



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

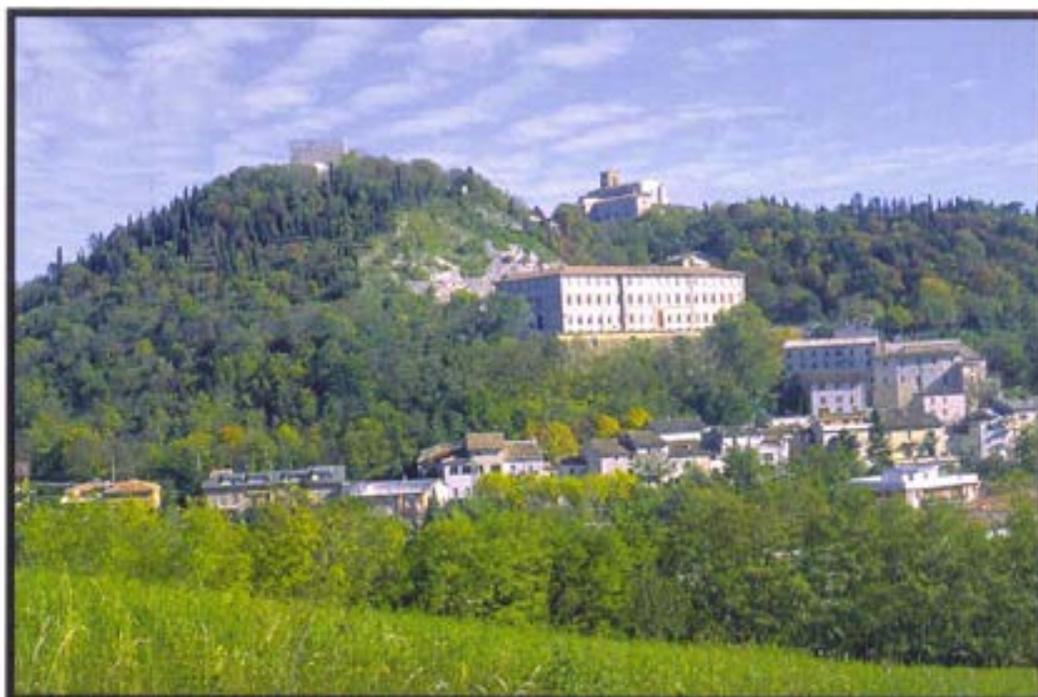
P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel/fax 07329335 - 073296477

Email anic806004@istruzione.it

C.M.ANIC806004 - C.F. 81003330420



PROGRAMMA ANNUALE
ESERCIZIO FINANZIARIO
2014



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tell/fax 07329335 - 073296477

Email anic806004@istruzione.it

C.M.ANIC806004 - C.F. 81003330420

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE 2014

Dirigente Scolastico: *Carla Santini*

(D.S.G.A. Carla Poggi)

Premessa

Il Dirigente Scolastico, col supporto tecnico istruttorio del Direttore S.G.A. dott.ssa Carla Poggi, ha predisposto il Programma Annuale 2014 dell'Istituto Comprensivo di Sassoferrato e la presente relazione che lo illustra, tenendo conto delle seguenti norme essenziali contenenti a loro volta ulteriori riferimenti normativi:

- *D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001: Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*
- C.M. prot.9144 del 05/12/2013 che fornisce indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'anno finanziario 2014 a cui si fa più esplicito riferimento nella seconda parte della presente relazione.

Il Decreto Interministeriale di contabilità n°44/2001, fissa le direttive cui attenersi per la redazione del Programma Annuale.

I due principi fondamentali risultano essere:

1. “Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata, come previste ed organizzate nel Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle Regioni e agli Enti Locali dalla normativa vigente” (art. 1 c. 2)

2. “La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità” (art. 2 c. 2).

Pertanto la presente relazione, da sottoporre al Consiglio di Istituto, oltre a rappresentare l'osservanza di un obbligo normativo

- vuole essere uno strumento utile ad illustrare la connessione tra le scelte economico-contabili e le azioni programmate per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, del quale il programma annuale è strumento operativo.

La redazione del Programma annuale

Visto che gli indirizzi generali per l'elaborazione del POF, mutuati dalla mappa della qualità dell'Istituto, elaborata in seno alla Rete regionale Autovalutazione e Miglioramento Marche, sono gli stessi anche per l'a.s.2013/2014 e tali resteranno presumibilmente anche per l'a.s.2014/2015,

considerato che le linee generali del Pof, l'organizzazione dell'istituto e le aree progettuali sono le stesse poiché il miglioramento viene effettuato all'interno dell'organizzazione così come rappresentata nel Pof e delle aree di progetto di cui si dice più oltre,

considerato altresì che l'innovazione didattica passa soprattutto attraverso il miglioramento delle pratiche didattiche che presuppongono la disponibilità di nuove tecnologie,

la presente relazione ricalca complessivamente quella dell'anno scolastico precedente sia nella struttura sia nei contenuti di carattere generale; si differenzia naturalmente nei dati riportati, poiché alcuni sono mutati rispetto all'anno scolastico precedente.

Poiché questa relazione sarà messa a disposizione dell'utenza con la pubblicazione nel sito web dell'istituto, a favore di chi legge si riporta quanto già nel programma annuale precedente.

“Compito del Dirigente Scolastico è, oltre la responsabilità organizzativa, anche il controllo di gestione, ovvero la verifica e la valutazione dei risultati conseguiti in relazione alle risorse umane, finanziarie e strumentali impegnate.

Per la redazione del programma annuale il Dirigente Scolastico provvede a

- seguire l'elaborazione del Piano dell'Offerta Formativa, di cui è coautore, redatto da apposita commissione incaricata dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi del Consiglio di istituto e dei documenti forniti dagli stessi docenti organizzati in dipartimenti, commissioni, gruppi di progetto;
- seguire le attività delle Funzioni Strumentali e delle commissioni da esse coordinate;
- seguire l'elaborazione dei progetti didattici e di laboratorio;
- acquisire i bisogni complessivi dell'Istituto tramite il Collegio dei Docenti, i Consigli di classe, i Coordinatori di plesso, le Commissioni permanenti e i gruppi di progetto, la consultazione del DSGA;
- acquisire le indicazioni generali sull'utilizzo delle risorse stanziare per il Fondo dell'Istituzione Scolastica (che non sono iscritte a bilancio perché i compensi saranno erogati direttamente dal MIUR con il cedolino unico) da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;
- negoziare con la RSU la destinazione del Fondo dell'Istituzione Scolastica ;
- acquisire dal Direttore SGA tutti i dati finanziari utili alla predisposizione del programma annuale (avanzo di amministrazione, economie, finanziamenti)
- predisporre in collaborazione con il Direttore SGA, il Programma Annuale, con l'attribuzione a ciascun Progetto ed Attività delle risorse necessarie, procedendo quindi alla compilazione dei diversi modelli ed allegati (situazione finanziaria, schede finanziarie, ecc.);
- predisporre, in collaborazione con la Giunta Esecutiva, la relazione accompagnatoria al Programma Annuale;
- presentare il Programma Annuale al Consiglio di Istituto per la sua discussione e approvazione (con eventuali modifiche);
- pubblicare il Programma Annuale all'Albo di Istituto e nel sito Web.
- verificare al 30 giugno, in Consiglio di Istituto, lo stato di attuazione del Programma e apportare le eventuali modifiche;
- apportare variazioni al Programma qualora necessarie.
- seguire le attività di monitoraggio e verifica delle attività e delle spese, con la collaborazione del Direttore SGA, dei Coordinatori di plesso, dei docenti funzioni strumentali al POF, dei suoi Collaboratori.”

Dati di riferimento per la predisposizione del Programma Annuale

Al fine della determinazione delle somme riportate nel Programma Annuale sono stati adeguatamente considerati i seguenti parametri:

Popolazione scolastica al 15/10/2013

	Totale classi/sezioni	Alunni iscritti	Alunni diversamente abili	Alunni stranieri
Scuola Infanzia	10	207	5	34
Scuola Primaria	22	408	20	64
Scuola Secondaria 1°grado	12	224	19	43
TOTALI	44	839	44	141

Distribuzione della popolazione scolastica nei plessi

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Alunni	N. Alunni disabili	N. Alunni stranieri
SCUOLA DELL'INFANZIA				
RODARI	8	196	4	29
GENGA	2	31	1	5
Totali Infanzia	10	207	5	34
SCUOLA PRIMARIA				
BRILLARELLI	13	248	8	38
RIONE BORGO	5	108	9	18
GENGA	4	52	3	8
Totali Primaria	22	408	20	64
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO				
SASSOFERRATO	9	189	18	37
GENGA	3	35	1	6
Totali Secondaria	12	224	19	43
TOTALI	44	839	44	141

Orario di funzionamento dei plessi

INFANZIA	
SASSOFERRATO RODARI	40 ore distribuite in 5 giorni (8 sezioni) (dal lun. al venerdì/ ore 8,00-16,00) (mensa dalle ore 12 alle ore 13)
GENGA	40 ore distribuite in 5 giorni (8 sezioni) (dal lun. al venerdì/ ore 8,15-16,15) (mensa dalle ore 12,30 alle ore 13,30)
PRIMARIA	
SASSOFERRATO - BRILLARELLI	Corso A - Tempo Pieno 40 ore distribuite su 5 giorni (dal lun. al venerdì / ore 8,00-16,00) Mensa ore 13,00-14,00 Corso B Tempo Ordinario 27,30 ore medie settimanali distribuite in 5 o 6 giorni a settimane alterne (dal lun. al venerdì o al sabato / ore 8,00-13,00)
SASSOFERRATO-RIONE BORGO	27,30 ore medie settimanali distribuite in 5 o 6 giorni a settimane alterne (dal lun. al venerdì o al sabato / ore 7,55-12,55)
GENGA	27 ore distribuite in 6 giorni (dal lun. al sabato / ore 8,30-13,00)
SECONDARIA DI 1° GRADO	
SASSOFERRATO	30 ore distribuite in 6 giorni (dal lun. al sabato / ore 8,00-13,00)
GENGA	30 ore distribuite in 6 giorni (dal lun. al sabato / ore 8,15-13,15)

Le strutture scolastiche

Le strutture scolastiche disponibili vengono progressivamente messe a norma secondo il dettato legislativo sulla sicurezza e riorganizzate per diventare ambienti sempre più adeguati a favorire l'apprendimento.

Questo obiettivo si realizza attraverso ricognizioni continue nei seguenti plessi:

1. *Sassoferrato Infanzia Rodari* con n. 8 sezioni di Scuola dell'Infanzia: n.5 aule con bagni per bambini e docenti, sala accoglienza, sala lettura, sala psicomotricità, mensa scolastica.
2. *Sassoferrato Primaria Rione Borgo*: 5 classi, laboratorio di informatica, aula integrazione, biblioteca. Manca uno spazio attrezzato per l'attività motoria. Se verranno attivati progetti specifici di formazione motoria in collaborazione con l'Ente Locale i bambini saranno trasportati nella palestra del plesso Brillarelli.
3. *Sassoferrato Sede Centrale*. L'edificio ospita
 - a. la Scuola primaria Brillarelli: 2 corsi di cui uno a tempo pieno con un totale di 13 classi,
 - b. la Scuola secondaria di 1° grado: 3 sezioni-9 classi,
 - c. gli Uffici di Dirigenza e Segreteria.

Si tratta di un enorme edificio del 1800 che si sviluppa su 4 piani, con soffitti altissimi e stanze molto ampie. Presenti 2 palestre di cui una molto grande, adeguatamente insonorizzate; ampia biblioteca in via di riorganizzazione, laboratorio di tecnica, laboratorio di ceramica, laboratorio di musica, laboratorio informatico, laboratorio linguistico, aula multimediale. Si procede gradualmente alla riorganizzazione degli spazi e all'ammodernamento delle attrezzature.

4. *Genga Infanzia* con due sezioni di scuola dell'Infanzia collocate in un ampio edificio comprendente anche cucina e sala mensa.
5. *Genga Primaria* con 3 classi concesse, ma con 4 gruppi di alunni effettivamente funzionanti con provvedimento del Dirigente
6. *Genga Secondaria di primo grado* con tre classi, palestra, laboratorio di informatica, laboratorio di fotografia, un salone multifunzionale.

Le condizioni di agibilità e di fruibilità di tutti gli ambienti scolastici sono costantemente monitorate dalle azioni promosse dall'osservanza degli adempimenti previsti dal D.M. 382/98 e dal D.Lgs 9 aprile 2008 n.81 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e dalla Conferenza Stato Stato-Regioni del 21/12/2011.

Detti adempimenti consistono:

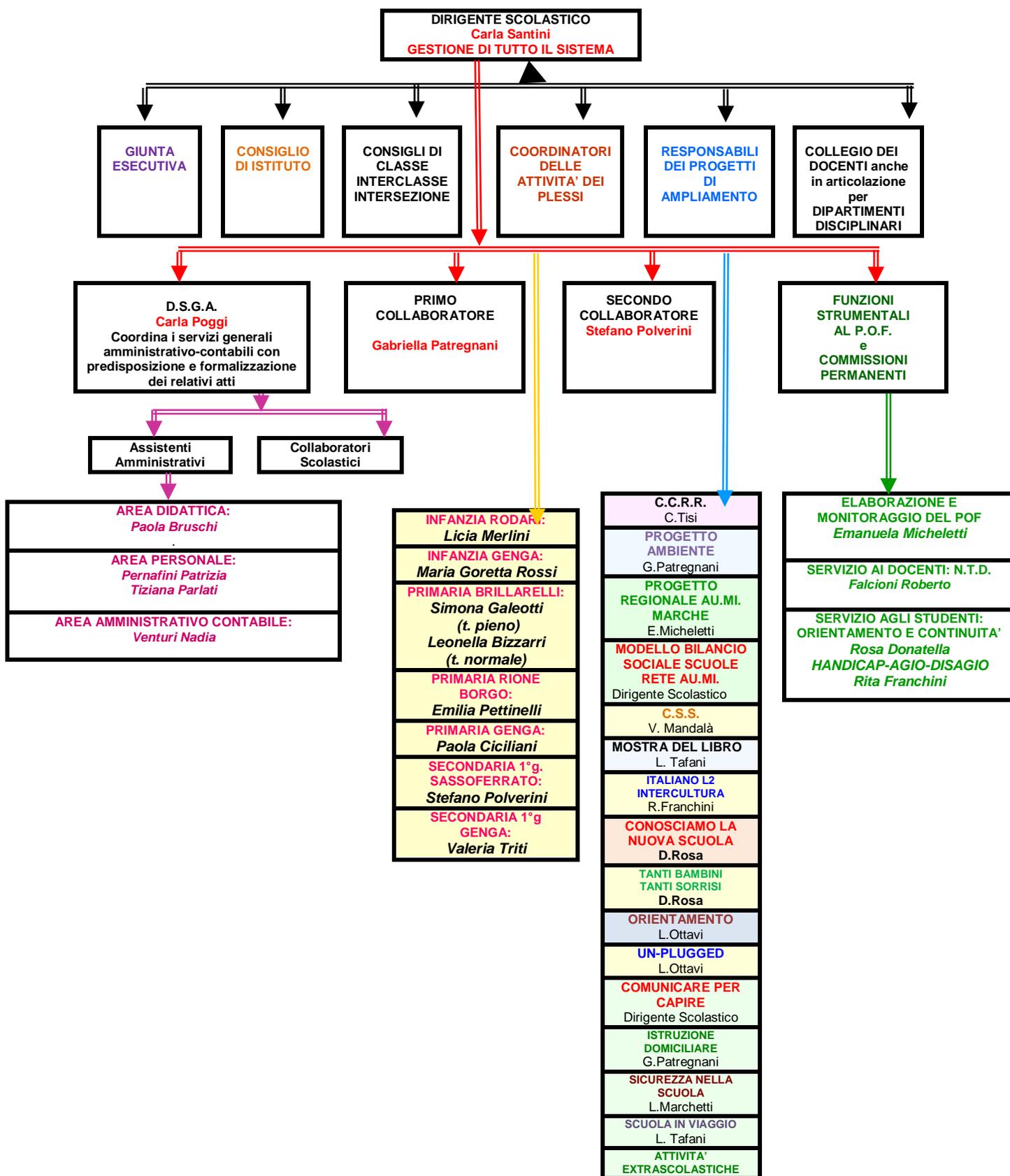
- nelle rilevazioni periodiche sullo stato dei luoghi negli edifici ospitanti le scuole dipendenti;
- nelle segnalazioni e nelle richieste di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici;
- nella formazione, aggiornamento e nella informazione rivolta agli alunni e al personale in materia di sicurezza;
- nella costituzione del servizio di prevenzione rischi;
- nella stesura del Piano di Valutazione dei Rischi e del Piano di Evacuazione.

Le dotazioni didattiche ed i sussidi

Per la realizzazione del Pof ed in particolare per i progetti "Nuove Tecnologie per la didattica" e "Invito alla lettura- Mostra del Libro-Biblioteche scolastiche" si è proceduto ad impegnare fondi sia per l'acquisto di dotazioni informatiche, supporti strumentali e tecnologici e per la loro manutenzione, sia per l'acquisto di libri ed altro materiale per la riorganizzazione delle biblioteche.

RISORSE: PERSONALE IMPEGNATO NELL' I.C. DI SASSOFERRATO

FUNZIONIGRAMMA



PERSONALE DOCENTE:	Scuola Infanzia	Scuola Primaria	Scuola Sec.1° grad o (compresi spezzoni orario)
Insegnanti titolari a Tempo Indeterminato full-time	18	22	14
Insegnanti titolari a Tempo Indeterminato part-time	0	1	3
Insegnanti titolari di sostegno a Tempo Indeterminato full-time	0	1	2
Insegnanti titolari di sostegno a Tempo Indeterminato part-time	0	0	0
Insegnanti a Tempo Determinato con contratto annuale	1	7	2
Insegnanti di sostegno a Tempo determinato con contratto annuale	0	2	0
Insegnanti a Tempo Determinato con contratto fino al 30/6	0	1	0
Insegnanti di sostegno a Tempo Determinato con contratto al 30/6	2	5	3
Insegnanti di Religione a Tempo Indeterminato full-time	0	0	0
Insegnanti di Religione a Tempo Indeterminato part-time	0	0	0
Docenti di religione a Tempo determinato con incarico annuale	2	2	2
Insegnanti Tempo Determinato su spezzone orario	0	2	6
Insegnanti di sostegno a Tempo Determinato su spezzone orario	1	1	5
TOTALE	25	41	37

PERSONALE ATA	NUMERO
Direttore Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a Tempo Indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a Tempo determinato con contratto annuale	/
Collaboratori scolastici a Tempo Indeterminato	13
Collaboratori scolastici a Tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a Tempo determinato con contratto fino al 30/06	1
TOTALE	19

Al totale vanno aggiunti n.6 dipendenti cooperativa Pro.ge.i.l (ex appalti storici) per un totale di n.84,50 ore. Il contratto con la cooperativa Pro.ge.i.l sarà in vigore fino al 28 febbraio 2014; per il restante periodo ci si avvarrà dei servizi in convenzione Consip.

Al fine di garantire un servizio più efficace, ci si avvale inoltre, quando disponibile, di personale in mobilità, assegnato dal Centro dell'Impiego di Fabriano

Gestione delle risorse umane

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Docenti curriculari	N. Docenti sostegno	N. Docenti RC	N. Collaboratori Scolastici
SCUOLA DELL'INFANZIA					
RODARI	8	16	2	1	3 + 55h.sett.li impresa di pulizia
GENGA	2	3	1 (10 h)	1	1
Totali Infanzia	10	19	3	2	4+ impresa

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Docenti curriculari	N. Docenti di Inglese	N. Docenti sostegno	N. Docenti RC	N. Collaboratori Scolastici
SCUOLA PRIMARIA						
BRILLARELLI	13	20	2	3	1	4+ 29,30' h.sett.li impresa di pulizia
RIONE BORGO	5	7	/	5	1	2
GENGA	3classi /4gruppi	4	4h Già conteggiate	1	6h Già conteggiate	1
Totali Primaria	19	31	2	9	2	7+impresa

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Docenti di disciplina	N. Docenti RC	N. Docenti sostegno	Spezzoni orario sul totale	N. Collaboratori Scolastici
SCUOLA SECONDARIA						
SASSOFERRATO	9	25	9h	5+17h	13	2
GENGA	3		3h	12h		1
			2 già conteggiate			
Totali Secondaria	12	25	2	10	13	3

DAL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE

La mission dell'Istituto

L'Istituto Comprensivo di Sassoferrato sulla base di un'accurata analisi dei bisogni formativi del proprio bacino d'utenza e facendo riferimento alle indicazioni contenute nei nuovi ordinamenti scolastici si pone come finalità la costruzione, l'organizzazione e lo sviluppo di saperi, abilità e competenze indispensabili per ogni alunno affinché sia in grado di:

- star bene con se stesso e con gli altri;
- porre le basi di un percorso formativo che fornisca le chiavi per apprendere ad apprendere nell'ottica di un progetto orientativo di formazione permanente;
- essere capace di fare scelte autonome e feconde, quale risultato di un confronto critico e continuo della sua progettualità con i valori che orientano la società in cui vive;
- diventare un cittadino in grado di partecipare consapevolmente alla costruzione di collettività più ampie e composite, siano esse quella nazionale, quella europea o quella mondiale.

L'offerta formativa e i suoi obiettivi

Il Collegio dei Docenti, dopo un'attenta analisi della realtà culturale e socio-ambientale, tenuto conto dei bisogni educativi emergenti, dei dati ricavati dalla tabulazione dei questionari proposti alle famiglie e agli studenti, facendo riferimento alle Indicazioni Ministeriali per il curricolo, ha elaborato il Piano dell'Offerta Formativa secondo i criteri generali formulati dal Consiglio di Istituto.

Il Piano dell'Offerta Formativa si articola in una serie di interventi relativi a :

- miglioramento e ampliamento dell'offerta formativa;
- sviluppo didattico laboratoriale;
- sviluppo dell'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica;
- recupero degli alunni in difficoltà di apprendimento;
- integrazione degli alunni stranieri con particolare riguardo a garantire loro l'insegnamento/apprendimento della lingua italiana;
- integrazione degli alunni diversamente abili;
- documentazione dei progetti e delle esperienze più significative;
- forme di collaborazione articolata con Enti e Scuole del territorio;
- formazione dei docenti.

con lo scopo di

- dare senso alla varietà delle esperienze dei bambini e degli adolescenti al fine di ridurre la frammentazione e il carattere episodico che rischiano di caratterizzare la loro vita;
- fornire supporti adeguati affinché ogni studente, considerato nella sua complessità di persona, sviluppi un'identità consapevole e aperta;
- offrire agli allievi occasioni di apprendimento dei saperi e dei linguaggi culturali di base al fine di favorire lo sviluppo di un pensiero autonomo e critico,
- garantire una particolare attenzione al sostegno delle varie forme di diversità o di svantaggio per il successo scolastico di tutti gli studenti;
- sostenere l'azione educativa delle famiglie che incontrano difficoltà più o meno grandi nello svolgere il loro compito, costruendo con loro un'alleanza educativa basata sul riconoscimento dei reciproci ruoli;
- formare cittadini attivi e responsabili

I progetti di ampliamento del Pof

I Progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa sono stati elaborati ponendo attenzione ai processi di apprendimento degli alunni nella costruzione di conoscenze significative interdisciplinari. Tali progetti hanno come obiettivo il rafforzamento dei rapporti scuola-territorio considerato nei suoi diversi aspetti: paesaggistico, ambientale e socio-storico-culturale.

Prospetto sintetico dei Progetti di ampliamento dell'O.F.

AREA	PROGETTI GENERALI E MODULI PROGETTUALI PRESENTATI	REFERENTI
ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITÀ, INTEGRAZIONE, ORIENTAMENTO	<ol style="list-style-type: none">1. Tanti bambini...Tanti sorrisi2. Recupero Scuole Secondaria3. Conosciamo la nuova scuola.4. Laboratori linguistici di potenziamento fonologico in continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria.5. Istruzione domiciliare6. Progetto ABA7. Italiano L28. Orientarsi9. Io scelgo per me (orientamento secondaria) 10. Comunicare per capire	<ol style="list-style-type: none">1. Rosa Donatella2. Polverini Stefano e triti Valeria3-4. Rosa Donatella5. Badiali Luciana e Fracassini Genni6. Gaspari Alessandra7. Franchini Rita8. Donatella Rosa9. Ottavi Lucia 9. D. S. Carla Santini
INVITO ALLA LETTURA- MOSTRA DEL LIBRO- BIBLIOTECHE SCOLASTICHE	<ol style="list-style-type: none">1. Invito alla lettura-Mostra del libro2. Biblioteche scolastiche	<ol style="list-style-type: none">1. Tafani Lisiana2. Patregnani Gabriella
EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE (educazione alla cittadinanza, stradale, ambientale, salute, alimentare, all'affettività, sicurezza)	<ol style="list-style-type: none">1. Scelte coraggiose, gesti concreti, parole credibili <i>Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi.</i>2. <i>Progetto Sicurezza</i> 3. Progetto ambiente : <i>Diversi microprogetti</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Casilde Tisi e Anna Vitaletti2. Marchetti Lucia 3. Patregnani Gabriella
SCUOLA IN VIAGGIO	Viaggi di istruzione	Tafani Lisiana
EDUCAZIONE MOTORIA	Centro Sportivo Scolastico Alfabetizzazione motoria	Mandalà Vito Patregnani Gabriella
PROGETTO REGIONALE AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO MARCHE	Migliorare la gestione del recupero e del potenziamento degli apprendimenti Migliorare la continuità nel metodo dello studio, tra la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado Sperimentare un modello di bilancio sociale	<i>F.S.Micheletti Emanuela</i> <i>D. S.</i> <i>Carla Santini</i>

I laboratori

- Scuola dell'Infanzia

INFANZIA RODARI <i>n. 8 sezioni di cui 1 sezione 3 anni, 1 sezione 3/5 anni, 3 sezioni 4 anni, 2 sezioni 5 anni.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Grafico-pittorico-manipolativo• Psicomotorio• Lettura• Musicale-Teatrale
INFANZIA GENGA <i>n. 2 sezioni di cui 1 sezione (3 e 4 anni) e 1 sezione (5 anni)</i>	

- Scuola Primaria

PRIMARIA BRILLARELLI	<ul style="list-style-type: none">• Lettura• Grafico-pittorico-manipolativo• Informatico- Multimediale• Attività motorie e sportive• Recupero e potenziamento
PRIMARIA RIONE BORGO	
PRIMARIA GENGA	

- Scuola Secondaria di 1° grado

SECONDARIA SASSOFERRATO	<ul style="list-style-type: none">• Lettura• Artistico• Informatico-linguistico (in via di ristrutturazione)• Multimediale• Musicale• Ceramica• Tecnologia• Palestre
SECONDARIA GENGA	<ul style="list-style-type: none">• Lettura• Fotografico• Informatico• Multimediale• Palestra

Il Programma annuale

Il Programma Annuale descrive analiticamente le entrate previste e le spese programmate necessarie per il funzionamento dell'Istituto.

Il fine della presente programmazione annuale è quello di ottimizzare le risorse economiche disponibili, in modo tale che le azioni previste nel Piano dell'Offerta formativa possano realizzarsi.

Il Pof per l'a.s.2013-2014, le cui azioni, tese al miglioramento continuo di alcune attività irrinunciabili, saranno sicuramente riconfermate anche per l'a.s. 2014/2015 e seguenti, può essere sintetizzato in alcuni punti chiave e relative attività impostate. Le attività e i progetti, organizzati in aree, saranno finanziati secondo il programma di seguito illustrato.

Aree di intervento	Attività programmate
P.1 <i>Accoglienza e continuità</i>	-Progetti- Gruppi di progetto -Elaborazione curricolo verticale di istituto: Dipartimenti -Attività comuni: Commissioni di lavoro
P.1 <i>Orientamento: promozione della crescita personale, culturale e sociale di ciascuno e orientamento formativo.</i>	- Didattica laboratoriale e metacognitiva - Patto formativo individuale. -Esplicitazione dei percorsi. -Controllo e autocontrollo (metacognizione) dei processi di apprendimento. -Autovalutazione e covalutazione. -Attività di recupero-consolidamento potenziamento -Progettazione -Scelte consapevoli. -Supporto dello psicologo scolastico ad alunni e docenti Progetto: “ <i>Comunicare per capire</i> ”
P.1 <i>Recupero delle difficoltà di apprendimento</i>	-Interventi personalizzati e/o individualizzati individuali o in piccoli gruppi in orario scolastico ed extrascolastico
P.1 <i>Inserimento ed inclusione alunni diversamente abili</i>	-Stretta collaborazione tra docenti di classe, docenti di sostegno, assistenti e famiglie di tutti gli alunni. -Attività didattiche utili all’ inclusione.
P.1 <i>Intercultura-Integrazione degli alunni stranieri</i>	-Attività di personalizzazione dei percorsi formativi. -Progettazioni disciplinari di tipo interculturale. - Interventi di alfabetizzazione/consolidamento/recupero della lingua italiana come L2. Non sono stati ancora finanziati dal MIUR.
P.4 <i>Incremento dell’uso delle nuove tecnologie multimediali nella didattica.</i>	-Costruzione di percorsi disciplinari innovativi con il supporto della Funzione Strumentale e del Collaboratore vicario che interverranno anche nel processo di formazione/aggiornamento dei docenti. -Acquisto hardware e software. -Risistemazione laboratori e aule didattiche
P.3 <i>Progettazione integrata con il territorio.</i>	-Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi. -Territorio come laboratorio nella pratica didattica. -Convenzioni e accordi di rete. -Progetti didattici con Enti ed Associazioni.
P.5 <i>Visite guidate, viaggi di istruzione ed escursioni</i>	-Progettazione e programmazione didattica allo scopo di offrire elementi di lettura della realtà oggetto di esperienza. Costituiscono parte integrante dell’attività didattica.
P.6 <i>Valorizzazione delle risorse umane e formazione continua.</i>	-Facilitazione della comunicazione interna. Leadership condivisa. -Azioni integrate per il raggiungimento degli obiettivi di sistema. -Formazione e aggiornamento del personale.
P.3 <i>Prevenzione e protezione dai rischi</i>	-Interventi di rilevazione, accertamenti, segnalazioni, piani di evacuazione e quant’altro prescritto dal D.Lgs1 n81 del 9/04/2008. -Formazione del personale. -Progetti didattici.
<i>Coinvolgimento dei genitori nel processo educativo dei figli.</i>	-Utilizzo di tutti i mezzi di comunicazione possibili. -Riorganizzazione del sito web. -Incontri assembleari. -Frequenti incontri individuali.
<i>Autovalutazione di istituto e miglioramento continuo.</i>	-Valutazione degli apprendimenti degli studenti -Valutazione dei progetti integrati, di arricchimento, di ampliamento -Rilevazione soddisfazione utenza e personale di scuola. -Progetti didattici di miglioramento . -Partecipazione la progetto Autovalutazione & Miglioramento dell’Invalsi
<i>Bilancio sociale: sperimentazione rete AUMI</i>	-Pubblicazione Bilancio sociale a.s.2012/2013

ILLUSTRAZIONE DATI FINANZIARI ESERCIZIO 2014

Premessa

La C.M. prot.9144 del 05/12/2012, integrata dalla circolare prot. n. 10078 del 31/12/2013 e dalla circolare prot. 728 del 21/01/2014 fornisce le indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale per l'anno finanziario 2014. La nota riporta l'ammontare della somma, relativamente al periodo gennaio-agosto 2014, della dotazione ordinaria sulla quale l'istituzione scolastica potrà fare affidamento per redigere il Programma Annuale.

La risorsa assegnata complessivamente risulta essere di € 60.828,94: € **6.050,66** per il funzionamento amministrativo e didattico in base ai parametri del D.M. 21/2007 e €**54.778,28** per la spesa delle imprese di pulizia. Quest'ultimo importo è di €15.358,90 per il periodo gennaio /febbraio 2014 e di €39.419,38 per il periodo marzo/giugno 2014. Quanto sopra in attuazione dell'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 che prevede l'obbligatorietà dell'approvvigionamento dei "Servizi di pulizia ed altri servizi per le scuole e i centri di formazione" ricorrendo alla convenzione-quadro Consip.

Viene inoltre assegnata la somma di € 21.266,01 per le supplenze brevi e saltuarie: tale somma, in applicazione dell'art.7, comma 38, del decreto legge 6 luglio 2012 (spending review), non deve essere prevista in bilancio né accertata e sarà gestita tramite il "Cedolino Unico". Il pagamento degli stipendi del personale supplente breve e saltuario è infatti, a decorrere dall'1 gennaio 2013, gestito dal Service NoiPA (già SPT) del MEF con quote assegnate a ciascuna istituzione scolastica.

La risorsa finanziaria potrà essere integrata solo con ulteriori "assegnazioni" della direzione generale del MIUR e potranno riguardare:

- periodo settembre- dicembre;
- arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa (L.440);
- misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio;
- corsi di recupero.

Per quanto riguarda l'assegnazione di risorse finalizzate al pagamento degli istituti contrattuali relativi al periodo gennaio-agosto 2014 (fondo istituto, indennità direzione, funzioni strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti), gestita col "cedolino unico", viene assegnata la somma di €22.219,75. La risorsa non dovrà essere né prevista né accertata. La stessa verrà gestita secondo le modalità illustrate nelle note 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino unico".

Per le indicazioni di carattere generale circa le entrate, le spese e la gestione finanziaria, la nota richiama le indicazioni a sua volta fornita nella nota recante indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale 2011, 2012 e 2013.

Sintesi situazione contabile all'1/1/2014

(le specifiche dei residui attivi e passivi sono poste in allegato rispettivamente con i numeri **1**) e **2**).

DESCRIZIONE	SITUAZIONE CONTABILE
Fondo cassa	141.696,32
Residui attivi	122.619,43
Residui passivi	19.483,33
Avanzo di Amm.ne	244.832,42

Il Programma Annuale è stato organizzato per attività e progetti.

ENTRATE

Il Mod. A costituisce il documento programmatico fondamentale della Scuola: con questo modello vengono individuate le entrate e stabilite le entità delle risorse da assegnare ad ogni singola attività o progetto.

Le entrate di cui l'Istituzione Scolastica può disporre per l'esercizio finanziario 2014 ammontano ad € 324.489,03 di cui €244.832,42 provenienti dall'avanzo di amministrazione 2013.

Modello A

Aggr.	Voce	ENTRATE	Importi in euro
01		Avanzo di amministrazione	244.832,42
	01	Non vincolato	7.472,97
	02	Vincolato	237.359,45
02		Finanziamenti dello Stato	60.828,94
	01	Dotazione ordinaria	60.828,94
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04		Finanziamenti da Enti locali	2.866,33
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	2.866,33
	06	Altre istituzioni	
05		Contributi da Privati	15.950,00
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	15.000,00
	03	Altri non vincolati	450,00
	04	Altri vincolati	500,00
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07		Altre entrate	
	01	Interessi	11,34
08		Mutui	
TOTALE ENTRATE			324.489,03

Il fondo cassa di € 141.696,32 risulta dal Mod.J del Conto Consuntivo 2013, dal Mod.C allegato al Programma Annuale e concorda con l'estratto conto mod. 56 T della Banca d'Italia.

Prospetto sintetico illustrativo



Avanzo amministrazione Programma Annuale 2014
€244.832,42



Vincolato	Non Vincolato
€237.359,45 (€145.927,50 + 91.431,95 disponibilità da programmare)	€7.472,97

Dettaglio dei conti

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	
Economie contratti imprese pulizia 2013	€ 29.048,22
Economie da convenzione con Comune Sassoferrato per acquisti beni di competenza ente locale	€ 2.192,00
Economie da funzionamento didattico 2013	€ 4.302,52
Economie spese di personale	€ 392,04
Economie "Mostra del libro"	€ 13.358,11
Economie "Accoglienza, recupero, potenziamento..."	€ 1.864,05
Economie sicurezza	€ 3.125,69
Economie Prog. "Scuole in viaggio"	€ 1.799,00
Economie Prog. "Formazione del personale" (di cui 2.601,20 per progetto "Istruzione domiciliare")	€ 6.234,98
Economie Prog. "Nuove tecnologie per la didattica"	€ 20.275,16
Economie e accantonamento Fondo istituto 2008-2009	€ 63.335,73
TOTALE	145.927,50
Disponibilità da programmare PA 2013	91.431,95
TOTALE	237.359,45

DOTAZIONE ORDINARIA	
SUDDIVISIONE IMPORTO ASSEGNATO	
(nota prot. n. 9144 del 05/12/2013 e successive)	
Spese pulizia	€ 54.778,28
Funzionamento amm.vo e didattico	€ 6.050,66
TOTALE	€ 60.828,94

La suddivisione dell'importo assegnato con la nota MIUR n. 9144 del 5/12/2013 e successive è indicata nella nota medesima; l'importo assegnato al funzionamento risponde a quello determinato secondo i parametri previsti nel D.M.21/2007 calcolato in 8/12

Quota base	€	733,33
n. sedi x 100,00	€	400,00
n. alunni (859) x 8,00	€	4.581,33
n. alunni h(44) x 12,00	€	336,00
TOTALE	€	6.050,66

L'Istituzione Scolastica potrà contare su **€79.656,61** di nuove entrate, come appresso riportate.

PROSPETTO ANALITICO ENTRATE 2014		
Aggr./voce	Descrizione	Importo
02.01.01	Dotazione ordinaria (nota prot. n. 9144 del 5/12/2013 e successive)	€ 60.828,94
05.03.02	CONTRIBUTO DITTA DISTRIBUTORI AUTOMATICI	€ 450,00
05.04.02	CONTRIBUTO BCC PERGOLA PER PROGETTO "COMUNICARE PER CAPIRE"	€ 500,00
05.02.01	CONTRIBUTO FAMIGLIE PER VIAGGI ISTRUZIONE (previsione)	€ 15.000,00
04.05.12	COMUNE SASSOFERRATO – FUNZIONI MISTE 2013/2014	€ 2.866,33
07.07.01	INTERESSI TESORERIA DELLO STATO	€ 11,34
	TOTALE	€ 79.656,61

Le economie di bilancio verificatesi nell'esercizio finanziario 2013 sono state imputate alle Attività ed ai Progetti inseriti nel Programma Annuale 2014.

La residua disponibilità non programmata pari € 120.480,17 è stata iscritta nell'Aggregato Z1 "Disponibilità finanziaria da programmare"

Alcune delle somme vincolate vengono iscritte nel programma annuale conservando la loro destinazione con l'avvertenza che quelle finanziate dai residui attivi potranno essere impegnate solo al momento della effettiva riscossione dei residui in parola.

L'Avanzo di Amministrazione vincolato

Prospetto utilizzo

PROVENIENZA	SOMMA		ISCRIZIONE	
Economie contratti imprese pulizia 2013	€	29.048,22	Disp. da programmare	
Economie spese personale	€	392,04	A03	
Economie da funzionamento amm.vo 2013	€	2.192,00	A01	
Economie da funzionamento didattico 2013	€	4.302,52	A02	
Economie "Mostra del libro"	€	13.358,11	P02	
Economie "Accoglienza, recupero, potenziamento..."	€	1.864,05	P01	
Economie Prog:" Educazione alla convivenza civile"	€	3.125,69	P03	
Economie Prog. "Scuole in viaggio"	€	1.799,00	P05	
Economie Prog." Formazione"	€	6.234,98	3.633,78	P06
			2.601,20	P01
Economie Prog. "Nuove tecnologie per la didattica"	€	20.275,16	P04	
Economie e accantonamento Fondo istituto 2008- 2009	€	63.335,73	P07	
TOTALE		145.927,50		
Disponibilità da programmare PA 2013		91.431,95		
TOTALE		237.359,45		

L'Avanzo di Amministrazione non vincolato

Prospetto utilizzo

PROVENIENZA	SOMMA		ISCRIZIONE	
Avanzo amministrazione non vincolato da attività e progetti 2012	€	6.972,97	2.000,00	A01
			600,00	A03
			1.500,00	P03
			2.872,97	P04
	€	500,00	Fondo riserva	
TOTALE	€	7.472,97		

SPESE

Si illustrano analiticamente le somme che compongono le varie aggregazioni delle voci di spesa del Programma Annuale 2014.

Aggr.	Voce	SPESE	Importi in euro
A		Attività	73.193,17
	A01	Funzionamento amministrativo generale	62.020,94
	A02	Funzionamento didattico generale	7.313,86
	A03	Spese di personale	3.858,37
	A04	Spese d'investimento	
	A05	Manutenzione edifici	
P		Progetti	130.315,69
	01	Accoglienza, recupero, potenziamento, continuità, integrazione , orientamento	4.965,25
	02	Invito alla lettura – Mostra del libro per ragazzi – Biblioteche scolastiche	13.358,11
	03	Educazione alla convivenza civile (educazione alla cittadinanza, stradale, ambientale, salute, alimentare,	5.075,69
	04	Nuove tecnologie per la didattica	23.148,13
	05	Scuole in viaggio	16.799,00
	06	Formazione del personale	3.633,78
	07	Attuazione del P.O.F..	63.335,73
G		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	
	G02	Azienda speciale	
	G03	Attività per conto terzi	
	G04	Attività convittuale	
R		Fondo di riserva	500,00
	R98	Fondo di riserva	500,00
TOTALE SPESE			204.008,86
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	120.480,17
TOTALE A PAREGGIO			324.489,03

Nella sezione “spese” il raggruppamento avviene secondo quattro diverse aggregazioni:

- Attività
- Progetti
- Gestioni economiche (non riguardano questo Istituto)
- Fondo riserva

Per un'analisi dettagliata delle varie attività e progetti, al fine di avere un'esatta descrizione delle entrate e delle spese (con l'indicazione della provenienza e della specifica destinazione), si è ritenuto opportuno elaborare un prospetto sintetico riassuntivo. Da questo risultano in maniera analitica, gli importi previsti nelle singole voci del “piano dei conti” .

Le singole voci del piano dei conti, articolato in tre livelli di classificazione, sono riportate con l'indicazione numerica riferita a tipo, conto e sottoconto. La descrizione di questi ultimi risulta dal prospetto, dove in alcuni casi, è indicato in dettaglio l'impegno di spesa previsto per le singole voci.

Prospetto sintetico dei conti

A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE							
ENTRATE			SPESE				
1-1	Avanzo amm.ne non vincolato	2.000,00		2-1-2	Cancelleria	900,00	Materiale di cancelleria necessario al funzionamento degli uffici – Toner e inchiostro per stampanti e fax- Toner fotocopiatrice
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	2.192,00	Da Convenzione comune Sassoferrato per acquisto beni di competenza ente locale	2-1-1	carta	200,00	Carta per stampanti e fotocopiatrice ufficio
2-1-	Dotazione ordinaria	3.050,66	Da finanz.to funzionamento 2014(nota PA n.9144 del 05/12/2013)	2-1-3	stampati	100,00	Stampati e registri segreteria – cartellini marcatempo
		54.778,28	Imprese di pulizia gennaio/giugno 2014 nota PA n. 10078 del 31/12/2013 e n. 529 del 15/01/2014 €15.358,90 gen/febbraio €9.419,38 marzo/giugno	2-2-1	Giornali e riviste	180,00	Amministrare la scuola- Bergantini- Notizie della scuola
	Minute spese	300,00		2-3-10	Materiale igienico	800,00	Materiale pulizia e igienico per tutti i plessi di Sassoferrato
				2-3-9	Materiale informatico	800,00	Assistenza inventario e protocollo- Acquisto programma file XLM per Avcp – Antivirus -
				3-1-4	Consulenza informatica	800,00	Implementazione e assistenza sito web
				3-6-3	Manutenzione impianti e macchinari	1.300,00	Assistenza tecnica apparecchiature informatiche – riparazione di apparecchi e strumenti vari – Riparazione orologi marcatempo
				3-10-2	pulizia	54.778,28	
				4-1-1	Spese postali	1.000,00	
				6-3-6	Macchinari per ufficio	862,66	PC ufficio presidenza-stampante ufficio DSGA- calcolatrici per uffici
				3-11-1	Servizi di tesoreria	300,00	Spese previste dalla convenzione di cassa
					Minute spese	300,00	
TOTALE		62.020,94		TOTALE		62.020,94	
A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE							
ENTRATE			SPESE				
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	4.302,52	Economie da fun.to didattico 2013compreso il contributo d'istituto Contr. Giochi matematica UNI Bocconi 34,00	2-1-1	carta	1.200,00	
2-1	Dotazione ordinaria	3.000,00	Da MIUR per funzionamento (nota PA 2014 n 9144 del 05/12/2013)	2-1-3	Stampati	400,00	Libretti assenze e comunicazioni scuola/famiglia – stampati per esami –pubblicazione quaderno operativo inf/primaria
7-1-1	Interessi	11,34	Interessi 2013 tesoreria dello stato				
				2-3-8	Materiale tecnico specialistico	4.913,86	Materiale di facile consumo e piccoli sussidi – cartucce per stampanti – fotocopie – premi vincitori e partecipanti Giochi Matematica- inchiostro e matrici fotoriproduttore
				3-6-3	Manutenzione impianti e macchinari	800,00	Riparazioni di apparecchiature varie
TOTALE		7.313,86		TOTALE		7.313,86	

A03 SPESE DI PERSONALE							
ENTRATE				SPESE			
2-1	Avanzo amm.ne vincolato	392,04	Economie 2013	1-11-4	INAIL	870,42	Per lavoratori in mobilità nel 2013(da regolarizzare con la denuncia Salari 2014)
	Avanzo amm.ne non vincolato	600,00		1-6-1	Funzioni miste 2013/14	2.866,33	
4-5-12	Funzioni miste 2013/14	2.866,33					
	TOTALE	3.858,37			TOTALE	3.858,37	
A04 SPESE DI INVESTIMENTO							
ENTRATE				SPESE			
	TOTALE	0,00			TOTALE	0,00	
P 01 ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITÀ, INTEGRAZIONE, ORIENTAMENTO							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	4.465,25	1.864,05 economie 2013 + 2.601,20 da istr. domiciliare	3-2-4	Assistenza psicologica	1.500,00	Interventi psicologa scolastica
				1-5-1	Istruzione domiciliare	2.601,20	
5-4-2	BCC di pergola per progetto "Comunicare per capire"	500,00		3-2-7	Compensi esperti	864,05	Sost. Linguistico - Esperta L2
	TOTALE	4.965,25			TOTALE	4.965,25	
P 02 INVITO ALLA LETTURA – MOSTRA DEL LIBRO - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE							
ENTRATE				SPESE			
1 –2	Avanzo amm.ne vincolato	13.358,11	Economie anni precedenti	2-1-2	Mat. cancelleria	800,00	Mat. allestimento mostra
				2-3-8	Mat. tecnico spec.co	1.000,00	Materiale per laboratori e altre attività - manifesti
				2-2-1	Giornali e libri	11.558,11	Libri della mostra – Implementazione biblioteche
	TOTALE	13.358,11			TOTALE	13.358,11	
P 03 EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE (educazione alla cittadinanza, stradale, ambientale, salute, alimentare, affettività, sicurezza)							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	3.125,69	Economie anni precedenti				
	Avanzo amm.ne non vincolato	1.500,00					
5-3-2	Contributo ditta distributori automatici	450,00		3-6-1	Sicurezza	5.075,69	Compenso RSPP – Medico del lavoro – Ingegnere- Materiale per sicurezza
	TOTALE	5.075,69			TOTALE	5.075,69	
P 04 NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA							
1-2	Avanzo amm.ne vinc.to	20.275,16	Economie 2013	2-3-9	Materiale informatico e software	3.000,00	Riorganizzazione laboratorio informatica sede centrale Antivirus – Accessori vari per materiale informatico
	Avanzo amm.ne non vincolato	2.872,97		2-3-8	Materiale tecnico specialistico	1.500,00	Prese filtrate- alimentatori per stampanti – casse – mouse – CD e DVD - cavi
				3-6-5	Manutenzione hardware	2.500,00	Riparazioni apparecchiature informatiche varie

				6-3-11	Hardware	16.148,13	Implementazione attrezzature informatiche dei vari plessi
	TOTALE	23.148,13			TOTALE	23.148,13	
P 05 SCUOLE IN VIAGGIO							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	1.799,00	Economie di contributi versati negli anni precedenti	3-13-1	Viaggi	16.799,00	
5-2-1	Contributi genitori per visite guidate e viaggi istruzione	15.000,00	Previsione				
	TOTALE	16.799,00			TOTALE	16.799,00	
P 06 FORMAZIONE DEL PERSONALE							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	3.633,78		2-3-8	Materiale tecnico specialistico	83,78	
				3-5-1	Formazione professionale	2.650,00	Corso formazione per la sicurezza – Formazione Rete BES – Formazione Rete Scuola del fare, scuola del pensare
				1-10-3	Rimborso spese	900,00	
	TOTALE	3.633,78			TOTALE	3.633,78	
P 07 ATTUAZIONE DEL P.O.F.							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amministr. Vinc.	63.335,73	Economie FIS 09/10 437,68 (doc.355,54, ata 82,14); ec. Funz. Strum.li 2.238,95; ec. Inc. spec.ci 396,00;Fis 4/12 2009 38099,33 (doc. 31.241,45, ata 6.857,88); ec. e accantonamento 08/09 22.163,77 (19.163,77 doc. 3.000,00 ata)	1-3-1	F.I.S. docenti	50.760,76	
				1-4-1	FIS ata	9.940,02	
				1-5-1	Funzioni strumentali	2.238,95	
				1-6-1	Incarichi specifici	396,00	
	TOTALE	63.335,73			TOTALE	63.335,73	

Aggregato P - Progetti

Alcuni dei progetti del Pof vengono realizzati al solo costo del personale docente e ATA che viene retribuito con il Fondo di Istituto (cedolino unico) e non vengono quindi inseriti nel Programma Annuale.

Per tutti i Progetti elencati nel POF che prevedono investimenti, raggruppati in macroaree, sono state redatte le relative schede finanziarie (Modelli B) allegate al Programma Annuale.

Tutti i Progetti saranno monitorati entro il mese di Giugno 2014 così come previsto dall'art.6 del D.I. n. 44/2001.

Per eventuali approfondimenti ed analisi si rinvia alle schede di Progetto presentate dai docenti che illustrano finalità, obiettivi, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Nel progetto P 07 denominato "Attivazione POF" le cifre riportate corrispondono esclusivamente a residui attivi/passivi dovuti al Fondo di istituto.

Aggregato R – Fondo di riserva

Lo stanziamento del fondo di riserva, da prevedere fino ad un massimo del 5% della dotazione ordinaria iscritta in bilancio (art.4 D.I. 44), viene previsto per € 500,00

Tale importo potrà essere utilizzato per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, nel limite massimo del 10% della dotazione originaria del progetto (art 7 comma 3 D.I. 44/2001).

Aggregato Z – Disponibilità da programmare

La somma da iscrivere nell'aggregato in questione è pari alla differenza tra il totale delle entrate e il totale delle spese quale importo dell'avanzo di amministrazione non vincolato determinato al 31 dicembre 2013; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna Attività o Progetto.

La disponibilità da programmare, di €120.480,17, risulta da:

PROVENIENZA	IMPORTO VINC.	IMPORTO NON VINC.	TOTALE
Disponibilità da progr.2011		48.000,00	
Economie spese pulizie 2012	43.431,95		
Economie spese pulizia 2013	29.048,22		
TOTALE			120.480,17

Conclusioni

La Giunta Esecutiva condivide ed accompagna, con la presente relazione, il Programma Annuale per l'anno 2014 predisposto dal Dirigente Scolastico col supporto tecnico istruttorio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Il programma Annuale dell'Istituto che si propone, una volta approvato dal Consiglio di Istituto con l'adozione della relativa delibera, sarà affisso all'albo della Scuola, pubblicato nel sito web www.icsassoferrato.gov.it e potrà essere visionato da chiunque abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

Sassoferrato, 25/01/2014

IL DIRETTORE SGA
(Segretario G.E.)
Carla Poggi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Presidente G.E.)
Carla Santini

PROGRAMMA ANNUALE 2014

- A01** Funzionamento Amministrativo Generale
- A02** Funzionamento didattico generale
- A03** Spese di personale
- A04** Spese di investimento
- P01** Progetto “Accoglienza, Recupero, Potenziamento, Continuità, Integrazione, Orientamento”
- P02** Progetto “Invito alla lettura – Mostra del libro per ragazzi - Biblioteche scolastiche”
- P03** Progetto “Educazione alla convivenza civile (educazione alla cittadinanza, stradale, ambientale, salute, alimentare, all’affettività, sicurezza)”
- P04** Progetto “Nuove Tecnologie per la didattica”
- P05** Progetto “Scuole in viaggio”
- P06** Progetto “Formazione del Personale”
- P 07** Progetto “Attuazione del P.O.F.”



Mod A (art. 2)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2014

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	Avanzo di amministrazione presunto	244.832,42
01	Non vincolato	7.472,97
02	Vincolato	237.359,45
02	Finanziamenti dello Stato	60.828,94
01	Dotazione ordinaria	60.828,94
02	Dotazione perequativa	
03	Altri finanziamenti non vincolati	
04	Altri finanziamenti vincolati	
05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03	Finanziamenti dalla Regione	
01	Dotazione ordinaria	
02	Dotazione perequativa	
03	Altri finanziamenti non vincolati	
04	Altri finanziamenti vincolati	
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.866,33
01	Unione Europea	
02	Provincia non vincolati	
03	Provincia vincolati	
04	Comune non vincolati	
05	Comune vincolati	2.866,33
06	Altre istituzioni	
05	Contributi da Privati	15.950,00
01	Famiglie non vincolati	
02	Famiglie vincolati	15.000,00
03	Altri non vincolati	450,00
04	Altri vincolati	500,00
06	Proventi da gestioni economiche	
01	Azienda agraria	
02	Azienda speciale	
03	Attività per conto terzi	
04	Attività convittuale	
07	Altre Entrate	11,34
08	Mutui	
Totale entrate		324.489,03

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE

ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC808004

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2014

SPESE

Aggr.	Voce	Importi
A	Attività	73.193,17
A01	Funzionamento amministrativo generale	62.020,94
A02	Funzionamento didattico generale	7.313,86
A03	Spese di personale	3.858,37
A04	Spese d'investimento	
A05	Manutenzione edifici	
P	Progetti	130.315,69
P01	ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA',INTEGRAZIONE, ORIENTAMENTO	4.965,25
P02	INVITO ALLA LETTURA - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE	13.358,11
P03	EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE	5.075,69
P04	NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA	23.148,13
P05	SCUOLE IN VIAGGIO	16.799,00
P06	FORMAZIONE DEL PERSONALE	3.633,78
P07	ATTUAZIONE DEL P.O.F - AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	63.335,73
G	Gestioni economiche	
G01	Azienda agraria	
G02	Azienda speciale	
G03	Attività per conto terzi	
G04	Attività convittuale	
R	Fondo di riserva	500,00
R98	Fondo di riserva	500,00
	Totale uscite	204.008,86
Z	Z01 Disponibilità Finanziaria da programmare	120.480,17
	Totale a pareggio	324.489,03

Predisposto dal dirigente il 25/01/2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CARLA SANTINI

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 31/01/2014

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
CARLA SANTINI

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 31/01/2014

IL SEGRETARIO DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
TIZIANA CAPONEIL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
GABRIELLA COCHETTI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

1.2 **Responsabile** DIRETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI Carla Poggi

1.3 OBIETTIVI

- Rendere efficienti ed efficaci i servizi del sistema scuola nel'ottica del miglioramento continuo.
- Migliorare la qualità dei servizi amministrativi supportando adeguatamente l'attività formativa della scuola e l'attuazione del POF.
- Garantire strumenti e materiali adeguati e funzionanti per mantenere l'efficienza dei servizi Amministrativi anche in relazione alle novità introdotte dalla normativa.
- Garantire l'ordine e l'igiene degli spazi scolastici.

1.4 DURATA

Esercizio Finanziario 2014

1.5 RISORSE UMANE

- Personale amministrativo
- Collaboratori scolastici e dipendenti cooperativa Pro.ge.i.l.

1.6 BENI E SERVIZI

- Apparecchiature informatiche con collegamenti MIUR - Programma SISSI e SIDI (fornito dal MIUR) installato in rete – Collegamenti telematici con enti vari per mezzo di connessione Internet con rete ADSL.
- Posta elettronica e PEC - Protocollo informatico, materiale d'ufficio vario, cancelleria, stampati, registri, riviste, testi, computer, materiale per apparecchiature informatiche (cartucce stampanti,), manutenzione macchinari presenti negli uffici e orologi marcatempo, materiale pulizia, assistenza sito web, assistenza tecnica apparecchiature informatiche, spese postali, apparecchiature per uffici, spese per pulizie, servizi di tesoreria.

Risorse

Finanziamento MIUR (dotazione ordinaria per funzionamento, spese pulizia gen/febbraio (cooperativa sociale Pro.ge.i.l e marzo/ giugno acquisto servizi pulizia da Consip), avanzo amm.ne vincolato e non vincolato.

Sassoferrato, 25/01/2014

Il responsabile dell'attività
D.S.G.A. Carla Poggi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
----------	------------	----------------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce	Importi					
			Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	
01			Avanzo di amministrazione presunto	4.192,00				
	01		Non vincolato	2.000,00				
	02		Vincolato	2.192,00				
02			Finanziamenti dello Stato	57.828,94				
	01		Dotazione ordinaria	57.828,94				
			Totale risorse progetto	62.020,94				
99			Partite di giro	300,00				
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA	300,00				

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale					
02	Beni di consumo	2.980,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	57.178,28				
04	Altre spese	1.000,00				
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	862,66				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
		Totale spese progetto	62.020,94			
99	Partite di giro	300,00				

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN)
Tel/fax 073296477 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

1.2 **Responsabile** DIRIGENTE SCOLASTICO CARLA SANTINI

1.3 **OBIETTIVI**

- Garantire materiali e strumenti adeguati e funzionanti per supportare gli insegnamenti/apprendimenti disciplinari organizzati in classe e nei laboratori.

1.4 **DURATA**

Esercizio Finanziario 2014 comprendente le attività didattiche degli aa.ss. 2013/2014 (Gennaio- Giugno 2013) e 2014/2015 (Settembre- Dicembre 2013)

1.5 **RISORSE UMANE**

- Docenti

1.6 **BENI E SERVIZI**

Materiale per funzionamento fotocopiatrici, carta per fotocopiatrici e stampanti, materiale di facile consumo e piccoli sussidi, cartucce e toner per stampanti, manutenzione apparecchiature varie, assicurazione, stampati (libretti assenze, stampati per esami e pubblicazione quaderno operativo infanzia/primaria)

- **Risorse** : contributo versato dalle famiglie, finanziamento MIUR per funzionamento didattico, avanzo amministrazione vincolato, interessi su conto Tesoreria dello Stato.

Sassoferrato, 25/01/2014

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Carla Santini



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
----------	------------	-----------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.302,52				
	02 Vincolato	4.302,52				
02	Finanziamenti dello Stato	3.000,00				
	01 Dotazione ordinaria	3.000,00				
07	Altre Entrate	11,34				
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	7.313,86				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale					
02	Beni di consumo	6.513,86				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	800,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	7.313,86				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A03 - SPESE PERSONALE

1.2 **Responsabile** DIRIGENTE SCOLASTICO CARLA SANTINI

1.3 **OBIETTIVI**

- Garantire ordine ed igiene degli spazi scolastici (eventuale utilizzo lavoratori in mobilità e salva precari).
- Garantire ai genitori che ne fanno richiesta il servizio di accoglienza pre e post orario scolastico.

1.4 **DURATA**

Esercizio Finanziario 2014

1.5 **RISORSE UMANE**

Lavoratori in mobilità.

Eventuale personale precario (se riconfermato il progetto salva-precari della Regione)

Collaboratori scolastici

1.6 **BENI E SERVIZI**

- **Risorse**

Avanzo amministrazione vincolato

Avanzo amministrazione non vincolato

Eventuali risorse regionali(in caso di attivazione salva-precari)

Finanziamento Comune di Sassoferrato per funzioni miste.

Sassoferrato, 25/01/2014

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Carla Santini



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
----------	------------	---------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	992,04				
	01 Non vincolato	600,00				
	02 Vincolato	392,04				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.866,33				
	05 Comune vincolati	2.866,33				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	3.858,37				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale	3.858,37				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	3.858,37				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A04 - SPESE DI INVESTIMENTO

1.2 **Responsabile** DIRIGENTE SCOLASTICO CARLA SANTINI

1.3 **OBIETTIVI**

Tutte le spese programmate sono iscritte nei diversi progetti.

1.4 **DURATA**

Anno Scolastico 2013/2014

1.5 **RISORSE UMANE**

1.6 **BENI E SERVIZI**

Sassoferrato, 25/01/2014

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Carla Santini



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

80041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC808004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
---	-----	----------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto					
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto					
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P1 - ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITÀ, INTEGRAZIONE, ORIENTAMENTO

Il progetto comprende diversi microprogetti la cui finalità comune è quella di garantire il successo scolastico a tutti gli studenti organizzando attività diversificate a seconda dei bisogni dei diversi gruppi di alunni.

1. *Tanti bambini tanti sorrisi.* Il progetto, variamente articolato, è utile ad accogliere adeguatamente i bambini di tre anni alla scuola dell'Infanzia
2. *Recupero degli apprendimenti nella scuola secondaria.*
3. *Conosciamo la nuova scuola:* progetto di continuità tra ordini di scuola.
4. *Laboratori di potenziamento fonologico in continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria:* progetto di continuità nell'educazione linguistica tra scuola dell'infanzia e scuola primaria.
5. *Istruzione domiciliare:* progetto scolastico per alunni disabili
6. *Progetto ABA:* progetto di inclusione per alunni autistici.
7. *Integrazione alunni stranieri.* Comprende i corsi attivati per l'apprendimento/approfondimento dell'italiano come L2 e l'acquisizione delle competenze di cittadinanza per un corretto inserimento nella realtà italiana. A tutt'oggi non sono pervenuti i finanziamenti MIUR per le aree a rischio.
8. *Orientarsi:* progetto di orientamento 3-14 anni.
9. *Psicologia scolastica "Comunicare per capire".* – Sarà attivato uno sportello per i docenti al fine di supportarli nella risoluzione dei problemi emersi nelle classi (relazione tra pari, gestione dei conflitti, gestione delle diversità ecc.)

1.2 Referenti dei progetti – Funzioni Strumentali delle aree di riferimento: Rita Franchini Donatella Rosa.

1.3 OBIETTIVI

- Combattere il disagio, la demotivazione, la dispersione rinforzando negli alunni l'autostima e la voglia di fare per crescere.
- Valorizzare la comunicazione tra scuola e famiglia promuovendo una rete di relazioni di reciprocità.
- Garantire a tutti i ragazzi il diritto ad un apprendimento significativo e ad una relazione consapevole ed efficace.
- Promuovere il benessere fisico, psichico e morale che si riassumono nello "Star bene a scuola".
- Promuovere e favorire l'orientamento formativo dei bambini e dei ragazzi attraverso la valorizzazione degli aspetti orientativi di tutte le discipline.

DURATA

- Anno scolastico 2013/2014

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata.
- Esperti esterni: dott.ssa Caporaletti Giuseppina (*Comunicare per capire*)

1.6 BENI E SERVIZI

- **Risorse:** contributo assegnato dalla BCC di Pergola
avanzo amministrazione vincolato.

Sassoferrato, 25/01/2014

I responsabili del progetto
Rita Franchini
Donatella Rosa



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRESIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.
80041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC808004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

P	P01	ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA',INTEGRAZIONE, ORIENTAMENTO
---	-----	------------------------------------------------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.465,25				
02	Vincolato	4.465,25				
05	Contributi da Privati	500,00				
04	Altri vincolati	500,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	4.965,25				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale	2.801,20				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.364,05				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correntive					
	Totale spese progetto	4.965,25				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P2 INVITO ALLA LETTURA-MOSTRA DEL LIBRO -BIBLIOTECHE SCOLASTICHE-

Il progetto raccoglie la riorganizzazione delle biblioteche scolastiche con implementazione delle dotazioni librarie, le attività laboratoriali di lettura e di scrittura creativa condotte durante il corso dell'anno scolastico in tutti gli ordini di scuola e l'evento finale "Mostra del libro". Durante "La mostra del libro" della durata di alcuni giorni, gli alunni mettono in mostra tutti gli elaborati più rappresentativi di un anno di scuola. La mostra dei lavori delle classi è arricchita da una sezione dedicata ai libri per ragazzi che possono essere visionati o acquistati; prevede uno o più incontri con autori, laboratori ludici e momenti di intrattenimento con spettacoli di bambini e ragazzi (concerti e/o performance teatrali).

1.2 **Referente del progetto** – Lisiana Tafani (Mostra del libro)– Patregnani Gabriella (biblioteca)

1.3 OBIETTIVI

- Stimolare nei ragazzi l'apprendimento della lettura come piacere, sviluppando contemporaneamente la comprensione della parola scritta e del legame esistente tra "piacere di leggere- saper leggere- gusto di leggere- competenze decodificative.
- Rielaborare in modo creativo un testo.
- Acquisire competenze alla scrittura di varie tipologie testuali.
- Acquisire competenze alla illustrazione di testi.
- Saper progettare la costruzione di un libro.
- Acquisire abilità manuali per la costruzione di un libro.
- Disporre di biblioteche funzionali ad essere veri e propri laboratori di lettura.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2013/2014

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata, personale Enti locali

1.6 BENI E SERVIZI

Facile consumo. Libri per biblioteche scolastiche.

- **Risorse** : economie anni precedenti relative allo stesso progetto

Sassoferrato, 25/01/2014

Il responsabile del progetto
Lisiana Tafani
Patregnani Gabriella



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

P	P02	INVITO ALLA LETTURA - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE
---	-----	------------------------------------------------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	13.358,11				
02	Vincolato	13.358,11				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	13.358,11				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale					
02	Beni di consumo	13.358,11				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	13.358,11				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P3 EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE **(educazione alla cittadinanza, stradale, ambientale, salute, alimentare, all'affettività, sicurezza)**

Il progetto raccoglie tutte le iniziative delle scuole dell'Istituto, effettuate anche in collaborazione con gli Enti Locali, l'ASUR, le associazioni del territorio, tese a costruire comportamenti attenti e attivi nelle diverse aree educative. La costruzione di conoscenze disciplinari significative sostengono comportamenti responsabili verso se stessi, gli altri, gli ambienti, l'ambiente

1.2 Referenti del progetto – Casilde Tisi, Anna Vitaletti, Marchetti Lucia, Patregnani Gabriella, Ottavi Lucia

1.3 OBIETTIVI

- Prendere consapevolezza di sé, del proprio corpo, dell'importanza della salute ed della sicurezza fisica e psichica.
- Prendere consapevolezza dell'altro e dei suoi diversi bisogni: rispettare, tollerare, includere, negoziare.
- Prendere coscienza che l'assunzione di responsabilità individuale e collettiva è un atto fondamentale per il rispetto dell'ambiente, per preservare le risorse possedute e contribuire ad uno sviluppo eco-compatibile, per tutelare e valorizzare i beni ambientali e culturali.
- Ricercare un equilibrio fra uomo e natura.

Il progetto comprende diversi microprogetti di plesso o di classe.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2013/2014

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata, Enti e Associazioni coinvolte.

1.6 BENI E SERVIZI

Facile consumo. Materiali per laboratori e attività d'aula.

- **Risorse:** avanzo amministrazione vincolato e non vincolato
Contributo ditta distributori automatici

Sassoferrato, 25/01/2014

Il responsabile del progetto

Casilde Tisi
Anna Vitaletti
Marchetti Lucia
Patregnani Gabriella



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

80041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC808004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

P	P03	EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE
---	-----	-----------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.625,69				
	01 Non vincolato	1.500,00				
	02 Vincolato	3.125,69				
05	Contributi da Privati	450,00				
	03 Altri non vincolati	450,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	5.075,69				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.075,69				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	5.075,69				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P4 NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA

Le nuove tecnologie rappresentano una risorsa per il processo di insegnamento/apprendimento. In linea con le Indicazioni per il curricolo, l'educazione alla multimedialità prevede un uso creativo e attivo delle tecnologie per migliorare sia la qualità dell'insegnamento sia gli esiti degli apprendimenti disciplinari e interdisciplinari. La multimedialità offre infatti l'opportunità di costruire conoscenze complesse e significative e di attivare abilità legate a diverse discipline e a diversi aspetti dell'apprendimento: testi, immagini, animazioni e video, suoni e musica, opere di consultazione, offrono tutte l'occasione di legami trasversali fra le conoscenze attivando e favorendo operazioni logiche di "messa in relazione". In questo senso va intesa anche l'introduzione delle L.I.M. (Lavagna Interattiva Multimediale) il cui numero sarà via via potenziato sulla base dell'impegno dei docenti a formarsi per un utilizzo finalizzato all'innovazione metodologica.

1.2 **Referente del progetto** - Roberto Falcioni

1.3 **OBIETTIVI**

1. Adeguare l'insegnamento allo stile di apprendimento dei ragazzi "nativi digitali".
2. Garantire agli alunni le conoscenze e le competenze utili ad un uso consapevole attivo e critico delle nuove tecnologie e della Rete.
3. Favorire il conseguimento di conoscenze, abilità, competenze disciplinari innovando la didattica con l'uso dei mezzi multimediali.

1.4 **DURATA**

Anno scolastico 2013/2014

1.5 **RISORSE UMANE**

- Docenti dell'Istituto.
- Docenti esperti interni.
- Funzione Strumentale NTD

1.6 **BENI E SERVIZI**

Pc fissi e portatili, Lim, stampanti, materiale tecnico.

- **Risorse:** utilizzo avanzato amministrazione vincolato e non vincolato

Sassoferrato, 25/01/2014

Il responsabile del progetto
Roberto Falcioni



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

P	P04	NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA
---	-----	-----------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	23.148,13				
	01 Non vincolato	2.872,97				
	02 Vincolato	20.275,16				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	23.148,13				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale					
02	Beni di consumo	4.500,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.500,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	16.148,13				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	23.148,13				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P5 - SCUOLE IN VIAGGIO

I viaggi di istruzione sono parte integrante del curricolo e vengono programmati sulla base delle Unità di Apprendimento disciplinari e/o interdisciplinari elaborate dai docenti di una o più discipline. I viaggi vengono approvati dai consigli di classe/interclasse e dal Consiglio di Istituto. Vengono poi effettuati dei sondaggi per verificare la disponibilità dei genitori a partecipare. Senza il contributo economico delle famiglie infatti tali esperienze non potrebbero essere effettuate. **I viaggi di istruzione sono normati da apposito regolamento** approvato dal Consiglio di Istituto.

1.2 **Referente del progetto** – Lisiana Tafani

1.3 OBIETTIVI

- Motivare gli alunni all'apprendimento effettuando esperienze culturali stimolanti e significative.
- Favorire l'acquisizione e /o il consolidamento di conoscenze disciplinari.
- Consolidare la consapevolezza che il territorio è un laboratorio che può essere utilizzato per la costruzione delle conoscenze

DESTINATARI:

Alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado dell'I.C.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2013/2014

I viaggi di istruzione programmati per questo anno scolastico saranno effettuati per un minimo di una giornata e un massimo di tre giorni e si svolgeranno tra ottobre e maggio secondo il calendario che sarà predisposto in base alla programmazione delle classi/plessi.

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto.

1.6 BENI E SERVIZI

Nolo pullman, soggiorno, ristorazione alunni e docenti accompagnatori –

- **Risorse:** quote a carico delle famiglie degli alunni
avanzo amministrazione vincolato

Sassoferrato 25/01/2014

Il responsabile del progetto
Tafani Lisiana



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC808004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

P	P05	SCUOLE IN VIAGGIO
---	-----	-------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.799,00				
02	Vincolato	1.799,00				
05	Contributi da Privati	15.000,00				
02	Famiglie vincolati	15.000,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	16.799,00				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	16.799,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	16.799,00				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA P.le Partigiani del Monte Strega, 1 60041 SASSOFERRATO (AN) Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it C.F. 81003330420
<i>Anno Scolastico 2013/2014</i> SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'
1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:
P6 FORMAZIONE DEL PERSONALE
<p>La formazione dei docenti e più in generale di tutto il personale della scuola, rappresenta un punto nodale per garantire una scuola di qualità.</p> <p>Il Collegio dei docenti è costituito per una parte da docenti con contratto a tempo indeterminato e da tempo in servizio nell'I.C., per un'altra parte da docenti con contratto a tempo determinato.</p> <p>Il piano di formazione previsto nel Pof 2013/2014 prevede diverse iniziative di formazione.</p> <p>Con i fondi dell'IC saranno finanziati:</p> <p><i>Per i docenti</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Rimborso spese per partecipazione a corsi di formazione universitari o in rete di scuole. - Formazione Rete di scuole "BES- Per una didattica inclusiva"- Scuola capofila I.C. Imondi Romagnoli di Fabriano -Formazione Rete "Scuola del fare scuola del pensare" Sperimentazione Indicazioni nazionali 2012-Scuola capofila I.C. Marco Polo di Fabriano -Formazione all'uso delle NT nella didattica. <p><i>Per gli assistenti Amm.vi</i></p> <p>Rimborso spese per partecipazione a corsi di formazione esterni.</p> <p>Aggiornamento uso pacchetto office.</p>
1.2 Referente del progetto Dirigente scolastico- Carla Santini
1.3 OBIETTIVI <ul style="list-style-type: none"> - Acquisire competenze disciplinari per la pianificazione di percorsi formativi continui nella prospettiva di un passaggio progressivo ad una didattica per competenze. - Acquisire competenze all'osservazione dei sintomi predittivi di bisogni educativi speciali. - Acquisire competenze nell'utilizzo delle nuove tecnologie. DESTINATARI Docenti di scuola dell'infanzia Docenti di scuola primaria Docenti di scuola secondaria di primo grado Assistenti amministrativi
1.4 DURATA anno scolastico 2013/2014
1.5 RISORSE UMANE Esperti e coordinatori interni Relatori/coordinatori esterni.
1.6 BENI E SERVIZI Computer, videoproiettore, scanner e stampante (in dotazione alla scuola) Carta, Toner, CD - Risorse: avanzo di amministrazione vincolato
Sassoferrato, 25/01/2014
Il responsabile del progetto Dirigente Scolastico Prof.ssa Carla Santini



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.
60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

P	P06	FORMAZIONE DEL PERSONALE
---	-----	--------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.633,78				
02	Vincolato	3.633,78				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	3.633,78				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale	900,00				
02	Beni di consumo	83,78				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.650,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	3.633,78				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1 **60041 SASSOFERRATO (AN)**
Tel/fax 073296477 07329335 e-mail anic806004@istruzione.it
C.F. 81003330420

Anno Scolastico 2013/2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 Codice e denominazione Macro-progetto:

P7 ATTUAZIONE DEL POF

Il progetto complessivo è stato concepito diversi anni fa sulla necessità di compensare il personale impegnato in attività di organizzazione, studio, ricerca e progettazione di strategie utili alla risoluzione dei problemi connessi con il lavoro d'aula.

Attualmente, poiché il Fondo di Istituto non confluisce più nelle casse della scuola, gli impegni riportati corrispondono esclusivamente a residui attivi/passivi dovuti al Fondo di istituto.

1.2 **Referente del progetto** Dirigente Scolastico

1.3 OBIETTIVI

Qualora i residui attivi venissero corrisposti, si progetteranno attività aggiuntive e funzionali all'insegnamento.

1.4 **DURATA** – Anno scolastico 2013/14

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata.

1.6 BENI E SERVIZI

- **Risorse:** utilizzo avanzo amministrazione vincolato

Sassoferrato, 25/01/2014

Il responsabile del progetto
Dirigente Scolastico
Carla Santini



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2014

Progetto/attività

P	P07	ATTUAZIONE DEL P.O.F - AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO
---	-----	--------------------------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Avanzo di amministrazione presunto	63.335,73				
02	Vincolato	63.335,73				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	63.335,73				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
01	Personale	63.335,73				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	63.335,73				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.
60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2013
Esercizio finanziario 2014

A) Conto di cassa			
1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		101.948,14	
	di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:			
a) in conto competenza	155.305,73		
	di cui (*)		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	26.193,94		
	di cui (*)		
3	Totale	283.447,81	(1+2)
	di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
a) in conto competenza	119.807,08		
	di cui (*)		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	21.944,41		
	di cui (*)		
5 - Fondo di cassa		141.896,32	(3-4)
	di cui (*)		
B) Avanzo (o disavanzo) complessivo			
Residui presunti risultanti alla data:			
dell'esercizio	10.401,19		
6 - Attivi			
degli anni precedenti	112.218,24	122.619,43	
dell'esercizio	19.483,33		
7 - Passivi			
degli anni precedenti		19.483,33	
8 -	Differenza	103.136,10	(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo	244.832,42	(5+8)
C) Integrazione fino a fine esercizio			
10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio			
11 - Spese presunte fino a fine esercizio			
12 - Differenza			(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio			
Variazioni ai Residui Attivi			
Variazioni ai Residui Passivi			
	Differenza		
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio	244.832,42	(9+12+13)

Data 25/01/2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
CARLA SANTINIIL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
Esercizio finanziario 2014

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
A		Attività	6.886,56	2.600,00
	A01	Funzionamento amministrativo generale	2.192,00	2.000,00
	A02	Funzionamento didattico generale	4.302,52	
	A03	Spese di personale	392,04	600,00
	A04	Spese d'investimento		
	A05	Manutenzione edifici		
P		Progetti	109.992,72	4.372,97
	P01	ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INTEGRAZIONE, ORIENTAMENTO	4.465,25	
	P02	INVITO ALLA LETTURA - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE	13.358,11	
	P03	EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE	3.125,69	1.500,00
	P04	NUOVE TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA	20.275,16	2.872,97
	P05	SCUOLE IN VIAGGIO	1.799,00	
	P06	FORMAZIONE DEL PERSONALE	3.633,78	
	P07	ATTUAZIONE DEL P.O.F - AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	63.335,73	
G		Gestioni economiche		
	G01	Azienda agraria		
	G02	Azienda speciale		
	G03	Attività per conto terzi		
	G04	Attività convittuale		
Totale generale			116.879,28	6.972,97

Data 25/01/2014

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



Mod E (art. 19)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2014

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	70.695,30
02			Beni di consumo	27.435,75
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	87.367,02
04			Altre spese	1.000,00
05			Oneri straordinari e da contenzioso	
06			Beni d'investimento	17.010,79
07			Oneri finanziari	
08			Rimborsi e poste correttive	
98			Fondo di riserva	500,00
Totale generale				204.008,86

Data 25/01/2014

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ALLEGATO 1



Mod. L (art. 18 c. 1 l. a)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.
60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

Pag. 1

ELENCO RESIDUI ATTIVI

Esercizio Finanziario: 2013

Anno prov	N.	Data	AV/S	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2002	69	30/12/2002	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - LEGGE 81 DEL LUGLIO 2002	382,50
2006	77	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - IRAP SUPPLENZE 2006	2.709,81
2006	78	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - CONTRIBUTO INPDAP 8.75 SUPPLENZE 2006 GIUGNO/DICEMBRE	6.932,82
2006	79	30/12/2009	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - SUPPLENZE 2009 DA SETTEMBRE A DICEMBRE	46.833,18
2006	80	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - CONTRIBUTO INPDAP 24,20 SU SUPPLENZE GIUGNO/DICEMBRE	19.174,43
2006	82	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - INPS SU SUPPLENZE 2006	1.331,80
2006	87	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - DECRETO PROT. 5563/A6 DEL 5/5/06 AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO	5.161,90
2006	88	30/12/2006	2/4/0	Centro Servizi Amministrativi - DECRETO PROT. 15515/A6 DEL 4.12.06 AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO	5.452,42
2007	69	28/12/2007	2/4/0	UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE - FIS+ MOF 4/12 2007 DA USP - MONITORAGGIO OTTOBRE 2007	20.239,38
2012	63	28/12/2012	4/5/1	COMUNE DI SASSOFERRATO - COMUNE SASSOFERRATO - SALDO CONTRIBUTO CABLAGGIO SEDE CENTRALE	3.000,00
2012	75	28/12/2012	4/6/1	AMBITO TERRITORIALE FABRIANO - CONTR. AMBITO TERRITORIALE PER PROGETTO COMUNICARE PER CAPIRE 2012 (COM. DEL 24/1/2012)	1.000,00
2013	53	30/12/2013	4/5/5	COMUNE DI SASSOFERRATO - CONVENZIONE PER ACQUISTO MATERIALE DI COMPETENZA ENTE LOCALE ANNO 2013 - SALDO	2.619,11
2013	54	30/12/2013	4/5/2	COMUNE DI GENGA - COMUNE DI GENGA - CONTRIBUTO ANNO 2013 SCUOLA INFANZIA	600,00
2013	55	30/12/2013	4/5/3	COMUNE DI GENGA - COMUNE DI GENGA - CONTRIBUTO ANNO 2013 SCUOLA PRIMARIA	1.000,00
2013	56	30/12/2013	4/5/4	COMUNE DI GENGA - COMUNE DI GENGA - CONTRIBUTO ANNO 2013 SCUOLA SECONDARIA	2.350,00
2013	57	30/12/2013	4/5/7	COMUNE DI SASSOFERRATO - COMUNE DI SASSOFERRATO - CONTRIBUTO ATTIVITA' DIDATTICHE E AMM.VE ANNO 2013	3.000,00
2013	58	30/12/2013	2/4/5	M.I.U.R. - MIUR NOTA 9851 DEL 20/12/2013- ATTREZZATURE TECNICHE E SUSSIDI INTEGRAZIONE ALUNNI H	535,08
2013	59	30/12/2013	4/5/8	COMUNE DI GENGA - COMUNE DI GENGA- CONTRIBUTO PER ACQUISTO SOFTWARE REGISTRI ON LINE	297,00
TOTALI					122.619,43

Data 30/01/2014

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ALLEGATO 2



Mod. L (art. 18 c. 1 l. a)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

Pag. 1

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Esercizio Finanziario: 2013

Anno prov.	Num	Data	Aggr. / Voce	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2013	239	31/12/2013	A 1	CASSA DI RISPARMIO FABRIANO E CUPRAMONTANA - SERVIZI DI TESORERIA AL 31/12/2013	170,51
2013	240	30/12/2013	P 4	MF SRL - ORDINE PROT. 7205 DEL 30/12/2013 - VIDEOPROIETTORE PER LIM II B BRILLARELLI	852,78
2013	241	30/12/2013	P 4	MF SRL - ORDINE PROT. 7201 DEL 30/12/2013 (N. 1 LIM CLASSE IV B BRILLARELLI)	1.720,16
2013	242	30/12/2013	P 4	MF SRL - ORDINE PROT. 7203 DEL 30/12/2013 (N. 1 LIM CLASSE IV A BRILLARELLI)	1.531,10
2013	243	27/12/2013	P 3	JANUS ANTINCENDIO DI BAMBOZZI LETIZIA & C. snc - ORDINE PROT. 7186 DEL 27/12/2013 (MATERIALE REINTEGRO CASSETTE SICUREZZA)	273,61
2013	244	23/12/2013	A 2	VOLLEY&SPORT S.R.L. - ORDINE PROT. N. 7168 DEL 23/12/2013(MAT. SPORTIVO GENGA SECONDARIA)	213,56
2013	245	30/12/2013	A 1	POSTE ITALIANE Spa - Area Logistica Territoriale CentroNord - Inc. Cont.Cred. - SPESE POSTALI NOVEMBRE 2013	109,95
2013	246	30/12/2013	A 1	PRO.GE.I.L. - SERVIZI DI PULIZIA NOVEMBRE 2013	4.998,39
2013	247	30/12/2013	A 1	PRO.GE.I.L. - SERVIZI DI PULIZIA DICEMBRE 2013	4.998,39
2013	248	31/12/2013	A 2	LA MECCANOGRAFICA - FT. 1482 DEL 31/12/2013 (COPIE RIONE BORGO AL 31/12)	125,04
2013	249	31/12/2013	A 2	LA MECCANOGRAFICA - FT. 1481 DEL 31/12/2013 (COPIE RODARI AL 31/12)	65,89
2013	250	31/12/2013	A 2	LA MECCANOGRAFICA - FT. 1480 E 1478 DEL 31/12/2013 (COPIE BRILLARELLI AL 31/12)	355,49
2013	251	31/12/2013	A 2	LA MECCANOGRAFICA - FT. 1479 DEL 31/12/2013 (COPIE SECONDARIA SASSO AL 31/12/2013)	152,13
2013	252	30/12/2013	P 5	VECTOR ONE S.C. A R.L. - CIG ZC70C66DCC FT. 1051 DEL 18/12/2013 (VIAGGIO A RECANATI DEL 18/12/2013)	1.050,00
2013	253	30/12/2013	A 3	GISMONDI ENRICA - FUNZIONI MISTE A.S. 2012/2013 - COMPENSO NETTO COLLABORATORE SCOLASTICO GISMONDI ENRICA	209,86
2013	254	30/12/2013	A 3	PERTICAROLI FLORA - FUNZIONI MISTE 2012/2013 - COMPEWNSO NETTO COLLABORATORE SCOLASTICO PERTICAROLI FLORA	503,67
2013	255	30/12/2013	A 3	ROSA SANDRO - FUNZIONI MISTE A.S. 2012/13 - COMPENSO NETTO COLLABORATORE SCOLASTICO ROSA SANDRO	258,83
2013	256	30/12/2013	A 3	ROSSI ROBERTA - FUNZINI MISTE A.S. 2012/2013 - COMPENSO NETTO COLLABORATORE SCOLASTICO ROSSI ROBERTA	209,86
2013	257	30/12/2013	A 3	SARTARELLI GIGLIOLA - FUNZIONI MISTE A.S. 2012/2013 - COMPENSO NETTO COLLABORATORESCOLASTICO SARTARELLI GIGLIOLA	69,95
2013	258	30/12/2013	A 3	VALENTI CLAUDIA - FUNZIONI MISTE A.S. 2012/13 - COMPENSO NETTO COLLABORATORE SCOLASTICO VALENTI CLAUDIA	258,83
2013	259	30/12/2013	A 3	ERARIO Dello Stato - IRPEF SU FUNZIONI MISTE A.S. 2012/13	451,36
2013	260	30/12/2013	A 3	INPDAP Fondo Pensioni - INPDAP PENSIONI 8,80% C/DIPENDENTE SU FUNZIONI MISTE A.S. 2012/13	190,08
2013	261	30/12/2013	A 3	INPDAP Fondo Pensioni - INPDAP FONDO PENSIONI 24,20% C/STATO SU FUNZIONI MISTE A.S. 2012/13	522,72
2013	262	30/12/2013	A 3	IRAP REGIONE - IRAP SU FUNZIONI MISTE A.S. 2012/13	183,60
2013	263	30/12/2013	A 3	INPDAP Fondo Credito - INPDAP FONDO CREDITO 0,35% SU FUNZIONI MISTE A.S. 2012/13	7,57
TOTALI					19.483,33

Data 30/01/2014



Mod. L (art. 18 c. 1 l. a)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

Pag. 2

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI
