Inviare l'Elaborato/Tesina I ciclo 2020-2021

Guida per genitori/studenti classi terze

Dopo aver effettuato l'accesso in area tutore studente seguire i seguenti passaggi:

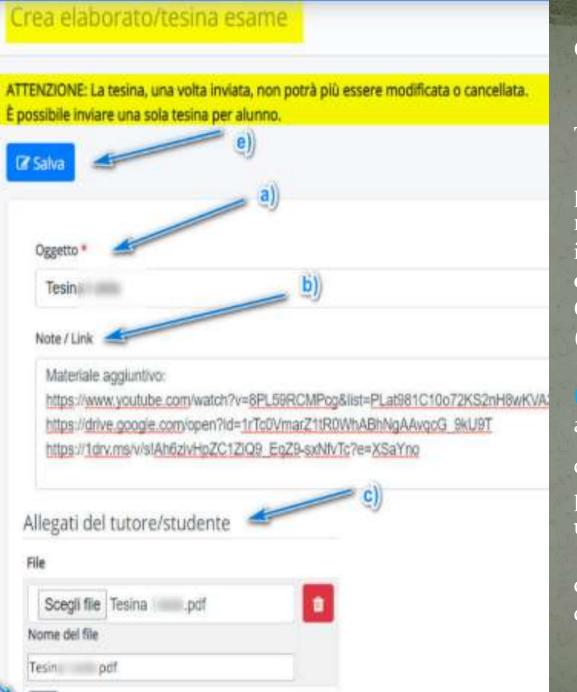
- 1) cliccare in **Argomenti eventi documenti ----** Elaborato / Tesina esame
- a) è possibile farlo dal menù laterale di sinistra oppure è possibile scegliere l'icona nella schermata centrale
- b) Cliccare sul tasto blu Crea nuovo



- 2) L'alunno candidato potrà inserire tutte le informazioni della propria Tesina compilando i campi disponibili.
 - a) Oggetto
- b) nel campo Note/link è possibile inserire i link a materiali aggiuntivi caricati in **piattaforme di condivisione** (Google Drive, OneDrive, Youtube, DropBox)
- c) nella sezione Allegati del tutore/studente si possono aggiungere uno o più allegati fino ad uno spazio massimo di 50 mb (per elaborati più grandi si consiglia di usare la condivisione del link del punto "b")
 - d) con il tasto " + " è sempre possibile aggiungere un' ulteriore allegato.
 - e) Finito il caricamento fare Salva per confermare invio della Tesina.

N:B: La tesina, una volta inviata, non potrà più essere modificata o cancellata. E' possibile inviare una sola tesina per alunno.

Animatore Digitale Gabriella Patregnani

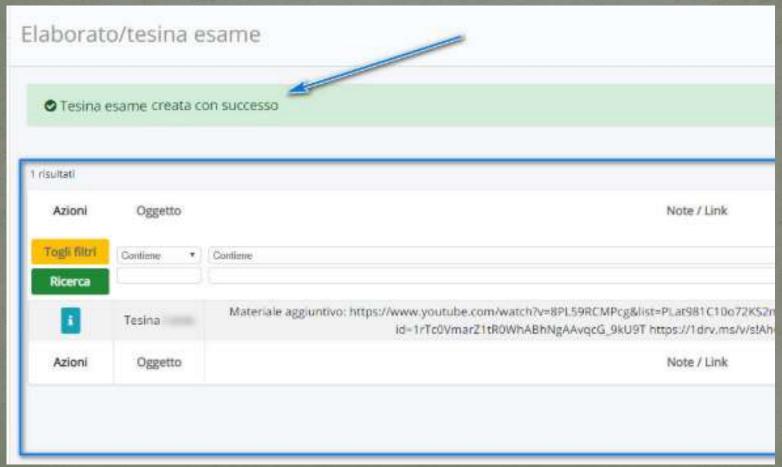


Compilare i campi:

- a) Oggetto:
- Tesina_Nome_Cognome
- b) nel campo Note/link è possibile inserire i link a materiali aggiuntivi caricati in piattaforme di condivisione (Google Drive,
- OneDrive, Youtube, DropBox) (facoltativo)
- c) nella sezione Allegati del tutore/studente si possono aggiungere uno o più allegati
- con il tasto " + " è sempre possibile aggiungere un ulteriore allegato.
- e) Ora finito di caricare i documenti fare Salva per confermare invio della Tesina.

Il tutore /studente avrà messaggio di avvenuto invio e potrà controllare le informazioni inviate nella tabella sottostante.

In questo momento tutti i docenti della classe potranno consultare l'elaborato/tesina.



Attenzione

- Ricordiamo che l'invio dell'elaborato potrà essere effettuato una sola volta.
- In caso di difficoltà contattare il docente coordinatore di classe.