARCHE ZONA TERR. N. 6 FABRIANO - FT. Z6VE-2011-489/143(€509,01) E Z6VE-2011-623/143(€322,81) ACCERTAMENTI MEDICO FISCALI MAGGIO E GIUGNO 2011	831,82
2011	399	30/12/2011	A 1	ASUR Marche - ZONA TERRITORIALE N. 9 MACERATA - FT. Z9CA-2011-496/195 DEL 15/6/2011 ACCERTAMENTO MEDICO FISCALE	112,48
2011	400	30/12/2011	A 1	AZIENDA SANITARIA MOLISE - SEDE ISERNIA - FT. ISFT-2011-443/12 DEL 18/5/2011 ACCERTAMENTO MEDICO FISCALE	32,35
TOTALI					22.182,32

Data 30/01/2012

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI