



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

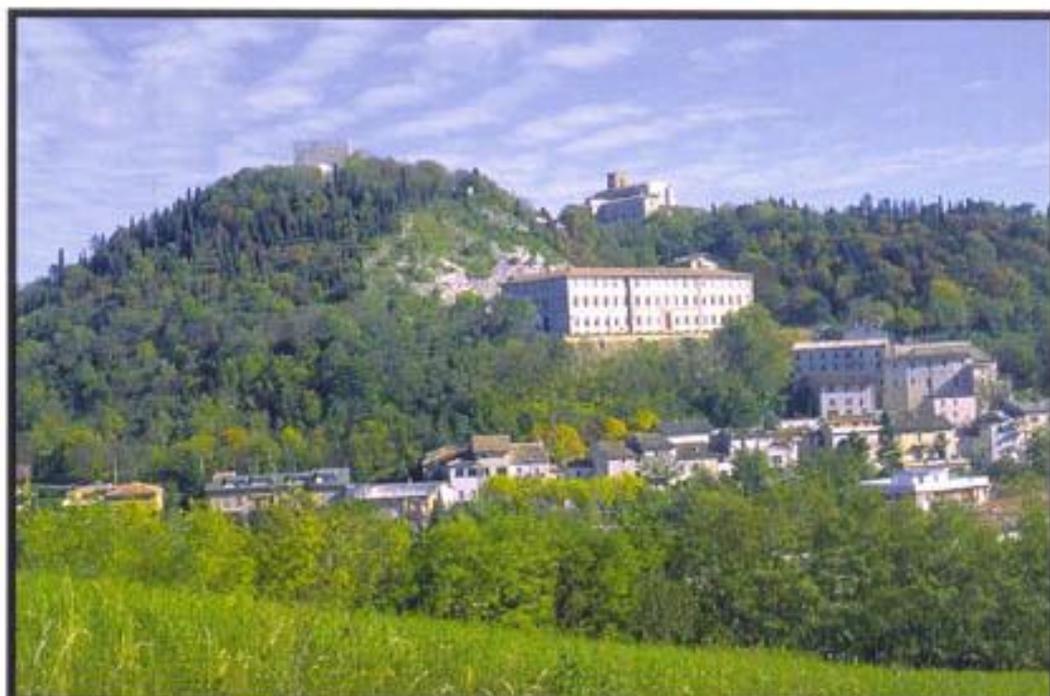
60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ



PROGRAMMA ANNUALE

ESERCIZIO FINANZIARIO

2018



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA

*P.le Partigiani del Monte Strega, 1
60041 SASSOFERRATO (AN)
Tel.e Fax 07329335 – 073296477*

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE 2018

Dirigente Scolastico *Antonello Gaspari*

Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi *Carla Poggi*

Riferimenti normativi

La presente relazione introduce e illustra il Programma annuale di bilancio che ad essa è strettamente correlato.

Per la redazione del documento si è tenuto conto delle seguenti norme essenziali contenenti a loro volta ulteriori riferimenti normativi:

- D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001: *“Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*.
- Legge 107/2015.
- DM 851/ottobre 2015
- Nota MIUR prot.19107 del 28/09/2017 avente per Oggetto:– a.s. 2017/2018 - Avviso assegnazione risorse finanziaria per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci (Programma Annuale 2017 - periodo settembre-dicembre 2017) e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2018 - periodo gennaio-agosto 2018.

Redazione del Programma annuale

Il Decreto Interministeriale di contabilità n°44/2001, ancora in vigore, fissa le direttive cui attenersi per la redazione del Programma Annuale di bilancio.

I due principi fondamentali risultano essere:

1. *“Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto, sono utilizzate, senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell’istruzione interessata, come previste ed organizzate nel Piano dell’Offerta Formativa, nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle Regioni e agli Enti Locali dalla normativa vigente” (art. 1 c. 2)*

2. *“La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità” (art. 2 c. 2).*
Pertanto la presente relazione, da sottoporre al Consiglio di Istituto, oltre a rappresentare l’osservanza di un obbligo normativo, vuole essere uno strumento utile ad illustrare la connessione tra le scelte economico-contabili e le azioni programmate per la realizzazione del Piano dell’Offerta Formativa, del quale il programma annuale è strumento operativo.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019 (PTOF), aggiornamento 2017/2018 **ai sensi del comma 14.4 dell'art.1 della legge 107 del 13 luglio 2015**, è stato elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.11 del 06/11/2017.

L'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico, pubblicato come allegato al PTOF, ha tenuto in debita considerazione i precedenti Indirizzi generali del Consiglio di Istituto, poiché idonei ad orientare la scuola contemporanea.

Il PTOF è collegato ad altri documenti, obbligatori e trasparenti, pubblicati in Scuola in chiaro, piattaforma nazionale che permette di confrontare i propri documenti con quelli di tutte le scuole d'Italia, quali

- il Rapporto di Autovalutazione (RAV),
- il Piano di Miglioramento (PdM)
- la Rendicontazione sociale.

Il nostro Istituto da diversi anni si muove nell'ottica: Autovalutazione- Miglioramento- Bilancio sociale. Quest'ultimo viene pubblicato già da 5 anni.

Il programma annuale di bilancio è organizzato secondo le esigenze che emergono nei due documenti citati, POF e PTOF. Nel PTOF è già presente la rilevazione del "Fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali" che viene ripreso nel seguente documento.

Dati di riferimento per la predisposizione del Programma Annuale

Al fine della determinazione delle somme riportate nel Programma Annuale sono stati adeguatamente considerati i seguenti parametri:

Popolazione scolastica al 15/10/2017

	Totale classi/sezioni	Alunni iscritti	Alunni diversamente abili	Alunni stranieri
Scuola Infanzia	8	191	8	32
Scuola Primaria	21	370	17	57
Scuola Secondaria 1° grado	12	238	17	27
TOTALI	41	799	42	116

Distribuzione della popolazione scolastica nei plessi

PLESSI	N. Sezioni /classi	N. Alunni	N. Alunni disabili	N. Alunni stranieri
SCUOLA DELL'INFANZIA				
RODARI	7	164	8	25
GENGA	1	27		7
Totali Infanzia	8	191	8	32
SCUOLA PRIMARIA				
BRILLARELLI	13	210	9	32
RIONE BORGO	5	103	6	20
GENGA	3	57	2	5
Totali Primaria	21	370	17	57
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO				
SASSOFERRATO	9	200	15	23
GENGA	3	38	2	4
Totali Secondaria	12	238	17	27
TOTALI	41	799	42	116

Orario di funzionamento dei plessi

INFANZIA	
SASSOFERRATO RODARI	40 ore distribuite in 5 giorni (8 sezioni) (dal lun. al venerdì/ ore 8,00-16,00) (mensa dalle ore 12 alle ore 13)
GENGA	40 ore distribuite in 5 giorni (1 sezione) (dal lun. al venerdì/ ore 8,15-16,15) (mensa dalle ore 12,30 alle ore 13,30)
PRIMARIA	
SASSOFERRATO - BRILLARELLI	Corso A - Tempo Pieno 40 ore distribuite su 5 giorni (dal lun. al venerdì / ore 8,00-16,00) Mensa ore 13,00-14,00 Corso B Tempo Ordinario 27,30 ore medie settimanali distribuite in 5 o 6 giorni a settimane alterne(dal lun. al venerdì o al sabato / ore 8,00-13,00)
SASSOFERRATO-RIONE BORGO	27,30 ore medie settimanali distribuite in 5 o 6 giorni a settimane alterne (dal lun. al venerdì o al sabato / ore 7,55-12,55)
GENGA	27,30 ore medie settimanali distribuite in 5 o 6 giorni a settimane alterne (dal lun. al venerdì o al sabato / ore 7,55-12,55)
SECONDARIA DI 1° GRADO	
SASSOFERRATO	30 ore distribuite in 6 giorni (dal lun. al sabato / ore 8,00-13,00)
GENGA	30 ore distribuite in 6 giorni (dal lun. al sabato / ore 8,15-13,15)

Le strutture scolastiche

Le strutture scolastiche disponibili vengono progressivamente messe a norma secondo quanto previsto dal D.Lgs.81/2008 e riorganizzate per diventare ambienti sempre più adeguati a favorire l'apprendimento.

Nell'anno 2016 nell'Istituto sono stati completati gli importanti interventi finanziati all'interno del Piano di Edilizia Scolastica "Scuole sicure" che ha interessato i seguenti edifici:

- Sede Centrale comprendente: il plesso di scuola primaria Brillarelli, il plesso di scuola secondaria di I grado Bartolo da Sassoferrato e tutti gli uffici

- Scuola dell'Infanzia Rodari, Scuola Secondaria di primo grado di Genga
- Scuola Primaria di Genga

Descrizione dei diversi plessi

1. **Sassoferrato Infanzia Rodari** con n. 7 sezioni di Scuola dell'Infanzia: n.7 aule con bagni per bambini e docenti, sala accoglienza, sala lettura, sala psicomotricità, mensa scolastica.
2. **Sassoferrato Primaria Rione Borgo**: 5 classi, laboratorio di informatica, aula attrezzata per attività individualizzate, biblioteca. Manca uno spazio idoneo per l'attività motoria.
3. **Sassoferrato Sede Centrale**. L'edificio ospita
 - a. la Scuola *primaria Brillarelli*: 2 corsi di cui uno a tempo pieno per un totale di 13classi,
 - b. la Scuola *secondaria di 1° grado*: 3 sezioni-9 classi,
 - c. *gli Uffici di Dirigenza e Segreteria*.

Si tratta di un enorme edificio degli inizi del 1900 che si sviluppa su 4 piani, con soffitti altissimi, alcune stanze molto ampie, altre piccole. Presenti 2 palestre di cui una molto grande, adeguatamente insonorizzate;

ampia biblioteca completamente riorganizzata, laboratorio di tecnica, laboratorio di ceramica, laboratorio di musica, laboratorio di arte, laboratorio informatico, laboratorio linguistico, aula multimediale. Si procede gradualmente alla riorganizzazione degli spazi e all'ammodernamento delle attrezzature grazie anche ai fondi PON.

4. **Genga Infanzia** con una sola sezione di scuola dell'Infanzia, collocata in un ampio edificio comprendente cucina e sala mensa.
5. **Genga Primaria** con 3 classi concesse (1 classe e due pluriclassi), ma con 5 gruppi di alunni effettivamente funzionanti con particolare organizzazione (provvedimento del Dirigente).
6. **Genga Secondaria di primo grado** con tre classi, palestra, laboratorio di informatica, laboratorio di arte, un salone multifunzionale.

Le condizioni di agibilità e di fruibilità di tutti gli ambienti scolastici sono costantemente monitorate dalle azioni promosse dall'osservanza degli adempimenti previsti dal D.M. 382/98 e dal D.Lgs 9 aprile 2008 n.81 "Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e dalla Conferenza Stato Stato-Regioni del 21/12/2011.

Detti adempimenti consistono in:

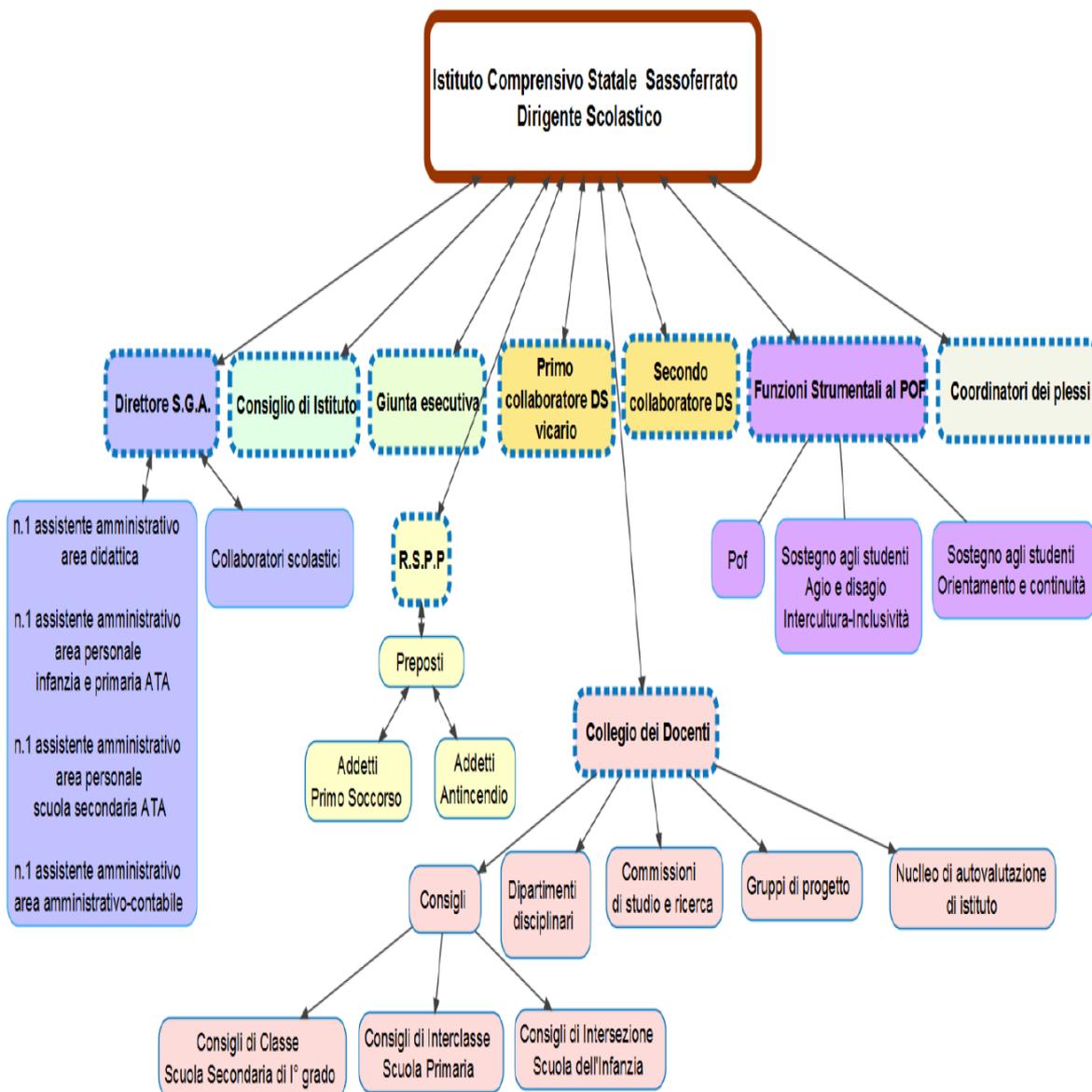
- *rilevazioni periodiche sullo stato dei luoghi negli edifici ospitanti le scuole dipendenti;*
- *segnalazioni e richieste agli EELL di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici;*
- *formazione, aggiornamento e informazione rivolta agli alunni e al personale in materia di sicurezza;*
- *costituzione del servizio di prevenzione rischi;*
- *aggiornamento del Piano di Valutazione dei Rischi e del Piano di Evacuazione.*

Le dotazioni didattiche ed i sussidi

Per la realizzazione del Pof 2017/2018 e del PTOF 2016/2019 in particolare per i progetti "Piano triennale scuola digitale", "Piano Nazionale Scuola Digitale-PON" e "Invito alla lettura- Biblioteche scolastiche -Mostra del Libro per ragazzi-" si è proceduto ad impegnare fondi sia per l'acquisto di dotazioni informatiche, supporti strumentali e tecnologici e per la loro manutenzione, sia per l'acquisto di libri per la implementazione delle dotazioni librerie delle biblioteche.

RISORSE: PERSONALE IMPEGNATO NELL'I.C. DI SASSOFERRATO

FUNZIONIGRAMMA



PERSONALE DOCENTE: alla data del 15/10/2017	Scuola Infanzia	Scuola Primaria	Scuola Sec.1°gra do (compres i spezzoni orario)
Insegnanti titolari a Tempo Indeterminato full-time	16	32	8
Insegnanti titolari a Tempo Indeterminato part-time	0	2	6
Insegnanti titolari di sostegno a Tempo Indeterminato full-time	2	3	4
Insegnanti titolari di sostegno a Tempo Indeterminato part-time	0	1	0
Insegnanti a Tempo Determinato con contratto annuale	0	0	3
Insegnanti di sostegno a Tempo determinato con contratto annuale	0	0	1
Insegnanti a Tempo Determinato con contratto fino al 30/6	0	2	1
Insegnanti di sostegno a Tempo Determinato con contratto al 30/6	2	3	2
Insegnanti di Religione a Tempo Indeterminato full-time	0	0	0
Insegnanti di Religione a Tempo Indeterminato part-time	0	0	0
Docenti di religione a Tempo determinato con incarico annuale	2	2	2
Insegnanti Tempo Determinato su spezzione orario	0	1	8
Insegnanti di sostegno a Tempo Determinato su spezzione orario	0	0	6
TOTALE	22	45	41

PERSONALE ATA	NUMERO
Direttore Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a Tempo Indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a Tempo determinato con contratto annuale	/
Collaboratori scolastici a Tempo Indeterminato	13
Collaboratori scolastici a Tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a Tempo determinato con contratto fino al 30/06	1
TOTALE	20

Al totale vanno aggiunti n.5 dipendenti dell'impresa di pulizie in convenzione Consip. L'impresa provvede alla pulizia della scuola dell'infanzia Rodari e, nella sede centrale, alla pulizia di tutto il primo piano, le palestre e le scale.

DAL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (POF) al PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA (PTOF) AL PROGRAMMA ANNUALE

La Vision

Formare cittadini

- liberi,
- intelligenti e competenti,
- impegnati e responsabili,
- solidali e collaborativi,
- portatori di valori universalmente riconosciuti,
- capaci di costruire il presente e di immaginare il futuro

I Valori

- Conoscenza,
- democrazia, trasparenza, legalità, equità,
- impegno, bene comune, rispetto dell'altro, tolleranza, accettazione, integrazione ed inclusione, comprensione, empatia, solidarietà.

La Mission

Questo Istituto Comprensivo si pone come compito prioritario la formazione di ogni alunno, favorendo lo sviluppo dell'identità personale e sociale attraverso la valorizzazione di tutte le diversità e di tutte le culture che nella scuola trovano il punto di incontro e di confronto attivando processi di insegnamento/ apprendimento che siano

- intenzionali
- significativi
- meta cognitivi
- valutativi/auto valutativi
- orientativi

L'offerta formativa annuale e triennale.

Nel PTOF infatti è conservata **una parte che sintetizza le scelte derivanti da priorità ed obiettivi assunti negli anni precedenti** quali: clima scolastico, descrizione delle scuole dell'Istituto, curriculum d'Istituto, progettazione di classe, unità di insegnamento/apprendimento, attività e strategie didattiche, inclusione e differenziazione, intercultura, continuità ed orientamento, controllo e valutazione dei processi di apprendimento, progetti con il territorio per il potenziamento delle competenze disciplinari e trasversali.

Nella seconda parte del documento si tratta delle **scelte conseguenti alle previsioni di cui alla legge 107/2015 Dal RAV al PTOF**: priorità e traguardi a lungo termine, Piano di miglioramento (PdM), Piano triennale di sviluppo digitale, schede di progetto per la valorizzazione e il potenziamento delle competenze.

Nella terza parte si tratta di **pratiche gestionali ed organizzative**: commissioni, dipartimenti disciplinari, programmazione delle attività formative rivolte al personale, integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie, orientamento strategico e organizzazione della scuola, fabbisogno di personale, fabbisogno di attrezzature e infrastrutture.

Il documento si chiude con due brevi sezioni : **Il coinvolgimento di famiglie e territorio nel rinnovamento e Autovalutazione, soddisfazione dell'utenza e rendicontazione sociale.**

Sembra utile qui riportare alcune linee condivise sulle quali, a partire dal curricolo di Istituto, si organizzano le progettazioni di classe, articolate a loro volta in Unità di insegnamento /apprendimento (UDIA).

– **Progettazione integrata con il territorio.**

Si concretizza in progetti condivisi e attivati dalla scuola con impegno assunto dalle parti attraverso accordi di rete, convenzioni formali e informali, accordi di programma, che i docenti adattano ai bisogni e ai livelli cognitivi delle classi loro assegnate.

– **Incremento dell'uso delle nuove tecnologie nella didattica.**

Le NTD non sono solo mezzi ma costituiscono, di per sé, un diverso modo di apprendere da parte dei “nativi digitali” quali sono i nostri studenti.

I docenti terranno pertanto conto delle nuove necessità formative cercando di:

- favorire l'apprendimento reticolare con la costruzione di ipertesti;
- utilizzare funzionalmente le diverse tipologie di mappe per l'organizzazione di informazioni e ragionamenti;
- utilizzare intenzionalmente immagini, video, filmati per favorire motivazione e apprendimento;
- favorire la ricerca nel web:
 - dando compiti precisi e circoscritti;
 - predisponendo procedure per web quest: indicazione dei siti attendibili; indicare chiaramente come ricavare le informazioni; fornire agli studenti tabelle, mappe, altri strumenti dove sistemare le informazioni raccolte.
 - fornendo indicazioni chiare per la rielaborazione delle informazioni: indicazioni per la costruzione di un testo (uso dello spazio, paragrafare, titolare, uso dei caratteri ecc.);
- favorire ed insegnare a sintetizzare quanto appreso in una presentazione con uso di pwp: ricerca di parole e frasi chiave, inserimento di immagini, video, sonoro;
- utilizzo software didattici per migliorare gli apprendimenti
- intervenire produttivamente nella Rete.

– **Rispetto delle regole e degli altri.**

La regola e “l'altro” vanno interiorizzati, per cui ci si muoverà con:

- Percorsi di educazione emotiva-relazionale anche con attivazione di simulazioni.
- Percorsi di educazione alla legalità: dalla regola alla legge.
- Costruzione di testi di riflessione sulle esperienze di comportamento.
- Percorsi con utilizzo della didattica dei copioni per la concettualizzazione.
- Modalità di controllo e valutazione dei comportamenti.
- Atteggiamenti premiali.
- Sanzioni adeguate al comportamento.
- Relazione con gli studenti- patto educativo
- Relazione i genitori- patto educativo inteso come accordo sulle regole da condividere per raggiungere risultati attesi da entrambi.
- Coerenza

– **Coinvolgimento dei ragazzi nel loro processo educativo.**

Si introdurrà la pratica del Patto formativo personalizzato:

- Si elabora con ogni alunno/studente.
- Consiste nell'approccio metacognitivo al proprio apprendere.
- Prevede l'ascolto dello studente acquisendo informazioni sulla persona.
- Prevede che l'alunno acquisti, con appositi interventi di orientamento:
 - consapevolezza del proprio modo di apprendere
 - consapevolezza dei propri bisogni
 - consapevolezza di dove si trova a livello cognitivo e di dove può arrivare.
- Prevede la personalizzazione dei percorsi di apprendimento: semplificazione/ complicazione, uso di mezzi e strumenti più utili al suo modo di apprendere, assegnazione di compiti adeguati tenendo conto della soglia prossimale di sviluppo.

-La misurazione dei risultati deve avvenire secondo criteri conosciuti dall'alunno. L'alunno sarà formato all'autovalutazione delle proprie attività e comportamenti.

-Coinvolgimento dei genitori nel processo educativo dei figli, in particolare di quelli con bisogni educativi speciali.

ESSO AVVERRÀ ATTRAVERSO LE SEGUENTI AZIONI:

- si ascoltano i genitori per acquisire informazioni sull'alunno e sul contesto familiare, educativo, culturale
- si mettono al corrente i genitori di quanto elaborato con e per il figlio
- si elaborano protocolli personalizzati di intervento ai quali i genitori dovranno/dovrebbero adeguarsi
- si misurano i risultati ottenuti con la loro collaborazione
- si informano i genitori e si riprogrammano interventi.

– **Continuità nel curriculum d'Istituto.**

Obiettivi:

- Costruire un curriculum verticale collegato e coerente: 3-14 anni.
- Giungere alla condivisione di una metodologia generale e di metodologie disciplinari specifiche.
- Giungere alla condivisione di criteri di valutazione comuni.
- Giungere alla condivisione di stili di insegnamento comuni.

– **Orientamento: personalizzazione, meta cognizione, autovalutazione.**

-Ricerca/ Applicare la valenza orientativa delle discipline.

-Suscitare la motivazione all'apprendere costruendo conoscenze significative per il ragazzo secondo il seguente protocollo generale.

- partenza dalle proprie esperienze, dal presente, dal vicino al lontano
- problematizzazione del vissuto, del visto, dell'ascoltato ecc.
- ricerca di spiegazioni
- costruzione di ragionamenti, di processi di apprendimento, di prodotti con le pratiche di laboratorio
- utilizzo di strumenti familiari al bambino/ragazzo, anche informatici e multimediali
- riflessione su ciò che si è fatto (metacognizione)
- valutazione di processo e di prodotto (autovalutazione)

– **Differenziazione dei processi formativi e valutazione condivisa.**

Si intende l'integrazione/inclusione degli alunni con particolari bisogni formativi: disabili e DSA, altre difficoltà con predisposizione di PDP.

– **Acquisizione delle competenze di base e sviluppo personale e sociale**

Parliamo delle competenze chiave europee a cui i docenti faranno riferimento nella progettazione complessiva di classe.

- *Comunicazione nella madrelingua.*
- *Comunicazione nelle lingue straniere.*
- *Competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia.*
- *Competenza digitale.*
- *Imparare ad imparare.*
- *Competenze sociali e civiche.*
- *Spirito di iniziativa e imprenditorialità.*
- *Consapevolezza ed espressione culturale.*

che si riferiscono a tre aspetti fondamentali della vita di ciascuna persona:

- *la realizzazione e la crescita personale (capitale culturale)*
- *la cittadinanza attiva e l'integrazione (capitale sociale)*
- *la capacità di inserimento professionale (capitale umano)*

– ***Efficace comunicazione scuola-famiglia.***

– ***Trasparenza nelle procedure.***

Riguarda sia le pratiche amministrative, sia tutte le pratiche didattiche dalla progettazione al monitoraggio dei processi di apprendimento e degli esiti, alla valutazione. Trasparenza è :
“Rendere conto agli utenti di cosa si fa, del perché e del come”.

I laboratori

- Scuola dell’Infanzia

INFANZIA RODARI <i>n. 7 sezioni di cui 2 sezioni 3 anni, 2 sezioni 4 anni, 3 sezioni 5 anni.</i>	<ul style="list-style-type: none">• <i>Grafico-pittorico-manipolativo</i>• <i>Psicomotorio</i>• <i>Lettura-Biblioteca</i>• <i>Musicale-Teatrale</i>
INFANZIA GENGA <i>Monosezione</i>	

- Scuola Primaria

PRIMARIA BRILLARELLI	<ul style="list-style-type: none">• <i>Lettura-Biblioteca</i>• <i>Grafico-pittorico-manipolativo</i>• <i>Informatico- Multimediale</i>• <i>Attività motorie e sportive</i>• <i>Scientifico</i>• <i>Recupero e potenziamento</i>
PRIMARIA RIONE BORGO	
PRIMARIA GENGA	

- Scuola Secondaria di 1° grado

SECONDARIA SASSOFERRATO	<ul style="list-style-type: none">• <i>Lettura-Biblioteca</i>• <i>Scientifico</i>• <i>Artistico</i>• <i>Informatico-linguistico</i>• <i>Multimediale</i>• <i>Musicale</i>• <i>Ceramica</i>• <i>Tecnologia</i>• <i>Palestre</i>
SECONDARIA GENGA	<ul style="list-style-type: none">• <i>Lettura-Biblioteca</i>• <i>Artistico</i>• <i>Informatico e multimediale</i>• <i>Palestra</i>

I progetti di ampliamento/approfondimento dell'offerta formativa: prospetto sintetico.

AREA	PROGETTI GENERALI
ACCOGLIENZA, RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITÀ, INTEGRAZIONE, ORIENTAMENTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tanti bambini...Tanti sorrisi (accoglienza Infanzia) 2. Recupero Scuola Secondaria 3. Conosciamo la nuova scuola. 4. Laboratori linguistici di potenziamento fonologico in continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria. 5. Orientarsi 6. Io scelgo per me:orientamento scuola secondaria 7. Screening difficoltà apprendimento 8. Osservazioni Peer to peer primaria/secondaria 9. Giochi matematici
INVITO ALLA LETTURA-MOSTRA DEL LIBRO-BIBLIOTECHE SCOLASTICHE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Invito alla lettura-Mostra del libro 2. Scrittura creativa 3. Biblioteche scolastiche
EDUCAZIONE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO- AMBIENTALE E ALLA SALUTE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Scuole che promuovono salute: diversi progetti 2. Ortolandia 3. Eureka Funziona! 4. Amici del riciclo
Piano triennale scuola digitale Piano Nazionale Scuola Digitale - PON	<ol style="list-style-type: none"> 1. Progetto di Sperimentazione Propit: progettazione Inclusiva e NTD 2. Formazione docenti
SCUOLA IN VIAGGIO	Viaggi di istruzione
EDUCAZIONE MOTORIA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Centro Sportivo Scolastico Secondaria 2. Centro Sportivo Scolastico Primaria
AUTOVALUTAZIONE E MIGLIORAMENTO	<p>Migliorare la gestione del recupero e del potenziamento degli apprendimenti</p> <p>Migliorare la continuità nel metodo dello studio tra la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado</p> <p>Bilancio sociale</p>

Il Programma Annuale

Il Programma Annuale descrive analiticamente le entrate previste e le spese programmate necessarie sia per il funzionamento complessivo dell'Istituto, sia per la realizzazione delle azioni previste nel Piano dell'Offerta Formativa.

Il PTOF 2016/2019, può essere sintetizzato in alcuni punti chiave e relative attività impostate. Le attività e i progetti, organizzati in aree, saranno finanziati secondo il programma di seguito illustrato.

Aree di intervento	Attività programmate
<i>A.1 Prevenzione e protezione dai rischi</i>	-Interventi di rilevazione, accertamenti, segnalazioni, piani di evacuazione e quant'altro prescritto dal D.Lgs n81 del 9/04/2008. -Formazione del personale.
<i>P.1 Accoglienza e continuità</i>	-Progetti- Gruppi di progetto -Elaborazione curricolo verticale di istituto: Dipartimenti -Attività comuni: Commissioni di lavoro
<i>P.1 Orientamento: promozione della crescita personale, culturale e sociale di ciascuno e orientamento formativo.</i>	- Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi. - Didattica laboratoriale e metacognitiva - Patto formativo individuale. -Esplicitazione dei percorsi. -Controllo e autocontrollo (metacognizione) dei processi di apprendimento. -Autovalutazione e covalutazione. -Attività di recupero-consolidamento potenziamento -Progettazione inclusiva -Scelte consapevoli. -Supporto dello psicologo scolastico ad alunni e docenti
<i>P.1 Recupero delle difficoltà di apprendimento</i>	-Interventi personalizzati e/o individualizzati individuali o in piccoli gruppi in orario scolastico ed extrascolastico
<i>P.1 Inserimento ed inclusione alunni diversamente abili</i>	-Stretta collaborazione tra docenti di classe, docenti di sostegno, assistenti e famiglie di tutti gli alunni. -Attività didattiche utili all' inclusione.
<i>P.3 Educazione scientifica, ambientale e alla salute: progettazione integrata con il territorio.</i>	-Territorio come laboratorio nella pratica didattica. - Progetti didattici con Enti ed Associazioni.
<i>P.4 Visite guidate, viaggi di istruzione ed escursioni</i>	-Progettazione e programmazione didattica alla scopo di offrire elementi di lettura della realtà oggetto di esperienza. I viaggi costituiscono parte integrante dell'attività didattica.
<i>P.5 Valorizzazione delle risorse umane e formazione continua.</i>	-Facilitazione della comunicazione interna. Leadership condivisa. -Azioni integrate per il raggiungimento degli obiettivi di sistema. -Formazione e aggiornamento del personale.
<i>P.6 Piano triennale scuola digitale</i>	- Sperimentazioni d'aula: costruzione di percorsi disciplinari innovativi con il supporto dell'Ins. Patregnani, animatore digitale, coordinatrice delle sperimentazioni e incaricata della formazione dei docenti e della Funzione Strumentale -Acquisto hardware e software. -Risistemazione laboratori e aule didattiche
<i>P.7 Piano Nazionale Scuola Digitale- PON</i>	Innovazione dell'insegnamento per un apprendimento basato sulla costruzione della conoscenza con l'uso della tecnologia. Trasformazione ambienti di apprendimento come da progetto finanziato.
<i>Coinvolgimento dei genitori nel processo educativo dei figli.</i>	-Utilizzo di tutti i mezzi di comunicazione possibili. -Aggiornamento continuo del sito web. -Incontri assembleari. -Frequenti incontri individuali.
<i>Autovalutazione di istituto e miglioramento continuo.</i>	-Valutazione degli apprendimenti degli studenti -Valutazione dei progetti integrati, di arricchimento, di ampliamento. -Rilevazione soddisfazione utenza e personale di scuola.

	-Piano di Miglioramento; monitoraggio e verifica delle azioni progettate. - Rendicontazione sociale
--	--

ILLUSTRAZIONE DATI FINANZIARI ESERCIZIO 2018

Premessa

La nota MIUR prot.19107 del 28 settembre 2017 (corretta dalla nota MIUR 19236 del 29 settembre 2017) fornisce la comunicazione delle risorse finanziarie relative al funzionamento amministrativo didattico per la predisposizione del Programma Annuale per l'anno finanziario 2018. La nota riporta l'ammontare della somma relativa al periodo gennaio-agosto 2018 per il funzionamento amministrativo didattico e per i contratti di pulizia.

La risorsa assegnata complessivamente risulta essere di € 73.813,79 di cui:

- € **14.693,73** per il funzionamento amministrativo e didattico (periodo gennaio /agosto 2018) comprensivo dell'incremento disposto con il comma 11 della legge n. 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica, ripartito secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 21/2007
- € **59.129,06** quale quota per l'acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno, causa accantonamento dell'organico di diritto dei collaboratori scolastici. Quanto sopra in attuazione dell'art. 1 comma 449 della legge 296/2006 che prevede l'obbligatorietà dell'approvvigionamento dei "Servizi di pulizia ed altri servizi per le scuole e i centri di formazione" ricorrendo alla convenzione-quadro Consip.

Per quanto riguarda le assegnazioni per le supplenze brevi e saltuarie, per l'a.s. 2017/18 si procede col nuovo processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari", già avviato nell'a.s. 2015/16.

La scuola, è tenuta a inserire a SIDI i contratti stipulati ed eventuali variazioni di stato giuridico al fine di consentire al Mef/NoiPA di calcolare le competenze globali e della singola rata spettanti al personale supplente. Il DSGA e il DS, a conclusione del rapporto di lavoro o ogni mensilità, verificano la congruità dei dati trasmessi e, tramite SIDI, effettuano l'autorizzazione al pagamento e la trasmettono a NoiPA. Il processo si conclude con l'invio da parte di NoiPA al Sistema Spese della Ragioneria per la verifica di capienza finale e liquidazione delle competenze mensili.

Per l'assegnazione di risorse finalizzate al pagamento degli istituti contrattuali relativi al periodo gennaio-agosto 2018 (fondo istituto, indennità direzione, funzioni strumentali, incarichi specifici, ore eccedenti), gestita col "cedolino unico a seguito dell'Intesa MIUR – OO.SS. del 24 giugno 2016, viene quantificata in € 31.787,48.

In dettaglio: € 25.945,14 fondo istituzioni scolastiche; € 3.083,11 funzioni strumentali all'offerta formativa; € 1.381,61 incarichi specifici del personale ATA; € 1.377,62 ore eccedenti. La risorsa non dovrà essere né prevista né accertata. La stessa verrà gestita secondo le modalità illustrate nelle note 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "Cedolino unico".

La risorsa finanziaria assegnata potrà essere integrata solo con ulteriori eventuali "assegnazioni" della direzione generale del MIUR e potranno riguardare:

- funzionamento amministrativo e didattico periodo settembre/dicembre 2018;
- servizi di pulizia per il periodo settembre/dicembre 2018;

- arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa (L.440);
- misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio;
- attività complementari di educazione fisica;
- corsi di recupero.
- PON
- altri finanziamenti vincolati

Al ricevimento della comunicazione di eventuali altri finanziamenti, si procederà con relative modifiche al Programma Annuale 2018.

Sintesi situazione contabile all'1/1/2018

(le specifiche dei residui attivi e passivi sono poste in allegato rispettivamente con i numeri 1 e 2).

DESCRIZIONE	SITUAZIONE CONTABILE
Fondo cassa	353.155,44
Residui attivi	10.401,92
Residui passivi	15.253,45
Avanzo di Amm.ne	348.303,91

Il Programma Annuale è stato organizzato per attività e progetti.

ENTRATE

Il Mod. A costituisce il documento programmatico fondamentale della Scuola: con questo modello vengono individuate le entrate e stabilite le entità delle risorse da assegnare ad ogni singola attività o progetto.

Le entrate di cui l'Istituzione Scolastica può disporre per l'esercizio finanziario 2018 ammontano ad €.433.643,06 di cui €. 348.303,91 provenienti dall'avanzo di amministrazione 2017.

Modello A

Aggr.	Voce	ENTRATE	Importi in euro
01		Avanzo di amministrazione	348.303,91
	01	Non vincolato	14.418,95
	02	Vincolato	261.197,82
02		Finanziamenti dello Stato	73.822,79
	01	Dotazione ordinaria	73.822,79
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
04		Finanziamenti da Enti locali o altre	2.866,33
	01	Unione Europea	
	02	Provincia non vincolati	
	03	Provincia vincolati	
	04	Comune non vincolati	
	05	Comune vincolati	2.866,33

	06	Altre istituzioni	
05		Contributi da Privati	15.650,00
	01	Famiglie non vincolati	
	02	Famiglie vincolati	15.000,00
	03	Altri non vincolati	650,00
	04	Altri vincolati	
06		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda agraria	
	02	Azienda speciale	
	03	Attività per conto terzi	
	04	Attività convittuale	
07		Altre entrate	
	01	Interessi	0,03
08		Mutui	
TOTALE ENTRATE			440.643,06

Il fondo cassa di € **353.155,44** risulta dal Mod.J del Conto Consuntivo 2017, dal Mod.C allegato al Programma Annuale e concorda con l'estratto conto mod. 56 T della Banca d'Italia al 31 dicembre 2017.

Prospetto sintetico illustrativo



Avanzo amministrazione Programma Annuale 2018
348.303,91



Vincolato	Non Vincolato
€ 333.884,96	€ 14.418,95
(€72.687,14 + 261.197,82 disponibilità da programmare)	

Dettaglio dei conti

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	
(Economie contratti imprese pulizia 2017	€ 42.988,23)
Economie sicurezza	€ 3.394,17
Economie contributi istituto e altri contributi destinati all'attività didattica	€ 4.892,34
Economie progetto "Invito alla lettura"	€ 8.856,68
Economie progetto "Accoglienza, recupero, potenziamento..."	€ 7.919,34
Economie progetto "Frutta nelle scuole"	€ 0,86
Economie progetto "Scuole in viaggio"	€ 11.142,67

Economie progetto "Scuole Belle"	€	0,01
Economie progetto "Formazione del personale"	€	4.714,03
Economie progetto. "Piano Triennale Scuola Digitale"	€	31.767,04
TOTALE		72.687,14
Disponibilità da programmare PA 2016		261.197,82
TOTALE		333.884,96

DOTAZIONE ORDINARIA SUDDIVISIONE IMPORTO ASSEGNATO (nota MIUR prot. n. 19107 del 28/09/2017)		
Spese pulizia	€.	59.129,06
Funzionamento amm.vo e didattico	€.	14.693,73
TOTALE	€.	73.822,79

La suddivisione dell'importo assegnato con la nota MIUR n. 19107 del 28/09/2017 è indicata nella nota medesima; l'importo assegnato al funzionamento risponde a quello determinato secondo i parametri previsti nel D.M.21/2007 **calcolato in 8/12**

Quota base	€.	1.333,33
n. sedi	€.	800,00
n. alunni	€.	12.128,45
n. alunni h	€.	399,95
Classi terminali sc. secondaria I grado	€.	32,00
TOTALE	€.	14.693,73

L'Istituzione Scolastica potrà contare su **€ 85.339,15** di nuove entrate, come appresso riportate.

PROSPETTO ANALITICO ENTRATE 2018			
Aggr./voc e	Descrizione	Importo	
02.01.01	Dotazione ordinaria (nota prot. n. 19107 del 28/09/2017)		73.822,79
05.03.02	CONTRIBUTO DITTA DISTRIBUTORI AUTOMATICI		650,00
05.02.01	CONTRIBUTO FAMIGLIE PER VIAGGI ISTRUZIONE (previsione)		15.000,00

04.05.06	COMUNE SASSOFERRATO – FUNZIONI MISTE 2017/2018		2.866,33
07.01.01	INTERESSI TESORERIA DELLO STATO		0,03
	TOTALE		92.339,15

Le economie di bilancio verificatesi nell'esercizio finanziario 2017 sono state imputate alle Attività ed ai Progetti inseriti nel Programma Annuale 2018

La residua disponibilità non programmata pari € 261.197,82 è stata iscritta nell'Aggregato Z1 "Disponibilità finanziaria da programmare" (vedi dopo "Disponibilità da programmare").

L'Avanzo di Amministrazione vincolato

Prospetto utilizzo

(Economie contratti imprese pulizia 2016	€	42.988,23)	Disponibilità da programmare
Economie sicurezza	€	3.394,17	A01
Economie contributi istituto e altri contributi destinati all'attività didattica	€	4.892,34	A02
Economie progetto "Invito alla lettura"	€	8.856,68	P02
Economie progetto "Accoglienza, recupero, potenziamento..."	€	7.919,34	P01
Economie progetto "Frutta nelle scuole"	€	0,86	P03
Economie progetto "Scuole in viaggio"	€	11.142,67	P04
Economie progetto "Scuole Belle"	€	0,01	P01
Economie progetto "Formazione del personale"	€	4.714,03	P05
Economie progetto. "Piano Triennale Scuola Digitale"	€	31.767,04	P06
TOTALE		72.687,14	

L'Avanzo di Amministrazione non vincolato

Prospetto utilizzo

PROVENIENZA	SOMMA		ISCRIZIONE	
Avanzo amministrazione non vincolato da attività e progetti 2017	€.	14.418,95	3.218,95	P6
			4.000,00	A01
			6.000,00	A02
			1.000,00	A03
			200,00	P3
TOTALE	€.	14.418,95		

SPESE

Si illustrano analiticamente le somme che compongono le varie aggregazioni delle voci di spesa del Programma Annuale 2018.

Aggr.	Voce	SPESE	Importi in euro
A		Attività	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	72.966,97
	A02	Funzionamento didattico generale	18.892,37
	A03	Spese di personale	3.866,33
	A04	Spese d'investimento	
	A05	Manutenzione edifici	
P		Progetti	
	01	Recupero, potenziamento, continuità, inclusione, orientamento	8.319,34
	02	Invito alla lettura – Biblioteche scolastiche - Mostra del libro per ragazzi –	8.856,68
	03	Educazione scientifico ambientale e alla salute	200,861
	04	Scuole in viaggio	26.142,67
	05	Formazione del personale	4.714,03
	06	Piano Triennale Scuola Digitale	34.985,99
G		Gestioni economiche	
	G01	Azienda agraria	
	G02	Azienda speciale	
	G03	Attività per conto terzi	
	G04	Attività convittuale	
R		Fondo di riserva	500,00
	R98	Fondo di riserva	500,00
TOTALE SPESE			
Z	Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	261.197,82
TOTALE A PAREGGIO			440.643,062

Nella sezione “spese” il raggruppamento avviene secondo quattro diverse aggregazioni:

- Attività
- Progetti
- Gestioni economiche (non riguardano questo Istituto)
- Fondo riserva

Nel modello A risultano inseriti anche i due progetti P.O.N. , “Rete Lan/Wlan” e “Ambienti Digitali” che non prevedono impegni di spesa per il 2018 ma solo riscossione di fondi residui.

Prospetto sintetico dei conti

Per un’analisi dettagliata delle varie attività e progetti, al fine di avere un’esatta descrizione delle entrate e delle spese (con l’indicazione della provenienza e della specifica destinazione), si è ritenuto opportuno elaborare un prospetto sintetico riassuntivo. Da questo risultano in maniera analitica, gli importi previsti nelle singole voci del “piano dei conti” .

Le singole voci del piano dei conti, articolato in tre livelli di classificazione, sono riportate con l’indicazione numerica riferita a tipo, conto e sottoconto. La descrizione di questi ultimi risulta dal prospetto, dove in alcuni casi, è indicato in dettaglio l’impegno di spesa previsto per le singole voci.

A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE							
ENTRATE				SPESE			
1-1	Avanzo amm.ne non vincolato	4.000,00		2-1-2	Cancelleria	1.500,00	Materiale di cancelleria necessario al funzionamento degli uffici – Toner e inchiostro per stampanti - contratto fornitura fotocopie ufficio
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	3.394,18	3.394,17 sicurezza 0,01 Scuole Belle	2-1-1	Carta	300,00	Carta per stampanti e fotocopiatrice ufficio
2-1-	Dotazione ordinaria	5.793,73	Da finanz.to funzionamento 2018(nota MIUR n.19107del 28/09/2017)	2-1-3	Stampati	200,00	Stampati e registri segreteria –
		59.129,06	Imprese di pulizia gennaio/giugno 2017 (nota MIUR n. 19107dell'28/09/2017)	2-2-1	Giornali e riviste	400,00	Amministrare la scuola- Bergantini- Notizie della scuola
5-3-2	Contr. Distributori automatici	650,00	Per sicurezza	2-3-10	Materiale igienico	2.400,00	Materiale pulizia e igienico per tutti i plessi di Sassoferrato-carrello pulizie
	Minute spese	500,00		2-3-9	Materiale informatico	600,00	Antivirus – supporti PCU
				3-1-4	Consulenza informatica	1.800,00	Implementazione e assistenza sito web-assistenza programma inventario, file xml per ANAC-Assistenza Segreteria digitale e rilevazione presenze
				3-6-3	Manutenzione impianti e macchinari	900,00	Assistenza tecnica apparecchiature informatiche – riparazione di apparecchi e strumenti vari –
				3-10-2	Pulizia	59.129,06	
				4-1-1	Spese postali	893,72	
				3-11-1	Servizi di tesoreria	500,00	Spese previste dalla convenzione di cassa
				3-6-1	Sicurezza	4.044,18	Incarico ditta per applicazione norme sicurezza e igiene sul lavoro-Quota scuola polo per aggiornamento- Eventuali altri corsi aggiornamento-Rifornimento cassette pronto soccorso-Segnaletica
				3-10-6	Progetto “Scuole belle”	0,01	
				6-3-6	Macchinari per ufficio	5.370,69	Stampante A3
					Minute spese	500,00	
TOTALE		72.966,97 + 500,00		TOTALE		72.966,97 + 500,00	
A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	4.982,34	Economie contributi famiglie ed altri	2-1-1	carta	1.600,00	
	Avanzo amm.ne non vincolato	6.000,00		2-1-3	Stampati	700,00	Libretti assenze e comunicazioni scuola/famiglia – stampati per esami
2-1	Dotazione ordinaria	8.000,00	Da MIUR per funzionamento (nota MIUR n. 19107dell'28/09/2017)	2-3-8	Materiale tecnico specialistico	14.092,37	Materiale di facile consumo e piccoli sussidi (anche secondo acquisto 2017/18)– cartucce per stampanti – fotocopie – carrello creativo sede centrale-potenziamento lab. scienze e ed. musicale– Mat. Ed. fisica-sussidi H
7-1-1	Interessi	0,03	Interessi 2017 Tesoreria dello Stato	3-6-3	Manutenzione impianti e macchinari	2.500,00	Riparazioni di apparecchiature varie – Materiale per piccole riparazioni effettuate da personale interno
TOTALE		18.892,37		TOTALE		18.892,37	

A03 SPESE DI PERSONALE							
ENTRATE				SPESE			
2-1	Avanzo amm.ne non vincolato	1.000,00		1-11-4	INAIL	1.000,00	
4-5-2	Funzioni miste 2017/18	2.866,33		1-6-1	Funzioni miste 2017/18	2.866,33	
	TOTALE	3.866,33			TOTALE	3.866,33	
A04 SPESE DI INVESTIMENTO							
ENTRATE				SPESE			
	TOTALE	0,00			TOTALE	0,00	
P 01 RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INCLUSIONE, ORIENTAMENTO							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	7.919,34		3-2-4	Assistenza psicologica	2.757,96	Interventi psicologa x progetto "Comunicare per capire"
2-1	Dotazione ordinaria	400,00		3-2-7	Compensi esperti	1.647,95	sost. Linguistico –esperto lab. teatrale classe IVa
				2-3-8	Mat. tecnico specialistico	808,66	Pr. Orientamento.
				6-3-11	Beni investimento - hardware	2.704,77	
				4-2-3	Fase provinciale Giochi Matematici	400,00	
	TOTALE	8.319,34			TOTALE	8.867,51	
P 02 INVITO ALLA LETTURA –BIBLIOTECHE SCOLASTICHE - MOSTRA DEL LIBRO - POETA IN CLASSE							
ENTRATE				SPESE			
1 –2	Avanzo amm.ne vincolato	8.856,68	Economie anni precedenti	2-1-2	Mat. cancelleria	200,00	Mat. allestimento mostra
				2-3-8	Mat. tecnico spec.co	3.000,00	manifesti- materiali vari per sistemazione biblioteca e servizio biblioteca(etichette, cartucce stampante)- service manifestazioni teatrali per mostra
				2-2-1	Giornali e libri	4.701,48	Libri della mostra – Implementazione biblioteche di tutti i plessi
				3-2-7	Esperti esterni	100,00	Rimborso spese viaggi "Poeta in classe"
	TOTALE	8.856,68			TOTALE	8.856,68	
P 03 EDUCAZIONE SCIENTIFICO – TECNOLOGICO - AMBIENTALE E ALLA SALUTE							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	0,86	Economie progetto "Frutta nelle scuole"	2-3-8	Materiale tecnico specialistico	200,00	Progetto "Ortolandia"
2-1	Avanzo amm.ne non vincolato	200,00		1-6-1	Compensi al personale	0,86	Progetto "frutta nelle scuole"
	TOTALE	200,86			TOTALE	200,86	
P 04 SCUOLE IN VIAGGIO							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	11.142,67	Economie di contributi versati negli anni precedenti e acconto viaggi istruzione 2018classi seconde e terze sc. secondaria	3-13-1	Viaggi	26.142,67	
5-2-1	Contributi genitori per visite guidate e viaggi istruzione	15.000,00	Previsione				
	TOTALE	26.142,67			TOTALE	26.142,67	

P 05 FORMAZIONE DEL PERSONALE							
ENTRATE				SPESE			
				2-3-8		114,03	
1-2	Avanzo amm.ne vincolato	4.714,03		3-5-1	Compenso relatore corsi "Presentazioni efficaci"- Corsi PNSD – Contributi accordi di rete per formazione	4.300,00	
				1-10-3	Rimborso spese personale	700,00	
	TOTALE	4.714,03		TOTALE		4.714,03	
P06 PIANO TRIENNALE SCUOLA DIGITALE							
ENTRATE				SPESE			
1-2	Avanzo amministrazione vincolato	31.767,04	Economie anni precedenti	2-3-8	Materiale tecnico specialistico	2.000,00	
	Avanzo amm.ne non vincolato	3.218,95		2-3-9	Finanziamenti vari PNSD	3.154,65	Animatore digitale-connettività-libri
				3-6-5	Manutenzione hardware	2.831,34	Riparazione apparecchiature informatiche varie
				6-3-11	Hardware	27.000,00	Implementazioni attrezzature informatiche di tutti i plessi
	TOTALE	34.985,99		TOTALE		34.985,99	

Aggregato P - Progetti

Alcuni dei progetti del Pof vengono realizzati al solo costo del personale docente e ATA che viene retribuito con il Fondo di Istituto (cedolino unico) e non vengono quindi inseriti nel Programma Annuale.

Per tutti i Progetti elencati nel PTOF che prevedono investimenti, raggruppati in macroaree, sono state redatte le relative schede finanziarie (Modelli B) allegate al Programma Annuale.

Tutti i Progetti saranno monitorati entro il mese di Giugno 2018 così come previsto dall'art.6 del D.I. n. 44/2001.

Per eventuali approfondimenti ed analisi si rinvia alle schede di Progetto presentate dai docenti che illustrano finalità, obiettivi, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Aggregato R – Fondo di riserva

Lo stanziamento del fondo di riserva, da prevedere fino ad un massimo del 5% della dotazione ordinaria iscritta in bilancio (art.4 D.I. 44), viene previsto per €. 500,00

Tale importo potrà essere utilizzato per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese imprevedute e per eventuali maggiori spese, nel limite massimo del 10% della dotazione originaria del progetto (art 7 comma 3 D.I. 44/2001).

Aggregato Z - Disponibilità da programmare

La somma da iscrivere nell'aggregato in questione è pari alla differenza tra il totale delle entrate e il totale delle spese e fa parte dell'importo dell'avanzo di amministrazione non vincolato determinato al 31 dicembre 2017; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna Attività o Progetto e, nel caso specifico, le economie verificatesi nel corso degli anni per le spese di pulizia.

La disponibilità da programmare, di € 261.197,82, risulta da:

PROVENIENZA	IMPORTO VINC.	IMPORTO NON VINC.	TOTALE
Disponibilità da progr.2011		20.000,00	
Economie spese pulizie 2012	43.431,95		
Economie spese pulizia 2013	29.048,22		
Economie spese pulizie 2014	39.752,79		
Economie spese pulizia 2015	42.988,29		
Economie spese pulizia 2016	42.988,34		
Economie spese pulizia 2017	42.988,23		
TOTALE			261.197,82

Conclusioni

La Giunta Esecutiva condivide ed accompagna, con la presente relazione, il Programma Annuale per l'anno 2018 predisposto dal Dirigente Scolastico col supporto tecnico istruttorio del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.

Il programma Annuale dell'Istituto che si propone, una volta approvato dal Consiglio di Istituto con l'adozione della relativa delibera, sarà pubblicato nel sito web www.icsassoferrato.gov.it - Amministrazione Trasparente - sezione "Bilanci" e potrà essere visionato da chiunque abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

Sassoferrato 26/01/2018

**IL DIRETTORE DEI SERVIZI
GENERALI E AMM.VI**

Dott.ssa Carla Poggi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonello Gaspari

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2, del decreto legislativo n.39/1993

Firma autografa sostituita da indicazioni a mezzo stampa,
sensi dell'art.3, comma 2, del decreto legislativo n.39/1993

PROGRAMMA ANNUALE 2018

- A01** Funzionamento Amministrativo Generale
- A02** Funzionamento didattico generale
- A03** Spese di personale
- A04** Spese di investimento
- P01** Progetto “Recupero, Potenziamento, Continuità”, Inclusione, Orientamento”
- P02** Progetto “ Invito alla lettura – Biblioteche scolastiche - Mostra del libro per ragazzi – Un poeta a scuola
- P03** Progetto “Educazione scientifico ambientale e alla salute”
- P04** Progetto “Scuole in viaggio”
- P05** Progetto “Formazione del Personale”
- P 06** Progetto “Piano Triennale Scuola Digitale”



Mod A (art. 2)

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.**

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

**PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2018**

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	Avanzo di amministrazione presunto	348.303,91
	01 Non vincolato	14.418,95
	02 Vincolato	333.884,96
02	Finanziamenti dello Stato	73.822,79
	01 Dotazione ordinaria	73.822,79
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03	Finanziamenti dalla Regione	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.866,33
	01 Unione Europea	
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	2.866,33
	06 Altre istituzioni	
05	Contributi da Privati	15.650,00
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	15.000,00
	03 Altri non vincolati	650,00
	04 Altri vincolati	
06	Proventi da gestioni economiche	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
07	Altre Entrate	0,03
08	Mutui	
Totale entrate		440.643,06



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2018

SPESE		
Aggr.	Voce	Importi
A	Attività	95.725,67
	A01 Funzionamento amministrativo generale	72.966,97
	A02 Funzionamento didattico generale	18.892,37
	A03 Spese di personale	3.866,33
	A04 Spese d'investimento	
	A05 Manutenzione edifici	
P	Progetti	83.219,57
	P01 RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INCLUSIONE, ORIENTAMENTO	8.319,34
	P02 INVITO ALLA LETTURA - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI	8.856,68
	P03 EDUCAZIONE SCIENTIFICO AMBIENTALE E ALLA SALUTE	200,86
	P04 SCUOLE IN VIAGGIO	26.142,67
	P05 FORMAZIONE DEL PERSONALE	4.714,03
	P06 PIANO TRIENNALE SCUOLA DIGITALE	34.985,99
	P07 P.O.N. - REALIZZAZIONE RETE LAN/WLAN 10.8.1.A1-FESRPON-MA-2015-68	
	P09 P.O.N. -REALIZZAZIONE AMBIENTI DIGITALI - 10.8.1.A3-FESRPON-MA-2015-79	
G	Gestioni economiche	
	G01 Azienda agraria	
	G02 Azienda speciale	
	G03 Attività per conto terzi	
	G04 Attività convittuale	
R	Fondo di riserva	500,00
	R98 Fondo di riserva	500,00
		Totale uscite 179.445,24
Z	Z01 Disponibilità Finanziaria da programmare	261.197,82
		Totale a pareggio 440.643,06

Predisposto dal dirigente il 26/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GASPARI ANTONELLO

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 02/02/2018

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
GASPARI ANTONELLO

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 05/02/2018

IL SEGRETARIO DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
GABRIELLA PATREGNANI

IL PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO D'ISTITUTO
NADIA SMARGIASSI



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

1.2 **Responsabile** DIRETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI Carla Poggi

1.3 OBIETTIVI

- Rendere sempre più efficienti i servizi del sistema scuola nell'ottica del miglioramento continuo.
- Garantire strumenti e materiali adeguati e funzionanti per mantenere l'efficienza dei servizi amministrativi anche in relazione alle novità introdotte dalla normativa.
- Migliorare le competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie.
- Garantire l'igiene e l'ordine degli spazi scolastici.
- Garantire quanto disposto dal D.Lgs 81/2008 in materia di sicurezza.

1.4 DURATA

Esercizio Finanziario 2018

1.5 RISORSE UMANE

- Personale amministrativo
- Collaboratori scolastici

1.6 BENI E SERVIZI

- Apparecchiature informatiche con collegamenti MIUR - Programma SISSI e SIDI (fornito dal MIUR) installato in rete – Collegamenti telematici con enti vari per mezzo di connessione Internet con rete ADSL.- Programma Nuvola “Segreteria digitale” e “Rilevazione presenze”
- Posta elettronica e PEC - Protocollo informatico, materiale d'ufficio vario, cancelleria, stampati, registri, riviste, testi, computer, materiale per apparecchiature informatiche (cartucce stampanti), manutenzione e implementazione macchinari presenti negli uffici (stampanteA3), materiale pulizia,assistenza sito web, assistenza tecnica apparecchiature informatiche, spese postali, apparecchiature per uffici , spese per pulizie, servizi di tesoreria, spese connesse alla sicurezza.

Risorse

Finanziamento MIUR (dotazione ordinaria per funzionamento, spese pulizia gennaio/giugno 2018 con successiva integrazione per il periodo settembre/dicembre 2018), avanzo amm.ne vincolato e non vincolato, contributo da ditta distributori automatici.

Sassoferrato, 26/01/2018

Il responsabile dell'attività
D.S.G.A. Carla Poggi



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.394,18				
	01 Non vincolato	4.000,00				
	02 Vincolato	3.394,18				
02	Finanziamenti dello Stato	64.922,79				
	01 Dotazione ordinaria	64.922,79				
05	Contributi da Privati	650,00				
	03 Altri non vincolati	650,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	72.966,97				
99	Partite di giro	500,00				

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo	5.500,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	66.373,25				
04	Altre spese	893,72				
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	200,00				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	72.966,97				
99	Partite di giro	500,00				

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 CODICE E DENOMINAZIONE ATTIVITA':

A02 - FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

1.2 **RESPONSABILE** Dirigente Scolastico Antonello Gaspari

1.3 **OBIETTIVI**

- Garantire materiali e strumenti adeguati e funzionanti per supportare gli insegnamenti/apprendimenti organizzati in aula e nei laboratori.

1.4 **DURATA**

Esercizio Finanziario 2018 comprendente le attività didattiche degli aa.ss. 2017/2018 (Gennaio- Giugno 2018) e 2018/2019 (Settembre- Dicembre 2018).

1.5 **RISORSE UMANE**

- Docenti
- Collaboratori scolastici

1.6 **BENI E SERVIZI**

Materiale per funzionamento fotocopiatrici, carta per fotocopiatrici e stampanti, materiale di facile consumo e piccoli sussidi, cartucce e toner per stampanti, manutenzione apparecchiature varie, assicurazione, stampati (libretti assenze, stampati per esami) , materiale per laboratori, sussidi H

-Risorse : finanziamento MIUR per funzionamento didattico, avanzo amministrazione vincolato e non vincolato, interessi su conto Tesoreria dello Stato, contributo volontario versato dalle famiglie.

Sassoferrato, 26/01/2018

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Antonello Gaspari



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.892,34				
	01 Non vincolato	6.000,00				
	02 Vincolato	4.892,34				
02	Finanziamenti dello Stato	8.000,00				
	01 Dotazione ordinaria	8.000,00				
07	Altre Entrate	0,03				
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	18.892,37				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo	16.392,37				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.500,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	18.892,37				
99	Partite di giro					

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 CODICE E DENOMINAZIONE ATTIVITÀ:

A03 - SPESE PERSONALE

1.2 **RESPONSABILE** Dirigente Scolastico Antonello Gaspari

1.3 **OBIETTIVI**

- Garantire igiene ed ordine degli spazi scolastici.
- Garantire ai genitori che ne fanno richiesta il servizio di accoglienza pre e post orario scolastico.

1.4 **DURATA**

Esercizio Finanziario 2018

1.5 **RISORSE UMANE**

Collaboratori scolastici.

1.6 **BENI E SERVIZI**

- Risorse

Avanzo amministrazione non vincolato

Finanziamento Comune di Sassoferrato per funzioni miste.

Sassoferrato, 26/01/2018

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Antonello Gaspari



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
----------	------------	---------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00				
	01 Non vincolato	1.000,00				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.866,33				
	05 Comune vincolati	2.866,33				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	3.866,33				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	3.866,33				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	3.866,33				
99	Partite di giro					

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 Codice e denominazione attività:

A04 - SPESE DI INVESTIMENTO

1.2 **RESPONSABILE** Dirigente Scolastico Antonello Gaspari

1.3 **OBIETTIVI**

Tutte le spese programmate sono iscritte nei diversi progetti.

1.4 **DURATA**

Anno Scolastico 2017/2018

1.5 **RISORSE UMANE**

1.6 **BENI E SERVIZI**

Sassoferrato, 26/01/2018

Il responsabile dell'attività
Dirigente Scolastico
Antonello Gaspari



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
----------	------------	-----------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto					
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto					
99	Partite di giro					

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA
P.le Partigiani del Monte Strega, 1
60041 SASSOFERRATO (AN)
Tel.e Fax 07329335 – 073296477
E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it
Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it
C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 CODICE E DENOMINAZIONE MACRO-PROGETTO:

P1 - RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INCLUSIONE, ORIENTAMENTO

Il progetto comprende diversi microprogetti la cui finalità comune è quella di garantire il successo scolastico a tutti gli studenti organizzando attività diversificate a seconda dei bisogni dei diversi gruppi di alunni di tutti gli ordini di scuola

1. *Tanti bambini tanti sorrisi.* Il progetto, variamente articolato, è utile ad accogliere adeguatamente i bambini di tre anni alla scuola dell'Infanzia
2. Recupero degli apprendimenti nella scuola secondaria.
3. *Conosciamo la nuova scuola:* progetto di continuità tra ordini di scuola.
4. *Laboratori di potenziamento fonologico in continuità scuola dell'infanzia-scuola primaria:* progetto di continuità nell'educazione linguistica tra scuola dell'infanzia e scuola primaria.
5. *Orientarsi:* progetto di orientamento 3-14 anni.
6. *Screening sulla difficoltà di apprendimento primaria e secondaria*
7. *Miglioramento att. Continuità:* osservazioni Peer to peer primaria/secondaria
8. *Giochi Matematici*
9. *P.O.N "Competenze di base" e "Orientamento"*

1.2 REFERENTE DEL PROGETTO – Funzioni Strumentali delle aree di riferimento – Merlini Licia – Polverini Stefano – Ottavi Lucia

1.3 OBIETTIVI

- Intervenire sul disagio, la demotivazione, la dispersione rinforzando negli alunni l'autostima, motivazione, responsabilità, autonomia.
- Valorizzare la comunicazione tra scuola e famiglia promuovendo una rete di relazioni efficaci.
- Garantire a tutti i ragazzi il diritto ad un apprendimento significativo, meta cognitivo ed orientativo.
- Prevenire le difficoltà di apprendimento
- Recupero e potenziamento degli apprendimenti
- Promuovere il benessere fisico e psicologico che si riassume nello "Star bene a scuola".
- Promuovere e favorire l'orientamento formativo dei bambini e dei ragazzi attraverso la valorizzazione degli aspetti orientativi di tutte le discipline.

1.4 DURATA

- Anno scolastico 2017/2018

1.5 RISORSE UMANE

- Funzioni Strumentali
- Docenti dell'Istituto, personale Ata.
- Esperti esterni: psicologa

1.6 BENI E SERVIZI – Trasporto per competizioni provinciali - Esperti

- **Risorse:** - Dotazione ordinaria
- avanzo amministrazione vincolato.

Sassoferrato, 26/01/2018

I responsabili del progetto
Merlini Licia, Polverini Stefano, Ottavi Lucia



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P01	RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INCLUSIONE, ORIENTAMENTO
---	-----	--

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	7.919,34				
	02 Vincolato	7.919,34				
02	Finanziamenti dello Stato	400,00				
	01 Dotazione ordinaria	400,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	8.319,34				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo	808,66				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.405,91				
04	Altre spese	400,00				
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	2.704,77				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	8.319,34				
99	Partite di giro					

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 CODICE E DENOMINAZIONE MACRO-PROGETTO:

**P2 INVITO ALLA LETTURA- BIBLIOTECHE SCOLASTICHE
- MOSTRA DEL LIBRO – UN POETA A SCUOLA**

Il progetto raccoglie la riorganizzazione delle biblioteche scolastiche con implementazione delle dotazioni librarie, le attività laboratoriali di lettura e di scrittura creativa condotte durante il corso dell'anno scolastico in tutti gli ordini di scuola e l'evento finale "Mostra del libro". Durante "La mostra del libro" della durata di alcuni giorni, gli alunni mettono in mostra tutti gli elaborati più rappresentativi di un anno di scuola. La mostra dei lavori delle classi è arricchita da una sezione dedicata ai libri per ragazzi che possono essere visionati o acquistati; prevede uno o più incontri con autori, laboratori ludici e momenti di intrattenimento con spettacoli di bambini e ragazzi (concerti e/o performance teatrali).

Scrittori di classe – Io leggo perché – Borsa di studio Rotary

Un poeta a scuola

1.2 REFERENTE DEL PROGETTO – Lisiana Tafani (Mostra del libro)– Patregnani Gabriella (biblioteche)

1.3 OBIETTIVI

- Stimolare nei ragazzi l'apprendimento della lettura come piacere, sviluppando contemporaneamente la comprensione della parola scritta e del legame esistente tra "piacere di leggere- saper leggere- gusto di leggere- competenze decodificative, interpretative e critiche.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2017/2018

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata, personale in mobilità, personale Enti locali, volontari
- Esperti esterni, autori

1.6 BENI E SERVIZI

Facile consumo- Libri per biblioteche scolastiche-Spese per pubblicità – Scenari – Service- Cartucce-Etichette
Spese del personale impegnato nell'organizzazione.

- **Risorse** : economie anni precedenti relative allo stesso progetto, finanziamenti sponsor.

Sassoferrato, 26/01/2018

Il responsabile del progetto
Lisiana Tafani
Patregnani Gabriella



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRESIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P02	INVITO ALLA LETTURA - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI
---	-----	--

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.856,68				
02	Vincolato	8.856,68				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	8.856,68				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo	8.156,68				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	700,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	8.856,68				
99	Partite di giro					

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 CODICE E DENOMINAZIONE MACRO PROGETTO:

P3 EDUCAZIONE SCIENTIFICO – TECNOLOGICO - AMBIENTALE E ALLA SALUTE

Il progetto raccoglie tutte le iniziative delle scuole dell'Istituto, effettuate anche in collaborazione con gli Enti Locali, l'ASUR, le associazioni del territorio, tese a costruire comportamenti attenti e attivi nelle diverse aree educative. La costruzione di conoscenze disciplinari significative sostengono comportamenti responsabili verso se stessi, gli altri, gli ambienti, l'ambiente.

L'Istituto ha aderito al progetto regionale "Scuole che promuovono salute"

Progetto "Ortolandia": orto biologico

Biscuola

Muu ..a scuola di alimentazione

Frutta nelle scuole

Eureka Funziona!

Mercoledì della frutta

Programma il futuro - Coding

E vai con la frutta

Scarabeo Verde

Poco sale ma iodato

Amici del riciclo

Oro della terra a tavola

Latte nelle scuole

Stand by me

P.O.N. "Imprendiamo"

1.2 REFERENTE DEL PROGETTO – Rita Franchini, Simona Albertini, Marchetti Lucia, Patregnani Gabriella.

1.3 OBIETTIVI

- Prendere consapevolezza di sé, del proprio corpo, dell'importanza della salute ed della sicurezza fisica e psichica.
- Prendere coscienza che l'assunzione di responsabilità individuale e collettiva è un atto fondamentale per il rispetto dell'ambiente, per preservare le risorse possedute e contribuire ad uno sviluppo eco-compatibile, per tutelare e valorizzare i beni ambientali e culturali.
- Ricercare un equilibrio fra uomo e natura.

Il progetto comprende l'adesione a diversi progetti del territorio.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2017/2018

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto, personale Ata, Enti e Associazioni coinvolte.

1.6 BENI E SERVIZI

Facile consumo. Materiali per laboratori e attività d'aula.

- **Risorse:** avanzo amministrazione vincolato e dotazione ordinaria

Sassoferrato, 26/01/2018

Il responsabile del progetto

Rita Franchini, Simona Albertini, Marchetti Lucia, Patregnani Gabriella.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P03	EDUCAZIONE SCIENTIFICO AMBIENTALE E ALLA SALUTE
---	-----	---

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi					
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	
01		Avanzo di amministrazione presunto	200,86					
	01	Non vincolato	200,00					
	02	Vincolato	0,86					
07		Altre Entrate						
08		Mutui						
		Totale risorse progetto	200,86					
99		Partite di giro						

SPESE

Tipologia			Importi					
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	
01	Personale		0,86					
02	Beni di consumo		200,00					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi							
04	Altre spese							
05	Oneri straordinari e da contenzioso							
06	Beni d'investimento							
07	Oneri finanziari							
08	Rimborsi e poste correttive							
		Totale spese progetto	200,86					
99	Partite di giro							

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 CODICE E DENOMINAZIONE MACRO PROGETTO:

P4 - SCUOLE IN VIAGGIO

I viaggi di istruzione sono parte integrante del curricolo e vengono programmati sulla base delle Unità di Apprendimento disciplinari e/o interdisciplinari elaborate dai docenti di una o più discipline.

Le proposte di viaggio vengono approvate dai consigli di classe/interclasse e dal Consiglio di Istituto. Vengono poi effettuati dei sondaggi per verificare la disponibilità dei genitori a partecipare.

Senza il contributo economico delle famiglie infatti tali esperienze non potrebbero essere effettuate.

I viaggi di istruzione sono normati da apposito regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

1.2 REFERENTE DEL PROGETTO – Lisiana Tafani

1.3 OBIETTIVI

- Motivare gli alunni all'apprendimento effettuando esperienze culturali stimolanti e significative.
- Favorire l'acquisizione e /o il consolidamento di conoscenze disciplinari.
- Consolidare la consapevolezza che il territorio è un laboratorio che può essere utilizzato per la costruzione delle conoscenze

DESTINATARI:

Alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado dell'I.C.

1.4 DURATA

Anno scolastico 2017/2018

I viaggi di istruzione programmati per questo anno scolastico saranno effettuati per un minimo di una giornata e un massimo di quattro giorni e si svolgeranno tra ottobre e maggio secondo il calendario che sarà predisposto in base alla programmazione delle classi/plessi.

1.5 RISORSE UMANE

- Docenti dell'Istituto.

1.6 BENI E SERVIZI

Nolo pullman, soggiorno, ristorazione alunni e docenti accompagnatori –

- **Risorse:** - quote a carico delle famiglie degli alunni
 - avanzo amministrazione vincolato
 - n. 15 viaggi comunali gratuiti

Sassoferrato 26/01/2018

Il responsabile del progetto
Tafani Lisiana



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P04	SCUOLE IN VIAGGIO
---	-----	-------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	11.142,67				
	02 Vincolato	11.142,67				
05	Contributi da Privati	15.000,00				
	02 Famiglie vincolati	15.000,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	26.142,67				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	26.142,67				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	26.142,67				
99	Partite di giro					

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'

1.1 CODICE E DENOMINAZIONE MACRO PROGETTO

P5 FORMAZIONE DEL PERSONALE

La formazione dei docenti, e più in generale di tutto il personale della scuola, rappresenta un punto nodale per garantire un servizio di qualità.

Il Collegio dei docenti è costituito per una parte da docenti con contratto a tempo indeterminato e da tempo in servizio nell'I.C., per un'altra parte da docenti con contratto a tempo determinato.

Il piano di formazione previsto nel PTOF 2016/2019 prevede diverse iniziative di formazione.

Con i fondi dell'IC saranno finanziati:

Per i docenti e dirigente

- Formazione "Flipped classroom" e "Presentazioni efficaci"
- Formazione "Approccio metodologico trasversale: Il Coding"
- Formazione "Sport di classe" Coni
- Formazione didattica della storia in rete con IC Arcevia
- Formazione obbligatoria sicurezza
- Formazione gestione sito web
- Formazione docenti PNSD
- Formazione animatore digitale

Altre attività formative che saranno realizzate con nuove reti di scuole secondo il piano regionale e dell'ambito AN002

Per il DSGA e gli assistenti Amm.vi

- Formazione PNSD
- Formazione obbligatoria sicurezza

Per i Collaboratori scolastici

- Formazione obbligatoria sicurezza

Per tutto il personale

-Rimborso spese per partecipazione a corsi di formazione universitari o in rete di scuole organizzati fuori sede.

1.2 REFERENTE DEL PROGETTO Dirigente scolastico- Antonello Gaspari

1.3 OBIETTIVI

- Acquisire competenze per un efficace uso didattico del digitale nella didattica
- Acquisire competenze utili al proprio lavoro.

DESTINATARI

Docenti di tutti e tre gli ordini di scuola; personale ATA

1.4 DURATA anno scolastico 2017/2018

1.5 RISORSE UMANE

Esperti e coordinatori interni - Relatori e coordinatori dei laboratori esterni.

1.6 BENI E SERVIZI: Computer, videoproiettore, LIM, stampanti in dotazione alla scuola. Carta, Toner, CD

Risorse: avanzo di amministrazione vincolato

Sassoferrato, 26/01/2018

Il responsabile del progetto
Dirigente Scolastico
Prof. Antonello Gaspari



Mod B (art. 2 c. 6)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P05	FORMAZIONE DEL PERSONALE
---	-----	--------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.714,03				
02	Vincolato	4.714,03				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	4.714,03				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	300,00				
02	Beni di consumo	114,03				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	4.300,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	4.714,03				
99	Partite di giro					

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SASSOFERRATO
COMUNI DI SASSOFERRATO E GENGA**

P.le Partigiani del Monte Strega, 1

60041 SASSOFERRATO (AN)

Tel.e Fax 07329335 – 073296477

E-mail: anic806004@istruzione.it Pec: anic806004@pec.istruzione.it

Sito Internet: www.icsassoferrato.gov.it

C.M. ANIC806004 - Cod.Fisc. 81003330420 - Codice Univoco Ufficio:UFN5KQ

Anno Scolastico 2017/2018

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

1.1 CODICE E DENOMINAZIONE MACRO PROGETTO

P6 PIANO TRIENNALE SCUOLA DIGITALE

Il DM 851/ottobre 2015 “Piano Nazionale Scuola Digitale” introduce importanti novità nella scuola: la presenza di una nuova figura, quella dell’animatore digitale che, tra gli altri compiti ha quello di elaborare e proporre un piano triennale di sviluppo digitale per la propria scuola.

Nel nostro Istituto il Piano è stato elaborato e inserito nel PTOF.

Esso, come previsto dalla norma, si articola in tre sezioni: formazione dei docenti, creazione di soluzioni innovative, coinvolgimento della comunità scolastica. In ciascuna sezione e per ciascuno dei tre anni scolastici, a partire dal prossimo, ma che in realtà sono già state avviate, sono esplicitate tutte le azioni che si andranno a fare nel triennio.

1.2 REFERENTE DEL PROGETTO – Gabriella Patregnani animatore digitale dell’Istituto

1.3 OBIETTIVI

1. Adeguare l’insegnamento allo stile di apprendimento dei ragazzi “nativi digitali”.
2. Formare alunni competenti nell’uso delle nuove tecnologie e della Rete.
3. Migliorare gli esiti scolastici sia innovando le pratiche didattiche sia utilizzando con competenza i mezzi multimediali.
4. Formazione specifica per docenti, personale ATA, studenti e genitori

1.4 DURATA

Triennio 2016/2019

1.5 RISORSE UMANE

- Animatore digitale
- Team innovazione
- Docenti dell’Istituto.

1.6 BENI E SERVIZI

Pc fissi e portatili, Lim, stampanti, materiale tecnico, materiale per coding e robotica

- **Risorse:-** utilizzo avanzato amministrazione vincolato

Sassoferrato, 26/01/2018

Il responsabile del progetto
Gabriella Patregnani



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P06	PIANO TRIENNALE SCUOLA DIGITALE
---	-----	---------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	34.985,99				
	01 Non vincolato	3.218,95				
	02 Vincolato	31.767,04				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	34.985,99				
99	Partite di giro					

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo	5.154,65				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.831,34				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	27.000,00				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	34.985,99				
99	Partite di giro					

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2017

Esercizio finanziario 2018

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			280.584,95	
		di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza	207.179,84			
		di cui (*)		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	44.809,83			
		di cui (*)		
3	Totale		532.574,62	(1+2)
		di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza	146.228,96			
		di cui (*)		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	33.190,22			
		di cui (*)		
5 - Fondo di cassa			353.155,44	(3-4)
		di cui (*)		

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo

Residui presunti risultanti alla data:

dell'esercizio	8.731,03			
6 - Attivi				
degli anni precedenti	1.670,89	10.401,92		
dell'esercizio	15.253,44			
7 - Passivi				
degli anni precedenti	0,01	15.253,45		
8 -	Differenza		-4.851,53	(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo		348.303,91	(5+8)

C) Integrazione fino a fine esercizio

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio				
11 - Spese presunte fino a fine esercizio				
12 - Differenza				(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio				
Variazioni ai Residui Attivi				
Variazioni ai Residui Passivi				
	Differenza			
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		348.303,91	(9+12+13)

Data 26/01/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
GASPARI ANTONELLOIL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488



Mod D (art. 3 c. 2)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
Esercizio finanziario 2018

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
A	Attività		8.286,52	11.000,00
	A01	Funzionamento amministrativo generale	3.394,18	4.000,00
	A02	Funzionamento didattico generale	4.892,34	6.000,00
	A03	Spese di personale		1.000,00
	A04	Spese d'investimento		
	A05	Manutenzione edifici		
P	Progetti		64.400,62	3.418,95
	P01	RECUPERO, POTENZIAMENTO, CONTINUITA', INCLUSIONE, ORIENTAMENTO	7.919,34	
	P02	INVITO ALLA LETTURA - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE - MOSTRA DEL LIBRO PER RAGAZZI	8.856,68	
	P03	EDUCAZIONE SCIENTIFICO AMBIENTALE E ALLA SALUTE	0,86	200,00
	P04	SCUOLE IN VIAGGIO	11.142,67	
	P05	FORMAZIONE DEL PERSONALE	4.714,03	
	P06	PIANO TRIENNALE SCUOLA DIGITALE	31.767,04	3.218,95
	P07	P.O.N. - REALIZZAZIONE RETE LAN/WLAN 10.8.1.A1-FESRPN-MA-2015-68		
	P09	P.O.N. -REALIZZAZIONE AMBIENTI DIGITALI - 10.8.1.A3-FESRPN-MA-2015-79		
G	Gestioni economiche			
	G01	Azienda agraria		
	G02	Azienda speciale		
	G03	Attività per conto terzi		
	G04	Attività convittuale		
		Totale generale	72.687,14	14.418,95

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI



Mod E (art. 19)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPrensivo SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2018

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	4.167,19
02			Beni di consumo	36.326,39
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	107.253,17
04			Altre spese	1.293,72
05			Oneri straordinari e da contenzioso	
06			Beni d'investimento	29.904,77
07			Oneri finanziari	
08			Rimborsi e poste correttive	
98			Fondo di riserva	500,00
			Totale generale	179.445,24

Data 26/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ALLEGATO 1



Mod. L (art. 18 c. 1 l. a)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

Pag. 1

ELENCO RESIDUI ATTIVI

Esercizio Finanziario: 2018

Anno prov	N.	Data	A/V/S	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2016	62	29/12/2016	4/1/0	M.I.U.R. - MIUR - PARTE RESIDUA FINANZIAMENTO P.O.N. RETE LAN/WLAN	716,59
2016	63	29/12/2016	4/1/0	M.I.U.R. - FINANZIAMENTO PROGETTO REALIZZAZIONE AMBIENTI DIGITALI P.O.N. 10.8.1.A3-FESRPN-MA-2015-79	954,30
2017	50	29/12/2017	5/2/1	FAMIGLIE ALUNNI - CONTRIBUTO VIAGGIO ISTRUZIONE CLASSI Ve - SALTARA	556,50
2017	51	29/12/2017	5/2/1	FAMIGLIE ALUNNI - CONTRIBUTO VIAGGIO ISTRUZIONE SC. SECONDARIA ROMA 18/12/2017 - TRASPORTO, INGRESSI E GUIDE	1.881,50
2017	52	31/07/2017	4/5/1	COMUNE DI GENGA - CONTRIBUTO COMUNE DI GENGA - NOTA PROT. N. 2053	4.021,03
2017	53	05/12/2017	2/4/1	M.I.U.R. - PARTE FINANZIAMENTO SCUOLE BELLE 2017 - QUOTA IVA - FINANZIAMENTO 12.600,00 PERVENUTO 10.328,00	2.272,00
TOTALI					10.401,92

Data 29/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI

ALLEGATO 2



Mod. L (art. 18 c. 1 l. a)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA, 1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

Pag. 1

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Esercizio Finanziario: 2018

Anno prov.	Num	Data	Aggr. / Voce	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2016	348	29/12/2016	P 9	OLIPRESS S.R.L. - P.O.N. AMBIENTI DIGITALI - FORNITURA ATTREZZATURE VARIE CON ECONOMIE PROGETTO	0,01
2017	311	29/12/2017	P 4	CONEROBUS S.p.A - CIG Z872047A48 ORDINE PROT. N. 0006683/C37 DEL 13/10/2017 - TRASPORTO ROMA 18/12/2017	1.400,00
2017	312	29/12/2017	P 4	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. 0006638/C37 DEL 13/10/2017 - VIAGGIO A ROMA 18/12/2017	140,00
2017	313	29/12/2017	A 1	POSTE ITALIANE Spa - Area Logistica Territoriale CentroNord - Inc. Cont.Cred. - CIG ZF51D52000 SPESE POSTALI NOVEMBRE 2017	65,61
2017	314	21/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. 0007949 DEL 21/11/2017 - MATERIALE FACILE CONSUMO SCUOLA INFANZIA GENGA	34,08
2017	315	21/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE 0007949 DEL 21/11/2017	7,50
2017	316	21/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0007949 DEL 21/11/2017 (MATERIALE MOTRICITA' SC. INFANZIA GENGA)	189,38
2017	317	21/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0007949 DEL 21/11/2017 (MAT. MOTRICITA' INF. GENGA)	41,66
2017	318	21/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0007941 DEL 21/11/2017 (MATERIALE SECONDARIA GENGA)	141,63
2017	319	21/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0007941 DEL 21/11/2017	31,16
2017	320	28/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 8147 DEL 28/11/2017 (MAT. ED FISICA SCUOLA SECONDARIA GENGA)	92,91
2017	321	28/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA ORDINE PROT. N. 0008147 DEL 28/11/2017	20,44
2017	322	24/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - ORDINE PROT.N. 0008059 DEL 24/11/2017 (MATERIALE SCUOLA INFANZIA RODARI 5 ANNI)	495,44
2017	323	24/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0008059 DEL 24/11/2017	109,00
2017	324	24/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - ORDINE PROT. N. 0008057 DEL 24/11/2017 (MATERIALE SCUOLA INFANZIA RODARI ANNI 4)	478,62
2017	325	24/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0008057 DEL 24/11/2017	105,30
2017	326	24/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0008055 DEL 24/11/2017 (MATERIALE SCUOLA INFANZIA RODARI ANNI 3)	404,19
2017	327	24/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0008055 DEL 24/11/2017	88,92
2017	328	21/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0007951 DEL 21/11/2017 (MATERIALE SCUOLA SECONDARIA SASSOFERRATO)	277,85
2017	329	21/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0007951 DEL 21/11/2017	61,13
2017	330	20/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0007908 DEL 20/11/2017 (MAT. CLASSE II B BRILLARELLI CON PREMIO CONCORSO)	103,53
2017	331	20/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0007908 DEL 20/11/2017	22,78
2017	332	24/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0008065 DEL 24/11/2017 (MATERIALE SCUOLA PRIMARIA BRILLARELLI)	820,73
2017	333	24/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0008065 DEL 24/11/2017	180,56
2017	334	22/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0007998 DEL 22/11/2017 (MATERIALE SCUOLA PRIMARIA GENGA)	511,18
2017	335	22/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0007998 DEL 22/11/2017	99,46
2017	336	28/11/2017	A 2	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0008143 DEL 28/11/2017 (MATERIALE SCUOLA PRIMARIA RIONE BORGO)	363,12
2017	337	28/11/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0008143 DEL 28/11/2017	79,89
2017	338	14/11/2017	A 1	GRUPPO GIODICART S.R.L. - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0007757 DEL 14/11/2017 (CALCOLATRICE E DISTRUGGIDOCUMENTI SEGRETERIA)	70,71
2017	339	14/11/2017	A 1	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 7757 DEL 14/11/2017	15,56
2017	340	22/12/2017	A 2	STRUMENTIMUSICALI.NET s.r.l - IMPONIBILE ORDINE PROT. N. 0008713 DEL 22/12/2017 (CASSE E MICROFONI SCUOLA SECONDARIA SASSOFERRATO E GENGA)	750,49



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale MARCHE
ISTITUTO COMPRENSIVO SASSOFERRATO BARTOLO DA SASS.

60041 SASSOFERRATO (AN) P.LE PARTIGIANI DEL MONTE STREGA,1 C.F. 81003330420 C.M. ANIC806004

ELENCO RESIDUI PASSIVI

Esercizio Finanziario: 2018

Anno prov.	Num	Data	Aggr. / Voce	BENEFICIARIO - OGGETTO	IMPORTO
2017	341	22/12/2017	A 2	ERARIO Dello Stato - IVA SU ORDINE PROT. N. 0008713 DEL 22/12/2017	165,11
2017	342	29/12/2017	A 1	CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOCIETA' COOPERATIVA - SERVIZI DI PULIZIA MESE DI DICEMBRE 2017	4.554,12
2017	343	29/12/2017	A 1	ERARIO Dello Stato - IVA SU FATTURA SERVIZI DI PULIZIA MESE DI DICEMBRE 2017	1.001,91
TOTALI					12.923,98

Data 29/01/2018

IL DIRETTORE S.G.A.
CARLA POGGI
