

ISTITUTO COMPRENSIVO “BARTOLO DA SASSOFERRATO”

CONSIGLIO DI ISTITUTO

VERBALE N° 6 a.s. 2013/2014

Il giorno 3 del mese di luglio dell'anno 2014 alle ore 18:00, nella sala multimediale dell'Istituto Comprensivo di Sassoferrato, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti argomenti all'O.d.g.:

1. *Lettura e approvazione verbale seduta precedente (Verbale n. 5 allegato).*
2. *Programma annuale 2014: situazione al 30 giugno.*
3. *Gare d'appalto a.s. 2014/2015:*
 - *Assicurazione alunni a.s. 2014/2015.*
 - *Insegnamento italiano L2 per alunni stranieri a.s. 2014/2015.*
4. *Verifica finale attività Piano Offerta Formativa.*
5. *Indirizzi generali per l'elaborazione del POF a.s. 2014/2015.*
6. *Accreditamento regionale attività di tirocinio.*
7. *Accordo di rete formazione sicurezza.*
8. *Comunicazioni del Dirigente.*

n°	Rappresentanti GENITORI	Presenti	Assenti
1	COCHETTI Gabriella- PRESIDENTE		X
2	PIERMATTEI Giorgio VICE-PRESIDENTE	X	
3	CAPONE Tiziana	X	
4	ALLEGREZZA Daniela	X	
5	COSTANTINI Sabrina	X	
6	LORETELLI Eleonora		X
7	MOLLARI Manuela	X	
8	PERINI Nadia	X	
Rappresentanti DOCENTI			
1	ALLEGREZZA Maria Silvia	X	
2	BADIALI Luciana		X
3	CICILIANI Paola	X	
4	GUERRINI Antonella		X
5	MARCHETTI Lucia	X	
6	MERLINI Licia	X	
7	OTTAVI Lucia	X	
8	PATREGNANI Gabriella	X	

Sono presenti alla seduta il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carla Santini e il DSGA Dott.ssa Carla Poggi

Constatata la presenza del numero legale il VicePresidente dichiara aperta la seduta.

OMISSIS

2° punto O.d.G. - Programma annuale 2014: situazione al 30 giugno.

OMISSIS

Il Consiglio d'Istituto

Ascoltata l'esposizione della relazione illustrativa, predisposta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA, delle verifiche e delle modifiche apportate al programma annuale 2014 alla data del 30/06/2014

con votazione palese e all'unanimità

DELIBERA N° 29

l'approvazione della situazione del programma annuale 2014 al 30/06/2013 così come risulta dalla relazione illustrativa allegata al presente verbale di cui fa parte integrante.

OMISSIS

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Capone Tiziana

Il VicePresidente
Giorgio Piermattei



ISTITUTO COMPENSIVO STATALE SASSOFERRATO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel. 07329335 - 073296477 fax 07329335

E MAIL icsasso@tin.it

C.M.ANIC806004 - C.F. 81003330420

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLE VERIFICHE E DELLE
MODIFICHE APPORTATE AL PROGRAMMA ANNUALE 2014**

AL 30/06/2014

Dirigente Scolastico: *Carla Santini*

Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi: *Carla Poggi*

LA VERIFICA DEL PROGRAMMA ANNUALE AL 30 GIUGNO

Il Programma annuale 2014 è stato redatto sulla base del Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s.2013/2014, ma comprende anche il periodo settembre – dicembre 2014, corrispondente al primo trimestre dell'a.s.2014/2015.

La presente verifica coincide con le operazioni di conclusione delle attività dell'a.s.2013/2014.

Il Piano dell'Offerta Formativa, sulla base del quale viene effettuata la programmazione finanziaria, le sue variazioni e i relativi documenti contabili, comprendono

- la descrizione del sistema organizzativo del servizio;
- le linee generali della progettazione dei plessi e delle classi dei tre ordini di scuola che costituiscono l'Istituto Comprensivo: il curriculum di istituto, le attività di laboratorio, di recupero e potenziamento, di personalizzazione e individualizzazione degli interventi (alunni stranieri, disabili con DSA); di innovazione e sperimentazione didattica;
- le linee guida per i lavori dei dipartimenti disciplinari, delle commissioni permanenti, dei gruppi di progetto e di sperimentazione.

Verifica e valutazione del Pof

La valutazione dell'organizzazione del servizio e della qualità dello stesso, dell'adeguatezza e della qualità del lavoro d'aula, degli esiti dei processi di apprendimento degli alunni è stata effettuata tramite:

- Valutazione e degli apprendimenti, tabulazione e lettura critica dei dati, proposte di miglioramento per il prossimo anno scolastico.
- Valutazione dei progetti di integrazione con il territorio, di arricchimento, di ampliamento dell'offerta formativa con lettura critica dei risultati e proposte di modifica per il prossimo anno scolastico.

- Autovalutazione di istituto e raccolta dei dati per l'elaborazione del Bilancio sociale della scuola (Rete AU MI).

Tutti i dati raccolti, monitoraggi, verifiche, proposte di miglioramento per l'a.s.2014/2015, che sono stati illustrati e discussi al Collegio dei docenti nella seduta del 28 giugno 2014, vengono illustrati al Consiglio di Istituto nella seduta del 3 luglio con la proiezione della documentazione elaborata.

La documentazione è conservata agli atti della scuola e pubblicata nel sito web dell'Istituto.

ENTRATE

Come risulta dal prospetto che segue si sono avute maggiori entrate dovute a

VERIFICA AL 30 GIUGNO 2014

Aggr/voce		Programma Annuale 2014 in Euro	Programmazione al 30/6/2014 (comprende modifiche) in Euro	Riscosso in Euro	Resta da riscuotere in Euro
	Avanzo amm.ne	244.832,42	244.832,42		
	Finanziamenti Stato				
02/01	Dotazione ordinaria (pulizia, funzionamento)	60.828,94	60.828,94	31.264,40	29.564,54
02/04	Altri fin.ti vincolati (incremento offerta formativa)	0,00	2.292,17 (incremento offerta formativa,)	2.292,17	0,00
	Finanziamenti Regione				
03/01	Dotazione ordinaria	0,00	3.806,82 (progetto salva precari)	0,00	3.806,82
	Finanziamenti enti o istituzioni pubbliche				
04/05	Comune	2.866,33	8.748,16 (Genga e Sassoferrato per	2.790,92	5.957,24

	vincolati		mostra libro, Sassoferrato per convenzione)		
	Contributo da privati				
05/02	Famiglie vincolati (contributi per viaggi istruzione, contributo istituto)	15.000,00	22.215,50	19.615,50	2.600,00
05/03	Altri non vincolati (contr. distributore caffè, contr. templari)	450,00	500,00	500,00	0,00
05/04	Altri vincolati (contr. Banca BCC per progetto, proventi mostra libro)	500,00	6.101,30	6.101,30	0,00
07	Altre entrate (interessi su conto corrente bancario e di tesoreria e rimborso per annullamento ordine)	11,34	168,72	168,72	0,00

SPESE

Aggr/ voce		Programma Annuale 2014	Programmazione al 30/6/2014 (comprende modifiche)	Pagato e impegnato	Differenza	Restano da pagare -Impegni previsti
A01	Funz.to amm.vo generale	62.020,94	67.202,77	31.044,17 - spese postali -abbonamento rivista ufficio -materiale pulizia - cartucce stampanti segreteria - spese pulizia genn/maggio -assistenza software	36.458,60	-spese postali -materiale pulizia - spese pulizia giugno e sett/dic -materiale cancelleria uffici -toner e cartucce per stampanti - servizi tesoreria

				protocollo e inventario -riparazione app.informatiche e orologi marcatempo -servizi di tesoreria - n.1 pc - n. 1 stampante		
A02	Funz.to didattico	7.313,86	7.706,86	1.474,56 - contratto assistenza PC - carta fotocopie - inchiostro e matrici fotoriproduttore - brochure POF - premi giochi matematica -quaderno operativo sc. Infanzia -cartucce stampanti -riparazione fotoriproduttore	6.232,30	- fotocopie - cartucce stampanti -mat. facile consumo inizio a.s. 2014/2015 - cedole librerie
A03	Spese personale	3.858,37	7665,19	3.865,36 - stipendio precario fino a maggio -INAIL	3.799,83	-stipendio precario giugno - funzioni miste
A04	Spese di investimento	0,00	0,00	0,00		
P01	Accoglienza, recupero, potenziamento, continuità, integrazione, orientamento	4.965,25	4.965,25	0,00	4,965,25	-psicologa scolastica
P02	Invito alla lettura- Mostra del libro	13.358,11	19.659,41	5.253,25 -materiale allestimento mostra -servizio audio e video - Cd con custodie ed etichette per biblioteca	14.406,16	- libri mostra - implementazione biblioteche
P03	Educazione convivenza	5.075,69	5.075,69	1.855,36 - ingegnere - corsi vari		-compenso RSPP - medico del lavoro

	civile			-materiale sicurezza		- mat. sicurezza
P04	Nuove tecnologie per la didattica	23.148,13	23.671,50	2.494,46 -lampade e penne LIM -hard disk - alimentatori, casce e cavi - n. 3 carrelli - stampanti - canone dominio	20.811,05	- implementaz. materiali informatici in tutti i plessi - sistemazione lab. Informatica sede centrale - LIM
P05	Scuole in viaggio	16.799,00	23.671,50	- spese per visite e viaggi istruzione	1.947,00	
P06	Formazione del personale	3.633,78	5.925,95		5.925,95	- spese viaggi per corsi formazione - rimborso iscrizione corso agg.to formazione a.s.2013/2014
P07	Attuazione del P.O.F.	63.335,73	63.335,73	0,00	63.335,73	
	Fondo riserva	500,00	500,00	0,00	500,00	
	Disponibilità da programmare	120.480,17	120.480,17	0,00	120.480,17	

Allegato: Mod. H – Conto finanziario al 30 giugno 2014

Sassoferrato, 30/06/2014

IL DIRETTORE SGA
Carla Poggi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carla Santini

